

CAPÍTOL I :DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1.- OBJECTE

1.-El present Acord té per objecte regular els drets i deures que es deriven de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament d'Alcúdia d'acord amb el que disposa la llei sobre això i s'aplicarà tant a funcionaris de carrera com interins i interins en pràctiques. Queden exclosos del present acord els funcionaris eventuais o de confiança i assessorament. L'acorden, en representació de la corporació el batle Miquel Ferrer Viver, Carlos Valenzuela Vives (UM) i Pere Malondra Sánchez (PSOE) per part dels sindicats Antoni Munar Riuytort per CC.OO. Jaume Arroyo Salort per UGT i Miquel Afanador Cordero per CSIF.

ARTICLE 2.- ÀMBIT D'APLICACIÓ TEMPORAL

1.- L'acord entrarà en vigor una vegada que hagi estat aprovat pel ple de l'Ajuntament sense perjudici del seu registre davant l'oficina pública i serà d'aplicació amb caràcter retroactiu a partir del 1-1-2007.

2.- El present acord tindrà vigència fins el 31.12.2010, i es prorrogarà indefinidament fins que se n'aprovi un altre que el substitueixi.

3.- La denúncia del present conveni s'haurà de fer amb una antelació mínima de 3 mesos a la data del seu venciment i sempre per escrit.

ARTICLE 3.- VINCULACIÓ A LA TOTALITAT

El present acord negociat és vinculant i d'obligat compliment per les parts que el signen, un cop aprovat pel Ple de l'Ajuntament. En tot cas el present conveni és immodificable per pactes inferiors o contractes individuals.

ARTICLE 4.- COMISSIÓ PARITÀRIA D'INTERPRETACIÓ I VIGILÀNCIA

1.- Una vegada aprovat en sessió plenària el present acord, és crearà una Comissió Paritària de vigilància, interpretació i control de l'acord, en un termini màxim de dos mesos, que estarà assabentada de totes aquelles qüestions que es derivin de la seva aplicació.

2.- La Comissió Paritària estarà formada per tres vocals elegits per l'Ajuntament i altres tres elegits pels representants dels funcionaris, nomenats preferentment, i en cada cas, entre els qui hagin intervingut en les deliberacions de l'Acord. Així mateix en podran formar part els assessors que ambdues parts requereixin. La comissió paritària nomenarà un secretari, que serà un funcionari designat per la Corporació, prendrà nota de lo tractat dins les reunions de la mateixa, aixecant acta i donant fe amb veu però sense vot, dels acords que es duguin a terme. Així mateix, el Secretari tindrà les següents funcions;

Convocar les parts amb antelació i forma deguda.

Donar entrada, registre y distribuir entre els membres de la Comissió, les consultes o sol·licituds rebudes.

Dur un registre de les actes aprovades i lliurar certificacions del acords adoptats.

Quantes tasques l'hi siguin encomanades per la Comissió per el millor funcionament d'aquesta.

3.- Seran funcions de la Comissió Paritària:

a) Interpretar l'acord, sense perjudici de les competències que corresponguin a autoritats laborals o a altres organismes oficials, administratius o jurisdiccionals. En aquest sentit informará sobre les discrepàncies que es produeixin en la interpretació global de l'articulat.

b) Vigilar que es compleixi tot el que s'acorda.

c) L'arbitratge, mediació i conciliació prèvia, no vinculant, en el tractament i la solució de les qüestions i conflictes de caràcter col·lectiu que se sotmetin a la seva consideració.

4.- La Comissió Paritària es reunirà, a petició de qualsevol de les parts, en el termini de cinc dies a partir de la data de la sol·licitud i s'adjuntarà el corresponent ordre del dia a la convocatòria. En aquestes sessions es podran utilitzar els serveis d'assessors nomenats, lliurement, per les parts, amb un màxim de dos per cadascuna, que tindran dret a veu però no a vot. Així mateix, s'estendrà acta de cadascuna de les reunions després del nomenament de secretari a tal efecte.

5.- Els informes de la Comissió requeriran la unanimitat dels seus integrants i seran vinculants per a ambdues parts, un cop hagin estat ratificats pel ple de l'Ajuntament.

6.- Les reunions de la Comissió se celebraran durant la jornada laboral sense que computin als vocals com a hores sindicals. El funcionament de la Comissió Paritària es regirà per les disposicions legals vigents, sense perjudici del fet que aquesta pugui acordar altres normes de funcionament més adequades per tal d'aconseguir les funcions encomanades.

CAPÍTOL II : ORGANITZACIÓ DEL TREBALL

ARTICLE 5.- PLANTILLA ORGÀNICA DE L'AJUNTAMENT D'ALCÚDIA

La Relació dels Llocs de Feina de l'Ajuntament d'Alcúdia estarà constituïda per la relació de llocs de feina destinats a cobrir de forma satisfactòria les necessitats i prestacions a les quals tenen dret els ciutadans d'Alcúdia.

Atès que el catàleg de llocs de feina de l'Ajuntament d'Alcúdia ja ha estat elaborat i aprovat pel Ple, qualsevol modificació de la plantilla aprovada requerirà l'accés per part dels representants dels funcionaris a tota la informació necessària, i tindrà el mateix tractament anteriorment expressat. La revisió de la valoració dels llocs de feina es podran dur a terme anualment i aquesta revisió comprendrà:

El llocs nous que s'hagin creat.

La dels llocs de feina que hagin pogut ésser modificats.

ARTICLE 6.- SELECCIÓ DEL PERSONAL

La selecció de personal i la provisió de llocs de treball es durà a terme mitjançant convocatòria específica amb participació dels representants dels funcionaris tant en l'elaboració dels barems i requisits de la plaça com en la realització, control i avaluació de les proves.

Els llocs de confiança i assessorament seran de lliure designació per part de l'òrgan competent.

ARTICLE 7.- TREBALLS DE CADA CATEGORIA

Les funcions a desenvolupar pel personal seran les que descriu la legislació vigent i la relació de llocs de feina.

Ningú no podrà ser compel·lit a efectuar funcions que corresponguin a un altre nivell superior llevat dels casos prevists a l'art. següent.

ARTICLE 8.- TREBALLS DE DISTINT NIVELL.

En cas d'absències o vacants, els funcionaris podran efectuar funcions de llocs catalogats a un nivell superior a aquell que exerceixen i tenen reconegut, en aquests casos s'igualaran les retribucions econòmiques al treball de la categoria superior que exerceixin .

Els representants del personal tindran dret a conèixer els diferents supòsits prevists en aquest article i podran accedir a tota la informació necessària per verificar-los.

ARTICLE 9.- OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA

La preparació i disseny de l'oferta d'ocupació pública serà objecte de negociació entre la representació de la corporació i els sindicats representatius dels funcionaris.

ARTICLE 10.- CURSOS DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT

L'Ajuntament d'Alcúdia assumeix que la formació dels seus funcionaris ha de ser contínua i permanent i encaminada al ple exercici de les tasques que li són encomanades. En aquest sentit s'establirà un pla en el qual hauran de figurar els cursos generals a organitzar, tasques i formes de realització que figuraran a l'expedient del funcionari.

Als efectes del paràgraf anterior es reconeix el dret dels funcionaris a assistir als cursos de formació i perfeccionament; l'Ajuntament es comprometrà a dotar una partida pressupostària que ajudi a cobrir les despeses de la matrícula, el material i el transport, la qual entrarà en vigor a partir de dia 1 de gener del 2007.

Per exercir aquests drets, els funcionaris interessats hauran de sol·licitar, al departament de personal o el que pertorqui, de la seva intenció de concórrer als cursos objecte. El transport dels cursos realitzats, després de l'oportuna autorització, anirà a càrrec de l'empresa.

Es garanteix l'adhesió de l'Ajuntament d'Alcúdia a l'Acord de formació contínua de les Administracions Públiques.

S'acorda crear un fons horari del personal funcionari, que quedarà a disposició d'aquesta corporació per a la realització de cursos de formació del personal d'aquest Ajuntament; per la qual cosa la jornada laboral dels funcionaris d'administració general i especial d'aquesta corporació serà l'establert per l'administració competent, és a dir el mateix que a la resta de les administracions públiques, segons l'horari que a continuació es detallarà; i el diferencial horari passarà a formar part d'un fons per a la formació dels funcionaris d'aquesta administració.

I per tant l'horari serà el següent:

De dia 1 d'octubre a 15 de juny de dilluns a divendres de 7'45 a 14'45 hores.

De dia 16 de juny a 30 de setembre de dilluns a divendres de 8 a 14 hores.

CAPÍTOL III : JORNADA LABORAL, PERMISOS, LLICÈNCIES, VACANCES I ALTRES SITUACIONS

ARTICLE 11.- La jornada de treball serà la següent:

La jornada ordinària de treball dels diferents col·lectius municipals serà la vigent al conjunt de les administracions públiques.

Dins el termini dels tres primers mesos de l'any es negociarà el calendari laboral dels diferents col·lectius municipals, respectant sempre les seves peculiaritats i acords o resolucions adoptats en cadascun d'aquests, en què s'establirà els descansos laborals que legalment s'estableixin i a més tot allò que la llei recull sobre aquesta matèria.

ARTICLE 12.- DESCANSOS

El funcionari tindrà dret a gaudir d'un descans de 30 minuts, que es computarà a tots els efectes com a temps de treball efectiu.

El personal que efectui funcions de forma continuada i habitualment davant pantalles de visualització gràfiques i d'enregistraments, i també restituïdors, disposarà d'un descans de 10 minuts després de cada dues hores de feina; el temps del berenar serà compatible a aquests efectes.

Entre el final d'una jornada i l'inici de la següent hi haurà obligatòriament dotze hores de descans.

En el cas que per necessitats imperatives del servei fos necessari reprendre la jornada de treball abans d'haver transcorregut les preceptives dotze hores de descans, o incrementar les hores de la jornada, es cobriran amb personal voluntari, el temps que transcorri d'aquestes hores de descans interrompudes o l'increment de les hores de la jornada, serà retribuït com a gratificació per realitzar treballs extraordinaris.

ARTICLE 13.- UNIFORMITAT, VESTIMENTA I DOTACIÓ DE MATERIAL

1.- Dins els tres mesos següents a la signatura del Pacte es constituirà una Comissió de Vestuari, formada per un representat de cada sindicat i igual número de representants de la corporació.

2.- La uniformitat, vestimenta i dotació de material serà la que estableixi la Comissió de Vestuari del present Acord.

3.- L'Ajuntament facilitarà als funcionaris (policia municipal, personal d'oficis, etc.) la dotació del material i espai o condicions de treball necessaris per a la correcta realització de les seves funcions.

4.- La dotació de vestuari facilitada per l'Ajuntament, només es podrà utilitzar dins el seu horari laboral.

ARTICLE 14.- COMPETÈNCIA , PROCEDIMENT I CONCESSIÓ DE PERMISOS I LLICÈNCIES

La competència en la concessió de llicències i permisos és exclusiva del Sr. batle o regidor en qui delegui.

ARTICLE 15.- LLICÈNCIES RETRIBUÏDES I NO RETRIBUÏDES

Seràn les previstes a la normativa bàsica estatal o l'autonòmica que sigui d'aplicació.

Els dies 24 i 31 de desembre les oficines públiques romandran tancades, a excepció dels serveis de Registre General i Informació, i el col·lectiu de la policia local, per la qual cosa seràn compensats amb altres dos dies, segons es pacti.

Al llarg de l'any els funcionaris tindran dret a gaudir de fins a set dies de llicència o permís per a assumptes particulars, no inclosos en els indicats en els apartats anteriors. Aquests dies no es podran acumular en cap cas a les vacances anuals retribuïdes. Els funcionaris podran gaudir d'aquests dies segons la seva conveniència, després d'obtenir autorització que es comunicarà a la respectiva unitat de personal, i respectant sempre les necessitats del servei. En el cas de no poder-ne gaudir durant l'any corresponent se'n podrà disposar durant el primer mes de l'any següent.

Sempre que no causi perjudici en la prestació del servei, es facilitarà el canvi de torn per assistir a estudis a fi de fomentar el nivell de formació dels funcionaris.

ARTICLE 16.- SITUACIONS ADMINISTRATIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI

Pel que fa a situacions de serveis especials, serveis a altres administracions i excedències forçoses o voluntàries, se seguirà el que disposa la legislació vigent, i per consegüent les variacions o modificacions que es puguin produir sobre aquestes matèries per via normativa.

CAPÍTOL IV :PRESTACIONS, AJUDES I BENEFICIS SOCIALS

ARTICLE 17.- AJUDES SOCIALS

Seran les especificades a l'annex I.

ARTICLE 18.- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT JURÍDICA I ASSISTÈNCIA JURÍDICA

Tots els funcionaris que siguin inculcats o processats judicialment com a conseqüència de l'exercici de les funcions que els siguin encomanades tindran dret a defensa jurídica a càrrec dels serveis jurídics d'aquesta corporació. En el cas d'interessos contraposats entre funcionari i corporació, el funcionari podrà nomenar lliurement advocat i procurador d'entre els que habitualment exerceixen a les Illes Balears a fi de defensar els seus interessos i responsabilitats penals i civils en què hagués pogut incórrer.

Els honoraris del lletrat i procurador, les despeses de fiança, costes judicials i responsabilitats civils seran abonades per l'Ajuntament, després que la persona interessada ho hagi sol·licitat. En seran deduïdes les quantitats que fossin cobertes per la pòlissa d'assegurança del treballador, si la tingué concertada l'Ajuntament per a l'exercici de les seves funcions.

En cas que el funcionari fos declarat culpable amb "intencionalitat" (*dol*) en sentència ferma, l'Ajuntament no es farà càrrec de la cobertura regulada en aquest article. Les despeses s'abonaran sempre després que la sentència dictada sigui ferma. El batle podrà ordenar la bestreta de les despeses jurídiques en els casos que estimi oportú, i el funcionari afectat s'obliga a la devolució íntegra si la sentència ferma és condemnatòria i declara intencionalitat.

ARTICLE 19.- RENOVACIÓ CARNET B-2

La corporació es farà càrrec de les despeses derivades de la renovació dels carnets de conduir obligatoris per conduir vehicles especials d'urgència, als funcionaris assignats a aquestes funcions.

ARTICLE 20.- DIETES I QUILOMETRATGE

Si, excepcionalment, per necessitats del servei, un funcionari ha d'utilitzar el seu propi vehicle per desplaçar-se per mor del servei encomanat, es meritara un tant per quilòmetre recorregut segons el que s'especifiqui al Pressupost General de l'Estat. Pel que fa a dietes i quilometratge es regirà pel que preveu la normativa aplicable al cas.

ARTICLE 21.- INTEGRACIÓ SOCIAL I LABORAL DELS DISMINUÏTS

Es complirà el que estableix la Llei 13/198 de 7 d'abril i el Reial Decret 1451/1983 d'11 de maig, i l'altra normativa vigent sobre integració social i laboral de disminuïts, especialment en matèria de la seva contractació i ocupació.

ARTICLE 22.- AVANÇAMENTS

Seran d'aplicació als funcionaris de l'Ajuntament d'Alcúdia, totes les especificacions previstes a l'article 13 del Decret 135/95 de 12 de desembre, segons el que disposa l'article 142 del R.D.781/86 de 18 d'abril.

Tots els funcionaris amb una antiguitat d'un any tindran dret, sempre que es justifiqui, que se'ls concedeixi un avançament de dues mensualitats com a màxim, a tornar en un termini no superior a dotze mesos, sense interès. No es podrà concedir altre avançament al mateix funcionari fins que no hagi tornat l'anterior.

Els avançaments es descomptaran de la liquidació en cas de finalització del vincle laboral o administratiu del funcionari amb la corporació.

CAPITOL V – DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DELS FUNCIONARIS

ARTICLE 23.- GRATIFICACIONS PER SERVEIS (*) EXTRAORDINARIS EFECTUATS FORA DE LA JORNADA NORMAL DE TREBALL.

Són hores extraordinàries les que s'efectuen sobre la jornada màxima establerta en el present acord. En aquest sentit, les parts contractants es comprometen a reduir al mínim indispensable aquestes hores, d'acord amb els criteris prevists en el present article.

Serà obligatori, sempre que no es puguin utilitzar les modalitats de contractació previstes a la normativa legal vigent, realitzar les següents hores extraordinàries:

a) Hores extraordinàries exigides per la necessitat de reparar sinistres o altres danys extraordinaris i urgents, i també en els supòsits de pèrdua de materials, interrupcions greus del subministrament d'aigua, o problemes de salubritat pública.

b) Hores extraordinàries necessàries per treballs imprevistos, absències imprevistes, canvis de torn i altres circumstàncies de caràcter estructural derivades de la naturalesa del treball o activitat de què es tracti.

Les hores extraordinàries seran remunerades com es detalla a continuació:

Grup	H.Extra normal	H. Extra festiva/nocturna
<i>A</i>	<i>35.52</i>	<i>40.60</i>
<i>B</i>	<i>24.72</i>	<i>28.25</i>
<i>C</i>	<i>20.03</i>	<i>22.89</i>
<i>D</i>	<i>14.40</i>	<i>16.46</i>
<i>E</i>	<i>11.58</i>	<i>13.23</i>

Calculades segons: s.base + c.destí + específic + residència / 1568 hores anuals.

Per efectuar les hores extraordinàries que s'hagin de realitzar per mor de festes, competicions, festivals o altres causes, l'Ajuntament elaborarà una llista de personal que estigui disposat a dur-les a terme, sense perjudici que l'Ajuntament pugui determinar utilitzar personal més qualificat per a allò que es pretengui fer.

La Policia Local es regirà pels imports que figuren a l'annex II.

ARTICLE 24.- HORES FESTIVES I NOCTURNES.

Es consideraran hores festives les compreses entre les 00.00 hores i les 24 hores del dia assenyalat com a festiu o diumenge i hores nocturnes les compreses entre les 22.00 i les 06.00 hores, excepte per al personal contractat específicament per desenvolupar la seva jornada amb aquestes peculiaritats.

ARTICLE 25.- PAGUES EXTRES

El personal funcionari acollit al present acord rebrà dues pagues extraordinàries cada any, per un import cadascuna d'una mensualitat que es percebran durant els mesos de juny i desembre, d'acord amb la legalitat vigent al conjunt de les administracions públiques.

ARTICLE 26.- MILLORA INCAPACITAT TEMPORAL.

En els casos d'I.T., el funcionari percebrà les prestacions econòmiques que en cada cas la Seguretat Social tingui previstes.

Complementàriament al que s'ha establert al paràgraf anterior l'Ajuntament millorarà des del primer dia que es produeixi la baixa aquestes prestacions fins a arribar al 100 % del seu salari ordinari prenent com a base el mes anterior.

ARTICLE 27.- ROBA I EQUIPAMENT DE TREBALL

L'Ajuntament facilitarà roba de treball adequada per a l'estiu i l'hivern a tots aquells funcionaris que per les tasques manuals o tècniques que efectuïn tinguin un major desgast de vestuari i calçat.

Els equips de roba hauran de ser usats exclusivament durant el temps de treball. L'equip d'estiu es lliurarà abans de l'1 de maig i l'equip d'hivern abans de l'1 de novembre, llevat que per causes fortuïtes fos necessària una major renovació. Les peces de vestir de l'estiu seran aquelles que s'assenyalen a l'annex II del present acord. També es facilitarà una jaqueta impermeable i un parell de botes d'aigua a cada funcionari, quan les característiques i les condicions de feina a efectuar ho exigeixin. Es facilitaran màscares protectores i altres mesures de seguretat i higiene als funcionaris que efectuïn tasques que produeixin emanació de gasos tòxics.

L'Ajuntament disposarà en un termini de tres anys de la infraestructura sanitària adequada.

CAPÍTOL VIII: DRETS SINDICALS I DE REPRESENTACIÓ

ARTICLE 28.- REPRESENTACIÓ DEL PERSONAL

Els delegats de personal són els representants dels funcionaris de l'Ajuntament, i assumeixen la defensa dels seus interessos i també la seva negociació i representació davant l'Ajuntament o davant qualsevol altre organisme. Els delegats de personal tindran les garanties i drets expressament reconeguts a la legislació corresponent.

ARTICLE 29.- ELECCIÓ DELS REPRESENTANTS DE PERSONAL

L'elecció dels membres de la Junta de Personal o delegats de Personal s'ajustarà a la normativa vigent. Cada quatre anys es formaran dues taules per a votacions, una a la sala i una altra al quarter de la policia local, a causa de la peculiaritat dels horaris d'aquests de la resta de funcionaris i la descentralització dels llocs de feines dels dos col·lectius.

ARTICLE 30.- FUNCIONS I FACULTATS DELS REPRESENTANTS DE PERSONAL

L'Ajuntament reconeix la Junta de Personal o delegats com a interlocutors vàlids en totes aquelles matèries relacionades directament o indirecta amb la relació laboral, i es comprometen a potenciar el diàleg, la col·laboració i la participació d'aquests òrgans de representació.

Les seves funcions seran les que assenyala la legislació vigent, i també les que s'indiquen en el present acord.

ARTICLE 31.- COMPETÈNCIES DE LA JUNTA DE PERSONAL O DELEGATS.

Tindran totes aquelles que li confereixi aquest Pacte, la Llei 9/87, la Llei 7/90 i la Llei orgànica de llibertat sindical, i també les següents:

Conèixer i informar sobre els assumptes referits a personal funcionari o interí que hagin de ser sotmesos a la Comissió Informativa corresponent de la corporació.

ARTICLE 32.- OBLIGACIONS DELS REPRESENTANTS DEL PERSONAL.

Els delegats de personal observaran sigil professional en aquelles matèries previstes en la legislació vigent.

ARTICLE 33.- GARANTIES DELS REPRESENTANTS DE PERSONAL

Les garanties dels representants de personal seran les previstes a la legislació aplicable.

D'altra banda tindran dret a tenir a la seva disposició un local adequat per desenvolupar les seves activitats, proveït per l'Ajuntament, i coordinat el seu ús amb les distintes representacions que hi hagués a la corporació. Els representants del personal es podran reunir dins i fora de les hores de treball, sense cap altra limitació que la disponibilitat d'hores sindicals. En aquest sentit, els representants disposaran d'un crèdit horari de 15 hores mensuals, que hauran de consumir en tasques pròpies i específiques de la seva representació.

Les hores sindicals dels distints representants del personal es podran acumular en un o diferents dels seus components integrants d'una mateixa candidatura.

Del còmput de 15 hores mensuals, resten excloses aquelles que siguin dedicades a sessions de la Comissió Paritària.

Els representants del personal exerciran la llibertat d'expressió a l'interior de les dependències municipals en matèries pròpies de la seva representació, i podran publicar o distribuir, sense pertorbar el normal desenvolupament de l'activitat laboral, totes les publicacions que siguin d'interès laboral o social. A aquests efectes es posarà a disposició dels representants un tauler, *d'anuncis únicament i exclusivament per a tal efecte, a un lloc visible per a tots els treballadors i, si s'escau, un a cada lloc de feina de les diferents dependències o edificis municipals*, assumint aquests tota la responsabilitat del que s'hi publiqui, *sempre que no sigui anònim o s'hagi falsificat la signatura dels responsables*.

ARTICLE 34.- ASSAMBLEA GENERAL

Se seguirà el que disposen els articles 41, 42 i 43 de la Llei 9/87, o legislació que els substitueixi.

ARTICLE 35.- DELS SINDICATS I SECCIONS SINDICALS

Els funcionaris afiliats a un sindicat firmant d'aquest pacte podran constituir seccions sindicals d'acord amb el que estableixen els estatuts d'aquest sindicat, fer reunions, després d'haver-ho notificat a la corporació, recaptar quotes, distribuir informació sindical sense pertorbar l'activitat normal de l'Ajuntament. tindran així mateix els següents drets:

- a) Un tauler d'anuncis específic per informar i avisar els seus afiliats i funcionaris en general.
- b) Negociació col·lectiva en els termes establerts a la Llei 7/90 de negociació col·lectiva.

ARTICLE 36.- LEGISLACIÓ APLICABLE

En allò que no preveu el present acord, es regirà pel que disposa la legislació aplicable sense menyscapte del que es recull a l'article 4 d'aquest pacte.

CAPITOL IX: RÈGIM DISCIPLINARI

ARTICLE 37.- EXPEDIENTS DISCIPLINARIS

Pel que fa a Règim Disciplinari, Faltes i Sancions del personal funcionari, se seguirà el que preveu la normativa vigent a la CAIB aplicable al cas, tant en la regulació que afecta el règim local com en aquella que sigui aplicable directament o supletòria de l'Administració de l'Estat o de qualsevol altra competent. En tot cas s'informarà els representants dels funcionaris de l'obertura de qualsevol expedient disciplinari, i es donarà còpia de l'expedient i també audiència en aquest expedient.

CAPÍTOL X: LLIURE SINDICACIÓ I ASSOCIACIÓ

ARTICLE 38.- ACCIÓ SINDICAL

Els funcionaris inclosos en el present acord tenen dret al ple exercici dels generals que legalment li són reconeguts per la normativa vigent, i en particular, als de lliure sindicació i associació, negociació col·lectiva, reunió i assemblea, i adopció de mesures de conflicte col·lectiu i de vaga.

Amb relació a la seva feina, els funcionaris tenen dret a la promoció i formació professional, a la integritat física i adequada política de seguretat i higiene i al respecte a la seva intimitat i a la consideració deguda a la seva dignitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL 1

Amb efectes al dia 1 de gener de cada any, es procedirà a un augment per a tots els funcionaris de l'Ajuntament d'Alcúdia consistent en una quantitat màxima autoritzada per la Llei de pressuposts generals de l'Estat, per l'increment o despeses del personal de les corporacions locals.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL 2

Tot i reconèixer la capacitat autoorganitzativa de l'Ajuntament, les parts acorden que els projectes de reorganització administrativa que impliquin modificacions en les condicions d'ocupació del personal tindran el següent tractament.

A) L'Ajuntament informará prèviament la Junta de Personal i els sindicats firmants del pacte dels canvis que impliquin reassignació forçosa dels efectius de personal.

B) A la fase d'elaboració del projecte de canvi de la part de l'Ajuntament afectada o de la realització dels treballs tècnics necessaris per a la reorganització d'efectius, l'Administració negociarà amb la Junta de Personal i els Sindicats firmants la repercussió que aquests processos tinguin en les condicions de treball del personal afectat.

C) L'Ajuntament i la Junta de Personal negociaran els aspectes d'organització i funcionament de l'organisme que afecti les condicions de treball del personal d'aquest.

D) Una vegada acabats tots els treballs tècnics encaminats a la reassignació d'efectius, canvis organitzatius i aspectes d'organització de personal; l'Ajuntament negociarà amb la Junta de Personal el destí i règim del personal afectat dins el marc dels criteris i condicions que es decideixin, acordant garantir el volum d'ocupació estructural i també els cursos d'adaptació o reciclatge que siguin necessaris.

DISPOSICIÓ FINAL

En la hipòtesi que com a conseqüència de no poder arribar a acords interpretatius respecte de l'aplicació i/o desenvolupament d'aquest conveni, i per tant les parts arribin a qualsevol tipus de conflicte una vegada concloses les vies administratives municipals i abans d'acudir, si s'escau, a instàncies judicials se sotmetran voluntàriament a qualsevol organisme competent i existent per a la mediació i resolució dels conflictes, (SMAC, TAMIB, Comissió Paritària Illes Balears de la FELIB).

ANNEX I **Acció social**

Classes d'ajuts:

Ajuts per estudis.

Despeses sanitàries: inclou les despeses oculars, odontològiques, auditives i ortopèdiques.

Invalidesa, mort i supervivència.

Premi d'antiguitat

Ajuts per jubilació.

Ajut per accident de circulació.

Sol·licitants:

Ho seran els propis treballadors de la corporació, excepte pels ajuts de mort i supervivència en què ho seran el cònjuge i els fills del causant.

Causants:

Ajuts per estudis:

El propi treballador.

Fills menors de 25 anys o majors incapacitats.

Ajuts per despeses sanitàries:

El propi treballador.

Fills menors de 18 anys o majors incapacitats.

Ajuts per invalidesa, mort i supervivència: El propi treballador.

Ajuts per jubilació: El propi treballador.

Avançaments: El propi treballador.

Premi d'antiguitat: El propi treballador .

Imports dels ajuts:

Estudis:

Per a fills menors de 18 anys o incapacitats: 60 € mensuals, sense necessitat de justificació de la despesa, revaloritzats anualment segons l'IPC. Per a fills incapacitats l'ajut s'incrementarà en 90 € mensuals.

Per a la resta de causants: 75 % de la matrícula i despeses escolars fins a un màxim de 600 €, exclusivament per estudis oficials de batxiller, formació professional o universitaris a centres radicats en territori nacional.

Despeses sanitàries:

25% de l'import de la despesa fins a un màxim de 300 € per causant i any.

Invalidesa, mort i supervivència: mitjançant la concertació d'una pòlissa d'assegurança:

I.P. parcial: 12.000 €

I.P. total: 18.000 €

I.P. absoluta: 30.000 €

Mort: 36.000 €

El cònjuge i fills dels treballadors actius morts tendran dret a un avançament de 2.400,00 € en el moment de produir-se la defunció per atendre les seves immediates conseqüències, que seran retornades quan es percebin les prestacions de la Seguretat Social, o en el seu cas, quan l'interessat rebi la prima de defunció concertada amb l'entitat asseguradora, a efectes de la qual s'autoritzarà el pagament directe a la corporació en el moment de la sol·licitud de l'avançament.

Ajut per jubilació:

L'Ajuntament concedirà, al seu personal que es jubili totalment, una ajuda econòmica que, abonada d'una sola vegada, contribueixi a minvar la pèrdua de poder adquisitiu que normalment suposa el pas a la nova situació, que tindrà les quanties següents equivalents al darrer sou íntegre::

- | | |
|---|---|
| - Des del dia que es compleixin 60 anys fins a complir-ne 61. | 11 mensualitats |
| - Des del dia que es compleixin 61 anys fins a complir-ne 62. | 9 mensualitats |
| - Des del dia que es compleixin 62 anys fins a complir-ne 63. | 7 mensualitats |
| - Des del dia que es compleixin 63 anys fins a complir-ne 64. | 5 mensualitats |
| - Des del dia que es compleixin 64 anys: | 3 mensualitats |
| - Si es jubilen als 65 anys es rebrà: | 1 mensualitat |
| - Si es jubilen des de la situació de jubilació parcial: | 1 mensualitat calculada sobre la retribució a jornada completa. |

Perquè aquest premi sigui procedent, el treballador haurà d'informar, necessàriament, l'Ajuntament de la seva decisió de jubilar-se almenys amb dos mesos d'antelació a la data en què s'hagi de produir la jubilació.

En el cas que durant la vigència del present acord, l'edat mínima de jubilació plena fos rebaixada, de forma general o específica, l'anterior escala de premis s'entendrà subsistent i s'haurà d'ajustar a la reducció de l'edat mínima de jubilació establerta.

Els ajuts per estudis i per despeses sanitàries s'incrementaran anualment amb l'IPC de l'any anterior a la sol·licitud a partir de l'any següent a la vigència d'aquest acord.

Premi d'antiguitat:

Els funcionaris que acreditin l'exercici de quinze i vint-i-cinc anys al servei de la corporació seran seran recompensats amb premis en metàl·lic, que consistiran en l'abonament de l'import d'un mes de la retribució íntegra per a aquells que compleixin quinze anys i dos mesos als que compleixin vint-i-cinc anys.

Incompatibilitats:

Tots els ajuts seran incompatibles amb qualsevol ajut de la mateixa naturalesa per al mateix causant a què es tingui dret per qualsevol altre sistema de protecció social atorgat per qualsevol altre organisme o entitat, excepte els referits a invalidesa, mort i supervivència. En tot cas l'Ajuntament abonarà la diferència en cas de ser superior l'ajut regulat en aquest annex.

Els fills causants de les distintes prestacions no podran tenir rendes del treball o d'altra naturalesa superiors al salari mínim interprofessional durant el període a què correspongui l'ajut.

L'Ajuntament sol·licitarà l'acreditació d'aquestes circumstàncies.

Terminis:

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

Ajuts per estudis de fills menors de 18 anys o majors incapacitats: en qualsevol moment, iniciant els seus efectes econòmics el mes següent al de la sol·licitud.

Ajuts per estudis de la resta de causants: durant el mes de març de cada any i referit al curs escolar en curs.

Ajuts per despeses sanitàries: durant el mes de setembre per les despeses sanitàries corresponents al període de juliol de l'any anterior a juny de l'any en curs.

Per als ajuts de mort i supervivència el termini serà de tres mesos comptadors des del dia següent a produir-se el fet causant.

ACCIDENTS DE CIRCULACIÓ

L'Ajuntament crearà en un termini màxim de 6 mesos una pòlissa que cobreixi els següents apartats

1.- En el supòsit que un treballador a qui s'hagi encomanat conduir vehicles de propietat municipal o que condueixi un cotxe particular per efectuar serveis encomanats per l'Ajuntament, o que vagi a l'Ajuntament o en vengui, tingués un accident en el transcurs de la seva jornada laboral, o quan efectués treballs encomanats per l'Ajuntament fora d'aquesta, tindrà dret a les següents prestacions:

a) Prestació de la fiança judicial que es pugui assenyalar i també les despeses judicials, informes pericials, i en general, totes aquelles despeses que fos necessari acreditar per aquest motiu.

b) Pagament dels honoraris corresponents a la defensa lletrada, meritats per l'actuació davant jutjats, tribunals o organismes competents.

2.- Durant el període que el conductor estigui privat del permís de conduir, l'Ajuntament el podrà destinar a treballs propis d'una altra categoria dins el seu nivell, i en seran informats els representants del treballadors.

3.- En el supòsit que el conductor resulti condemnat en sentència ferma per imprudència temerària o conduir sota els efectes de drogues o begudes alcohòliques, no s'aplicarà el que disposen els apartats b) i c) del punt 1, i estarà obligat a tornar les quantitats rebudes pels conceptes dels apartats a) i b) d'aquest paràgraf.

4.- Quan els treballadors de la plantilla es vegin privats del permís de conduir per haver tingut un accident de circulació amb el seu vehicle particular, i aquest document sigui necessari per dur a terme els treballs corresponents al seu lloc de feina, tindran dret a ser destinats a treballs propis de la seva categoria en els quals no sigui necessari conduir.

5.- Durant el període de baixa, sigui per accident o malaltia, el treballador percebrà la retribució íntegra en tots els conceptes, sempre i quant s'estigui a disposició del servei mèdic d'empresa i es segueixin les seves prescripcions.

ANNEXII

De Policia Local

ACORD REGULADOR DE LES PECULIARITATS ESPECIFIQUES DE FEINA DE LA POLICIA
LOCAL D'ALCÚDIA, REFERENT A LA JORNADA LABORAL, DESCANSOS, FESTIUS,
DIUMENGES, NOCTURNS, TORNOS, COMPENSACIONS I ALTRES.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I: OBJECTE.

Article 1) El present annex vol regular les peculiaritats generals del lloc de feina dels funcionaris de la policia local, enquadrats dins l'Administració Especial, Serveis Especials de l'Ajuntament d'Alcúdia i en particular les condicions de feina, en referència al sistema de jornada laboral, tipus de torns, lliurar els caps de setmana, dies festius, vacances, etc. d'una manera diferenciada entre ells, que origina un seguit de diferències i greuges comparatius quant a la quantitat dels dies de descans setmanal en caps de setmanes, festius, etc.

CAPÍTOL II: VIABILITAT I DRET SUPLETORI.

Article 2) legislació en vigor aplicable sobre la matèria;
Llei Orgànica 2/1986 de Forces i Cossos de Seguretat.
Llei 30/84 de mesures per a la reforma de la Funció Pública.
Llei 6/2005 de coordinació de las policies locals de las Illes Balears.
RD 861/86 de retribucions dels funcionaris de la Administració Local.

Article 3) Per a tots els aspectes no recollits al present acord s'aplicaran les normatives existents que corresponguin.

CAPÍTOL III: PARTS SIGNANTS.

Article 4) Subscriuen el present pacte, d'una part la representació de la corporació local de l'Ajuntament d'Alcúdia i per l'altra, la representació de la Junta de Personal funcionari de l'Ajuntament, amb l'assessorament que les dues parts designin.

CAPÍTOL IV: ÀMBIT TERRITORIAL I PERSONAL.

Article 5) Les disposicions contingudes al present acord afectaran els funcionaris, interins i temporals de la policia local de l'Ajuntament d'Alcúdia.

CAPÍTOL V: ÀMBIT TEMPORAL, VIGÈNCIA, DENÚNCIA I PRÒRROGA.

Article 6) La vigència d'aquest acord serà la mateixa que la del conveni general de funcionaris, i es considerarà amb caràcter retroactiu des de la mateixa data del conveni general esmentat.

Article 7) Si no es promou denúncia del conveni general per qualcuna de les parts, es prorrogarà el present acord any rere any. Anualment es revisaran les retribucions econòmiques incloses al present pacte segons l'IPC..

CAPÍTOL VI: DE INDIVISIBILITAT DEL PACTE I CONDICIONS MÍNIMES.

Article 8) Els acords recollits en aquest pacte formen un tot orgànic i indivisible i no es podran aplicar per separat.

Article 9) Les condicions econòmiques i de modalitat de treball establertes tindran la consideració de mínimes. Qualsevol millora establerta per les parts o per nova legislació prevaldrà sobre les del present acord. Qualsevol millora individual repercutirà per igual en tots els components del col·lectiu de la Policia Local.

CAPÍTOL VII: DE LA COMISSIÓ D'INTERPRETACIÓ I VIGILÀNCIA.

Article 10) En cas d'interpretació dubtosa de qualsevol article del present acord, les parts es comprometen a reunir-se en el termini de cinc dies des de la sol·licitud de qualsevol de les parts per poder arribar a un acord comú d'interpretació o demanar-lo a la Comissió Paritària.

TÍTOL II JORNADA LABORAL.

CAPÍTOL I: DELS DISTINTS TORNS DE SERVEIS.

Article 11) S'estableixen els distints torns diaris (matí, capvespre, nit i oficines), amb conseqüència, es donarà servei durant les 24 hores del dia i tot l'any amb l'horari següent;

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| a) Torn de matí: | de 06.30 a 14.30 h. |
| b) Torn de capvespre: | de 14.30 a 22.30 h. |
| c) Torn de nit: | de 22.30 a 06.30 h. |
| d) Torn d'oficines | de 08.00 a 15.00 h. |

CAPÍTOL II: DE LA ROTACIÓ DELS TORNS.

Article 12) La rotació dels torns es farà de la manera següent:

En torn de matí o capvespre, tres dies de feina de matí, seguit de dos dies lliures passant a tres dies de feina de capvespre, seguit de dos dies lliures i torna a començar el cicle de matí de tres dies de feina i dos lliures.

En torn de nit, tres dies de feina, seguit de dos dies lliures, es passarà, una altra vegada a tres dies de feina i dos dies lliures seguit del cicle de tres dies de feina, dos dies lliures.

El personal assignat a oficines tindrà horari de matí, de les 08'00 h a les 15'00 h, de dilluns a divendres. Lliures dissabte, diumenge i festius.

CAPÍTOL III: DE LA PROLONGACIÓ DE LA JORNADA LABORAL.

Article 13) La prolongació de la jornada laboral per necessitats del servei, suficientment justificades, *(Es considera com a perllongació de la jornada, quan un agent, una vegada acabat el seu torn o horari de feina, hagi de seguir en el seu lloc de feina, per necessitat del servei. Aquesta necessitat haurà hagut d'ocórrer dins la seva jornada i no s'ha d'haver pogut preveure.)*, es retribuïran amb les quantitats regulades en el present acord com a hores extres.

CAPÍTOL VI: CÒMPUT ANUAL.

Article 14) La jornada laboral per al personal de la Policia Local de l'Ajuntament d'Alcúdia serà, en còmput anual, la mateixa que la resta del personal funcionari d'aquest Ajuntament, (Circular relativa al compliment de l'horari de feina, vacances, permisos i llicències dirigida a tot el personal municipal, dels patronats municipals i de l'empresa municipal de serveis Emsa s.a). Es dona el cas, que la jornada laboral de la policia local és en còmput anual superior, al de la resta de funcionaris d'aquest Ajuntament, aquesta circumstància es compensarà amb una paga extraordinària com a productivitat, de 200 euros anuals per a cadascun dels membres de la PL.

TÍTOL III VACANCES, DESCANSOS I ASSUMPTES PROPIS

CAPÍTOL I: DE LES VACANCES.

Article 16) Pel que fa a les vacances, es regula mitjançant el Decret 47/1995, de 4 de maig de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dins el seu capítol II, article 2 i següents.

Article 17) No obstant això, degut a les peculiaritats dels serveis dels integrants de la Policia Local, i motivat per la rotació dels dies de servei i dies lliures. Entenent que per rotació de quadrants, el

còmput mitjà de dies de feina per mes és de divuit. Cal establir un ordre perquè tothom tengui les vacances, però tots alhora minvaria la necessitat real de presència policial al carrer.

Per tal que s'arribi a una situació d'equilibri i es pugui gaudir de les vacances sense que es deteriori el servei, els agents podran determinar quins dies de vacances s'estimen més atenent als següents apartats d'aquest article:

S'entenen per mesos d'hiven:

Gener, febrer, març, abril, octubre, novembre i desembre.

S'entenen per mesos d'estiu:

Maig, juny, juliol, agost i setembre.

Cada agent disposa d'un mínim de 18 dies laborables de vacances durant tot l'any, a excepció de la unitat administrativa, que gaudirà de 22 dies, pels motius de diferent quadrant, a triar en les dates que més li convengui al propi agent.

Si l'agent no agafa cap dia de vacances en els mesos d'estiu, se li sumaran cinc dies més de vacances.

Si l'agent no agafa períodes de mesos sencers, se li suma un dia més de vacances.

Si durant tot l'any no ha agafat vacances en dies declarats com a festius o diumenge, se sumaran dos dies al període de vacances de l'any següent.

Cada agent triarà els dies de vacances en relació amb els altres agents que pertanyin al grup o unitat de feina adscrit, sense que es puguin encavalcar els mateixos dies per més de dos agents si no es compleixen el serveis mínims. En cas de coincidir en les mateixes dates primer tindrà dret a agafar-les:

el que fa més temps que no hagi pogut gaudir del període triat en anys anteriors.

el que tengui els fills més petits.

el que tengui més antiguitat reconeguda a l'Ajuntament d'Alcúdia.

En cas de no entendre's el grup o unitat podrà decidir en el conflicte.

En cas d'extrema necessitat i per part de Prefectura s'hagi d'alterar l'ordre, duració o període de les vacances triades per l'agent/s, es compensarà amb dos dies més per dia alterat amb un màxim de sis dies.

Abans de la data 28 de febrer, tots els agents, tendran les dates de vacances triades i notificades a Prefectura. Els agents que no hagin entregat les dates de vacances abans d'aquest termini, tendran les vacances a determinar per la Prefectura.

Les vacances s'agafaran per períodes de tres dies com a mínim.

CAPÍTOL II: DELS DESCANSOS DURANT LA JORNADA LABORAL.

Article 18) Durant la jornada laboral, els integrants de la Policia local, tenen dret a un descans per berenar, aquest descans l'establirà la Prefectura mitjançant ordres de Prefectura amb l'acord dels representants sindicals per establir els distints horaris, que es considerarà com a treball efectiu dins l'horari establert per als diferents torns. Tant l'inici com el final del descans s'haurà de comunicar al comandament superior immediat o, si no n'hi ha, al cap de servei.

Article 19) El descans que es reflecteix a l'article 18 es podrà fer on l'agent consideri adequat, sempre que no surti del municipi. L'agent haurà d'estar en contacte en tot moment amb la central de ràdio mitjançant un equip transmissor. El gaudi del temps de berenar no vol dir que s'estigui fora de servei, es podrà interrompre aquest descans per necessitat del servei i prolongar-lo després. En el cas que l'agent, per qualche motiu justificat no hagi pogut gaudir del descans dins l'horari establert per la Prefectura, disposarà del temps de descans fora d'aquest amb el vistiplau del comandament.

Article 20) L'Ajuntament disposarà d'un espai adequat a les dependències de la Policia per tal que els agents puguin realitzar els descans a les dependències, si així s'ho estimen més.

Article 21) Els agents de la Policia Local que presti els serveis de regulació de trànsit a punts fixos o eventuais, disposaran de relleus cada dues hores de servei actiu, en aquests relleus es disposarà de deu minuts de descans que seran compatibles amb el temps de berenar.

Article 22) El personal que efectui funcions de forma continuada i habitualment davant pantalles de visualització gràfiques, d'enregistraments, i també restituïdors, disposarà d'un descans de 10 minuts després de cada dues hores de feina activa, el temps del berenar serà compatible a aquests efectes.

CAPÍTOL III: DESCANSOS SETMANALS

Article 23) A causa de la peculiaritat del lloc de feina i l'exigència de donar un servei de seguretat ciutadana de 24 hores s'estableixen els dies de descans setmanal, per al personal integrant de la Policia Local, segons es regula en el títol II, capítols I, i II del present annex.

Article 24) El que s'exposa a l'article vint-i-tres queda establert com a sistema de torns rotatiu i continu, així, es garanteix un cap de setmana lliure cada rotació de cinc setmanes.

Article 25) Sempre es respectarà per Prefectura, el caràcter correlatiu dels descansos setmanals. En cas que s'alteri qualche dia de descans setmanal, per necessitats del servei, urgència o necessitat. El

personal afectat recuperarà tot d'una la correlació en el cicle afectat, i s'entendrà aquesta modificació del torn o del dia de descans com a hores extres, amb la deguda compensació segons el present acord.

Article 26) Tota millora sobre el descans setmanal, establerta per les parts afectades, mitjançant acords puntual afectarà per igual a tots els integrants de la Policia Local.

CAPÍTOL IV: ASSUMPTES PROPIS.

Article 27) Els funcionaris de la Policia Local que vulguin gaudir de dies d'assumptes propis ho hauran de demanar a Prefectura amb una antelació de 24 hores per poder redistribuir els serveis. Prefectura anotarà l'autorització al tauler d'anuncis, si no s'anota s'entendrà desestimada la sol·licitud.

CAPÍTOL V: GENERALITATS AL TÍTOL III.

Article 28) Les instruccions de servei no podran alterar les condicions de la jornada laboral de feina dels membres de la Policia Local. Essent així, els horaris, torns de feina, descansos diaris o setmanals i vacances, no podran ser modificats, més que a petició de l'interessat o per força major, degudament motivada pel comandament, com: catàstrofe, alteració de l'ordre públic greu o emergència.

TÍTOL IV FESTES OFICIALS I DIUMENGES.

CAPÍTOL I: FESTES OFICIALS.

Article 29) Els dies de festes oficials seran els que s'estableixin en el calendari laboral per la localitat d'Alcúdia. I també el 24 i 31 de desembre, en què l'Ajuntament romandrà tancat al públic.

A tots el efectes els dies de festes esmentades en aquest article es compensaran com s'expressa en el present acord.

CAPÍTOL II: DIUMENGES.

Article 30) Els diumenges es tendran a tots els efectes per dia festiu.

Article 31) Amb la finalitat de millorar:

La qualitat dels serveis policials.

Les necessitats dels serveis.

La motivació del personal que presti servei en règim de torns o vespres, en diumenges.

Es compensarà econòmicament, l'especial diferència amb la resta dels funcionaris municipals, segons el que estableix el present acord.

TÍTOL V PERTINENÇA A UNA UNITAT O GRUP.

CAPÍTOL I: PERTINENÇA A UNA UNITAT O GRUP.

Article 32) El cos de la Policia Local d'Alcúdia està format per diferents unitats. En principi s'entén que el millor per al bon funcionament de l'organització és participar en les unitats de manera voluntària, per això, adscriure's a una d'aquestes ha de ser, en primera instància, de forma voluntària.

Article 33) Al tauler d'anuncis de la Prefectura s'exposaran totes les vacants existents i també els requisits per a ser-hi admès.

Article 34) Les sol·licituds es tramitaran per escrit dirigides a la Prefectura, indicant a quina vacant s'opta. En els casos que hi hagi més voluntaris que el nombre de vacants, es faran les proves que determini el comandament juntament amb els representants sindical.

Article 35) La inscripció a una unitat o grup s'haurà de fer com a mínim per un any, entenent de febrer a febrer. El interval de temps inferior a sis mesos es computarà proporcionalment. Es podran fer permutes entre agents si tots dos hi estan d'acord.

CAPÍTOL II: DE LA CREACIÓ DE TORNS DE TEMPORADA

Article 36) Pel que fa a l'assignació de torns i horaris d'altres unitats de caràcter temporal, (unitats d'estiu). S'acordarà per la Prefectura, els agents afectats i amb els representants dels treballadors, es realitzaran a l'empara del present acord i necessàriament en la mateixa rotació de tres dies de feina i dos dies lliures.

CAPÍTOL III: DELS MOTIUS DE BAIXA D'UNA UNITAT O GRUP.

Article 37) S'entén que per motius diversos un policia pot demanar la modificació o trasllat d'una unitat o grup, atenent els següents punts;

- 1 Quant dos agents vulguin permutar els seus llocs de feina.
- 2 Per motiu de malaltia greu de llarga duració d'un familiar.
- 3 Per complir l'any de permanència en la unitat o grup.

Article 38) Per part de la Prefectura es podrà modificar o traslladar qualsevol policia atenent.

- 1 Per la falta de productivitat continua.
- 2 Per malaltia de llarga durada o indisposicions o baixes reiterades.
- 3 Per proposta del comandament immediat degudament motivat.

TITOL VI LAS COMPENSACIONS

CAPÍTOL I: OBJECTE DE LES COMPENSACIONS

Article 39) A causa de les peculiaritats del lloc de feina dels policies locals, i ja que treballen els dissabtes, diumenges i festius, a diferència de la resta de funcionaris, s'estableix un sistema de compensació salarial que es regula dins els articles següents del present annex, de tal manera es pretén pal·liar les desigualtats que es produeixen pel sistema de rotació de feina i de dies lliures.

CAPÍTOL II: COMPENSACIÓ PER DIA TREBALLAT EN FESTIUS O DIUMENGE.

Article 40) Es considera "festiu o diumenge treballat".

1. La vigília de festius o diumenges per als agents que tinguin torn de vespre.
2. El matí i l'horabaixa del mateix festiu o diumenge, per a la resta de treballadors.

Es compensaran amb els següents imports

Categoria d'agent

Any 2006: 30 € per dia treballat.
Any 2007: 35 € per dia treballat.
Any 2008: 40 € per dia treballat.

Categoria d'oficial

Any 2006: 36 € per dia treballat.
Any 2007: 41 € per dia treballat.
Any 2008: 46 € per dia treballat.

CAPÍTOL III: COMPENSACIÓ PER LA UNITAT NOCTURNA.

Article 41) Els integrants de la unitat nocturna tendran reconeguda una compensació per la penalitat que causa fer feina de nit.

Es considera horari nocturn, el comprès de les 22'30 h del dia d'inici del servei a les 06'30 h del dia següent.

Aquesta compensació queda establerta per:

Any 2006: 256 € mensuals (15,50 € dia)
Any 2007: 296 € mensuals (17,92 € dia)
Any 2008: 346 € mensuals (20,95 € dia)

CAPÍTOL IV: COMPENSACIÓ PER LES UNITATS OPERATIVES.

Article 42) Els integrants de les distintes unitats operatives tendran reconeguda una compensació per la peculiaritat i trastorns provocats pels canvis de torn. Queden exclosos d'aquesta compensació els integrants de la unitat administrativa.

Aquesta compensació queda establerta per:

Any 2007: 40 € mensuals.
Any 2008: 40+50= 90 € mensuals.

Les quantitats són acumulables any rere any.

CAPÍTOL V: COMPENSACIÓ PER LA UNITAT ADMINISTRATIVA.

Article 43) Els integrants de la unitat administrativa tendran reconeguda una compensació per la peculiaritat de la seva feina.

Aquesta compensació queda establerta per:

Any 2006: 40 € mensuals.
Any 2007: 40+50=90 € mensuals.

CAPÍTOL VI: COMPENSACIÓ PER DIES DE JUTJATS.

Article 44) Els membres de la policia local, que tinguin citació per l'assistència al Jutjat per causes de la feina. Es procedirà segons els casos a la compensació següent:

Assistència fora de servei:

Un dia de recuperació.

Assistència coincidint amb el torn de vespre el dia anterior.

Un dia de recuperació.

L'agent podrà, si el servei ho permet sol·licitar el vespre lliure de servei, entenent per compensat el dia.

Assistència coincidint amb temps de feina.

El temps indispensable per complir amb aquest deure.

Per gaudir d'aquest tipus de compensació, en cas de les recuperacions dels dies, les sol·licituds sempre aniran acompanyades de la citació del jutjat degudament segellada la qual justifica l'assistència al jutjat.

Com que no es pot preveure el nombre d'agents que hauran d'assistir al jutjats i per evitar l'acumulació de dies de compensació, la data màxima per gaudir d'aquests dies és d'un any natural des de la data del judici.

Es pot renunciar a la recuperació del dies de jutjat, a canvi de la següent compensació econòmica. 3 hores extres, optativa i voluntària de l'agent, l'agent comunicarà el mes de novembre, si l'any que ve vol cobrar o gaudir dels dies, a Prefectura.

Es farà un període de carència d'1 any per a tots aquells, que a l'entrada en vigor del present acord tinguin citacions, pendents de recuperar, dels anys anteriors, les quals hauran d'ésser recuperades dins aquest temps assenyalat.

CAPÍTOL VII: COMPENSACIONS PER CURSOS DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT.

Article 45). Entenent que la formació dels policies locals ha de ser contínua i permanent i encaminada al ple exercici de les tasques que li són encomanades. Tots els agents que vulguin realitzar cursos, seminaris o qualsevol activitat que reperquesqui en la preparació i coneixements per desenvolupar les seves tasques, podrà gaudir segons els casos de les següents compensacions;

Si l'activitat té relació directa amb la feina. Cursos organitzats per l'Ebap, sindicats, etc.

El/s agent/s hi va/n voluntari/s, quedaran rellevats de feina si coincidís les hores de l'activitat amb el del torn de feina.

El/s agent/s hi va/n obligat/s, s'entendrà que estan de servei.

Si l'activitat no té relació directa amb la feina.

El/s agent/s hi va/n voluntari/s, podran modificar el seu ton de feina si coincidís amb les hores de l'activitat.

El/s agent/s hi van obligat/s, s'entendrà que estan de servei.

Prefectura, a sol·licitud de ls agent/s afectat/s, resoldrà la implicació que tingui l'activitat en la realització de les tasques de policia, aquesta resolució tindrà efectes sobre la resta de sol·licitud pel mateix motiu.

CAPÍTOL VII: COMPENSACIO PER LA RESPONSABILITAT DEL CAP DE SERVEI.

Article 46)_Per motius diversos, això és, que durant qualche torn de servei, no hi hagués cap comandament responsable del servei. Per tal motiu i donat que la policia local es un cos jerarquitzat, cal cobrir aquestes mancances amb personal que si bé no reuneix les condicions de comandament, sí que pot assumir las responsabilitat que comporta el servei o torn.

Per cobrir aquests buits de mancança de comandament, s'empra la figura del cap de servei, el qual assumeix tota la responsabilitat del comandament en tots els aspectes, per tal motiu, cal situar aquesta figura laboral, en el lloc que pertoca. Atenent aquesta situació que es dona sovint, es compensarà els agents que Prefectura designi com a "cap de Servei" amb la quantitat de 10 €, euros torn de feina realitzat.

CAPÍTOL VIII: COMPENSACIÓ DE HORES EXTRES.

Article 47) S'entendrà com a hores extres, la realització de feina en qualsevol temps que estigui fora del torn de feina de l'agent. Per tant s'estableix una compensació econòmica per hora, amb els següents imports:

Per a l'any 2006.

Servei de dia				Servei de nit			
Normal		Festiu		Normal		Festiu	
Agent	Oficial	Agent	Oficial	Agent	Oficial	Agent	Oficial
20€	20€	20€	20€	20€	20€	20€	20€

Per a l'any 2007

Servei de dia				Servei de nit			
Normal		Festiu		Normal		Festiu	
Agent	Oficial	Agent	Oficial	Agent	Oficial	Agent	Oficial
22€	25€	24€	28€	28€	30€	28€	30€

Per a l'any 2008

Servei de dia				Servei de nit			
Normal		Festiu		Normal		Festiu	
Agent	Oficial	Agent	Oficial	Agent	Oficial	Agent	Oficial
24€	28€	30€	34€	30€	34€	34€	38€

Las fraccions de temps inferior a trenta minuts es tendran a tots els efectes com a trenta minuts de feina.

Las fraccions superiors a trenta minuts es tendran a tots els efectes com una hora sencera de feina.

Article 22: SITUACIÓ ADMINISTRATIVA DELS POLICIES LOCALS

Pel que fa referència a situacions de la Policia Local, quant a la segona activitat, es regirà per la Llei 4/1997, de 13 de maig reguladora de la segona activitat de les policies locals.

*1 -Art. 14 del Decret 70/89 de les Normes Marc de les policies locals de les Illes Balears.

*2 (1647h.). Ministeri d'Administracions Públiques. 5180 Resolució 10 de març de 2003, BOE núm. 62, de dijous 13 de març 2003.

En qualsevol cas, sempre es farà saber, a tots els membres de la plantilla, les vacants o la creació de noves unitats, per poder presentar-se, evitant la creença de l'assignació discriminada.

La pertinença a una unitat o grup, serà d'un any com a mínim.

El no haver-hi sol·licitud, per canvi d'unitat o de grup, s'entén que queda automàticament prorrogat per un any més.

Si es produeix una sol·licitud per canviar, aquestes aniran dirigides al cap de la policia local d'Alcúdia i serà resolta en el termini de 5 dies.

S'estableix la possibilitat de canvis de torn, unitat o de grup pel sistema de permutes, amb l'acord previ de les parts implicades i el vistiplau del comandament.

La creació de noves unitats o grups seran tractades i negociades per la Prefectura i els representants sindicals.

TÍTOL VII EQUIPAMENT

A) PECES DE VESTIR DE DURADA ANUAL

- 1 calçons d'estiu
- 1 calçons d'hivern
- 2 camises d'estiu amb les seves muscleres
- 2 camises d'hivern amb les seves muscleres
- 1 parell de guants blancs

- 1 parell de sabates d'estiu
- 1 parell de botes d'hivern
- 1 corbata
- 6 parells de mitjons negres
- 1 calçons bridge d'estiu (P.L. motoristes)
- 1 calçons bridge d'hivern (P.L. motoristes)

B) PECES DE VESTIR DE DURADA BIANUAL

- 1 gorra d'estiu
- 1 gorra d'hivern
- 1 caçadora amb l'escut C.A. en el braç
- 1 jersei amb l'escut C.A. en el braç
- 1 corretja i sivella amb l'escut municipal
- 1 abric
- 1 joc de guants de pell folrat (P.L. motoristes)
- 1 joc de guants de pell d'estiu (P.L. motoristes)
- 1 funda impermeable per a la gorra

C) PECES DE VESTIR DE DURADA QUATRIENNAL

- 1 cinturó i sivella amb l'escut municipal
- 1 bossa de mà per a material
- 1 parell de botes d'una peça (P.L. motoristes)
- 1 caçadora de pell amb l'escut C.A. en el braç (P.L. motoristes)

D) EQUIP DE DURADA INDEFINIDA

- 1 Anorac amb l'escut municipal a la pitrera
- 1 defensa
- 1 funda manilles
- 1 funda pistola o revòlver
- 1 pistola o revòlver reglamentari