



Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST PER L'ANY 2022

ÍNDEX

Cap. I.- Normes Generals

SECCIÓ PRIMERA. Principis generals i àmbit d'aplicació

BASE 1ª: Principis generals.

BASE 2ª: Àmbit d'aplicació.

BASE 3ª: Estructura.

SECCIÓ SEGONA. Del pressupost general

BASE 4ª: El pressupost general.

BASE 5ª: Informació sobre execució pressupostària.

BASE 6ª: Vinculació jurídica.

BASE 7ª: Efectes de la vinculació jurídica.

BASE 8ª: Situacions en que poden trobar-se els crèdits.

Cap II.- Modificacions de crèdit.

SECCIÓ PRIMERA. Modificacions pressupostàries.

BASE 9ª: Modificacions de crèdit.

SECCIÓ SEGONA. Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.

BASE 10ª: Crèdits extraordinaris i suplements.

SECCIÓ TERCERA. Ampliació de crèdits.

BASE 11ª: Crèdits ampliables.

SECCIÓ QUARTA. Transferències de crèdits.

BASE 12ª: Règim de transferències

SECCIÓ CINQUENA. Generació de crèdits.

BASE 13ª: Crèdits generats per ingress

SECCIÓ SISENA. Incorporació de romanents

BASE 14ª: Incorporació de romanents

BASE 15ª: Baixes de crèdit per anul·lació

Cap III. Execució del Pressupost

SECCIÓ PRIMERA. Execució de la despesa.

BASE 16ª: Anualitat pressupostària.

BASE 17ª: Fases de la gestió del pressupost de despeses.

BASE 18ª: Despeses exempts de formació d'expedient.

BASE 19ª: Retenció de crèdit.

BASE 20ª: Autorització de la despesa.

BASE 21ª: Disposició de la despesa.

BASE 22ª: Reconeixement de l'obligació.

BASE 23ª: Acumulació de fases d'execució.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

BASE 24^a: Documents suficients per al reconeixement.

SECCIÓ SEGONA. Execució del pagament

BASE 25^a: Ordenació del pagament.

BASE 26^a: Relacions d'ordres de pagament.

BASE 27^a: Realització del pagament.

Cap IV. Procediment.

SECCIÓ PRIMERA. Despeses de personal.

BASE 28^a: Despeses de personal.

BASE 29^a: Feines extraordinàries del personal.

BASE 30^a: Dietes i indemnitzacions especials.

SECCIÓ SEGONA. Règim de subvencions

BASE 31^a: Aportacions i subvencions.

SECCIÓ TERCERA. Expedients de contractació.

BASE 32^a: Contractes menors i procediment negociat sense publicitat.

BASE 33^a: Tramitació anticipada d'expedients de despesa.

BASE 34^a: Normes especials sobre contractació d'obres i subministres.

BASE 35^a: Sortida d'efectes i material dels magatzems.

BASE 36^a: Despeses plurianuals.

BASE 37^a: Dels canvis de finalitat dels préstecs.

Cap. V.- Pagaments a justificar i avançaments de caixa fixa.

SECCIÓ PRIMERA. Pagaments a justificar.

BASE 38^a: Pagaments que s'han de justificar.

SECCIÓ SEGONA. Avançaments de caixa fixa.

BASE 39^a: Avançaments de Caixa Fixa.

BASE 40^a: Funcions de les caixes pagadores

Cap. VI. Execució del pressupost d'ingressos

SECCIÓ PRIMERA. El Tresor

BASE 41^a: De la Tresoreria.

BASE 42^a: Pla de disposició de fons de la Tresoreria.

SECCIÓ SEGONA. Execució del pressupost d'ingressos.

BASE 43^a: Principi de no afectació.

BASE 44^a: Gestió de recàrrecs sobre impostos locals.

BASE 45^a: Reconeixement de drets.

BASE 46^a: Control de la Recaptació.

BASE 47^a: Comptabilització dels cobraments.

BASE 48^a: Paper de les multes.

BASE 49^a: Cobrament de drets per compensació.

BASE 50^a: Despeses de gestió.

BASE 51^a: Ajornaments i fraccionaments.

BASE 52^a: Devolució d'ingressos.

BASE 53^a: Ingressos per aprofitaments urbanístics.

BASE 54^a: Fiscalització d'ingressos.

Cap VII.- Control i fiscalització.

BASE 55^a: Control intern.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

BASE 56^a: Normes especials de fiscalització.

Cap. VIII.- Liquidació i tancament de l'exercici.

BASE 57^a: Liquidació de l'exercici i romanent de tresoreria.

BASE 58^a: Tancament de l'exercici.

BASE 59^a: Depuració de saldos deutors i creditors.

BASE 60^a: Drets de difícil o impossible recaptació.

Disposicions finals.

Cap. I.- Normes Generals

SECCIÓ PRIMERA. Principis generals i àmbit d'aplicació

BASE 1^a: Principis generals.

1. L'aprovació, la gestió i liquidació del pressupost s'han de subjectar al que disposen les normes generals en matèria pressupostària, especialment el títol sisè del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el Reial Decret 500/90 de 20 d'abril, la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, el Reial Decret Legislatiu 1091/88 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General Pressupostària, així com per aquestes Bases que tendran la mateixa vigència que el pressupost.

En cas que l'esmentat pressupost s'hagi de prorrogar, aquestes bases regiran, així mateix, durant el període de prorroga.

Aquestes bases s'apliquen amb caràcter general a l'execució i desenvolupament del pressupost de l'Ajuntament, tenint en compte les particularitats que es detallaran.

BASE 2^a: Àmbit d'aplicació.

Les presents bases s'aplicaran a l'execució i desenvolupament del pressupost general, per la qual cosa seran d'aplicació als altres ens que depenen de l'Ajuntament.

BASE 3^a: Estructura.

L'estructura del pressupost general s'ajusta a l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda de 14 de març de 2014, i es classifiquen els crèdits consignats a l'estat de despeses amb els criteris per programes i econòmic i orgànica.

La classificació orgànica és la que es detalla a continuació:

AF : Administració Financera	AG: Administració General
BS: Benestar Social	CO: Comerç
CU: Cultura	EM: Escola de Música

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Ajuntament d'Alcúdia****Intervenció-Tresoreria**ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

EN: Ensenyament. FE: Festes	ES: Esports FI: Fira i Mercats
FO: Formació	GU: Gestió Urbanística
IN: Informàtica	JO: Joventut
MT: Manteniment	NL: Normalització Lingüística
OP: Obres Pròpies	PA: Patrimoni
PC: Participació Ciutadana	PL: Platges
PO: Policia	PR: Protecció Civil
RA: Radio	SA: Sanitat
TU: Turisme.	

L'aplicació pressupostària es defineix, en conseqüència, per la conjunció de les classificacions orgànica, per programes i econòmica, i constitueix la unitat sobre la qual s'efectuarà el registre comptable de les operacions d'execució de la despesa. El control fiscal es realitzarà al nivell de vinculació que s'estableix a la base 6ª.

SECCIÓ SEGONA. Del pressupost general***BASE 4ª: El pressupost general.***

- El pressupost general per a l'exercici de 2022 està integrat per :
 - El pressupost de la corporació, la suma del qual puja 30.090.322,00 euros.
 - Els estats de previsió de despeses i ingressos de les Societats Mercantils: EMSA, S.A., puja a un import de 4.886.458,50 euros.
 - El pressupost del Consorci de la Ciutat Romana de Pollentia , també anivellat, per un import de 275.516,25 euros.
- Les quantitats consignades per a despeses en fixen el límit, inexorablement. Qui contravengui aquesta disposició serà directament i personalment responsable del pagament, sense perjudici que aquestes obligacions siguin nul·les amb relació a l'Ajuntament, conforme amb el que disposa l'article 173.5 Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

BASE 5ª: Informació sobre execució pressupostària.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001**Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

1. Els consorcis i les societats mercantils elaboraran amb periodicitat trimestral un estat demostratiu de l'execució de la gestió econòmico-financera, adaptat a les instruccions de la Intervenció, i als efectes que es preveuen a l'apartat següent.
2. Dins els quinze dies següents al venciment de cada trimestre natural, la Intervenció, amb les dades subministrades pels consorcis i les societats mercantils, formularà l'estat d'execució del pressupost consolidat, amb el qual anirà adjunt la informació complementària que permeti valorar el nivell d'execució. Aquest estat d'execució s'eleva a Batlia, perquè en prengui coneixement i tenguí els efectes que corresponguin.

BASE 6ª: Vinculació jurídica.

1. Els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual s'hagin autoritzat al pressupost general, o amb les modificacions degudament aprovades, i tenen caràcter limitatiu i vinculant. En conseqüència no es podran adquirir compromisos de despesa per una quantia superior a l'import dels esmentats crèdits. No tendran validesa legal els acords, resolucions i actes administratius que infringeixin l'esmentada norma, sense perjudici de les responsabilitats que corresponguin.
El compliment de l'esmentat límit es referirà al nivell de vinculació jurídica establert al punt següent.
2. D'acord amb la facultat que concedeix l'art. 28 del RD 500/1990, de 20 d'abril el nivell de vinculació jurídica queda establert de la següent forma:
 - a) Amb caràcter general la vinculació serà per orgànica, per programes a nivell de grup de programa i econòmica a nivell de capítol. En les orgàniques MT, RA, ES i EM la vinculació serà a nivell d'àrea de despesa i econòmica a nivell de capítol.
 - b) Als consorcis la vinculació serà per programes a nivell d'àrea de despesa i econòmica a nivell de capítol.
 - c) En cap cas no podran estar vinculats amb altres els crèdits corresponents a despeses amb finançament afectat ni els crèdits declarats ampliables, els quals estaran vinculats al nivell de desagregació amb el qual figurin al Pressupost.

En els casos en què, havent-hi dotació pressupostària per a un o diversos conceptes dins un article, es pretengui imputar despeses a altres conceptes o subconceptes del mateix nivell de vinculació, les aplicacions de les quals no figuren obertes en comptabilitat perquè no comptin amb dotació pressupostària, podran ser creades durant la vigència del pressupost, sense que sigui necessari realitzar expedient de transferència de crèdit. Serà suficient una diligència que haurà de figurar al primer document comptable que s'expedeixi amb càrrec als mateixos conceptes o subconceptes creats.

3. En tot cas tenen el caràcter de crèdits vinculants les següents partides:

MT 1522 449001 "EMSA S.A. gestió serveis municipals".

PA4 336 467001 "Aportació Consorci Pol.lentia"

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

MT 1522 740000 "Aportació EMSA. Inversions".
PA 336 767011 "Aportació despesa de Capital. Consorci Pol.lentia".
CU 3321489002 "Aportació Fundació Biblioteca Alcúdia"
CU 3321 781002 "Aportació capital Fundació Biblioteca Alcúdia"

BASE 7ª: Efectes de la vinculació jurídica.

Quan se sol·liciti autorització per a la realització d'una despesa que excedeixi de la consignació de l'aplicació pressupostària, sense que superi el nivell de vinculació jurídica establert a la base anterior, el sol·licitant haurà de justificar la insuficiència de consignació i la necessitat de la despesa, quant a aquests punts, i sobre la seva possibilitat, n'informarà l'Òrgan Interventor.

BASE 8ª: Situacions en que poden trobar-se els crèdits.

1. Els crèdits consignats en el Pressupost de despeses, així com els procedents de modificacions pressupostàries podran trobar-se, amb caràcter general, en qualsevol de les situacions següents:
 - a) Crèdits disponibles.
 - b) Crèdits retinguts pendents d'utilització.
 - c) Crèdits no disponibles.
2. En principi, tots els crèdits per a despeses es trobaran en la situació de crèdits disponibles.
3. La retenció i la no disponibilitat de crèdit es regeixen per l'establert en els articles 31, 32 i 33, respectivament, del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.
4. La disponibilitat dels crèdits pressupostaris quedarà condicionada, en tot cas, a:
 - a) L'existència de documents fefaent que acreditin compromisos fermes d'aportació, en cas d'ajudes, subvencions, donacions o altres formes de cessió de recursos per tercers tinguts en compte en les previsions inicials del Pressupost a efectes de la seva anivellació i fins l'import previst en els Estats d'Ingressos en ordre a l'afectació dels esmentats recursos en la forma prevista per la Llei o, en el seu cas, a les finalitats específiques de les aportacions a realitzar.
 - b) La concessió de les autoritzacions previstes en l'apartat 2 de l'article 53 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de conformitat amb les regles contingudes en el capítol VII del títol primer d'aquest Real Decret Legislatiu, en el cas de que existeixin previsions inicials dins del capítol IX de l'Estat d'Ingressos.

Cap II.- Modificacions de crèdit.

SECCIÓ PRIMERA. Modificacions pressupostàries.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

	Codi Segur de Validació	b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001
	Url de validació	https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

BASE 9ª: Modificacions de crèdit.

1. Quan s'hagi de fer una despesa per a la qual no hi hagi consignació i excedeixi del nivell de vinculació jurídica, segons el que s'estableix a la BASE 6ª, es tramitarà l'expedient de Modificació Pressupostària que pertogui, d'entre els que s'enumeren a l'article 34 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, amb subjecció a les prescripcions legals i les particularitats regulades a aquestes bases.
2. Qualsevol modificació del pressupost exigeix una proposta raonada que la justifiqui, la qual valorarà la incidència que pugui tenir en la consecució dels objectius fixats el moment de la seva aprovació.
3. Els expedients de modificació, de què s'haurà d'informar prèviament l'Òrgan Interventor, se sotmetran als tràmits d'aprovació que es regulen a les següents bases.
4. En els casos en què, havent-hi dotació pressupostària per a un o diversos conceptes dins un article, es pretengui imputar despeses a altres conceptes o subconceptes del mateix nivell de vinculació, les aplicacions de les quals no figuren obertes en comptabilitat perquè no comptin amb dotació pressupostària, podran ser creades durant la vigència del pressupost, sense que sigui necessari realitzar expedient de modificació de crèdit. Serà suficient una diligència que haurà de figurar al primer document comptable que s'expedeixi amb càrrec als mateixos conceptes o subconceptes creats.
5. S'entendran com a aplicacions pressupostàries obertes tots els desenvolupaments pressupostaris establerts en l'Ordre Ministerial de 14 de març de 2014, per la que s'estableix l'estructura dels pressuposts de les entitats locals.

SECCIÓ SEGONA. Crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit.

BASE 10ª: Crèdits extraordinaris i suplementes.

1. Aquests expedients s'iniciaran a petició de les àrees de gestió que corresponguin, els quals sol·licitaran del regidor delegat de la corporació la pertinent ordre d'incoació, amb la qual anirà memòria justificativa de la necessitat de realitzar la despesa en l'exercici de la inexistència o insuficiència de crèdit en el nivell al qual està establerta la vinculació dels crèdits. El regidor delegat examinarà la proposta i, si ho considera oportú, ordenarà que s'incoï l'expedient que pertogui.
2. L'expedient, el qual l'interventor haurà d'informar prèviament, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressuposts, i també els serà d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitat de l'article 169 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

3. L'expedient haurà d'especificar l'aplicació pressupostària concreta que s'haurà d'incrementar i el mitjà o recurs, dels que s'enumeren a la base anterior, que ha de finançar l'augment que es proposa.
4. Si la inexistència o insuficiència de crèdit es produís al pressupost d'un Consorci, l'òrgan competent d'aquest organisme la proposarà, i la trametrà a l'Ajuntament perquè la tramiti conforme a allò que es disposa als apartats anteriors.
5. La tramitació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit i el seu finançament s'han d'ajustar al que prescriuen l'article 177 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
6. Una vegada aprovats definitivament els expedients seran executius i s'efectuaran les modificacions previstes mitjançant la comptabilització del corresponent document MC previst a la Instrucció de comptabilitat.

SECCIÓ TERCERA. Ampliació de crèdits.

BASE 11ª: Crèdits ampliables.

1. Ampliació de crèdit, conforme a l'article 39 del Reial Decret 500/1990, és la modificació a l'alça del pressupost de despeses concretada en un augment del crèdit pressupostari en alguna de les aplicacions relacionades expressament i taxativament en aquesta base, i en funció dels recursos a aquestes afectats, que no procedeixin d'operacions de crèdit. Perquè es pugui procedir a l'ampliació serà necessari el reconeixement previ en ferm de majors drets sobre els prevists al pressupost d'ingressos que es trobin afectats al crèdit que es pretén ampliar.
2. L'ampliació de crèdits exigirà la tramitació d'un expedient que, incoat per la unitat administrativa competent de l'àrea de gestió del crèdit, serà aprovat pel regidor delegat d'hisenda, mitjançant una resolució, amb l'informe previ de la Intervenció.
3. Els expedients d'ampliació de crèdits que afectin el pressupost dels Consorcis seguiran el mateix tràmit previst als apartats anteriors, i correspon la seva aprovació al seu President.
4. Bastarà, per procedir a l'ampliació de crèdit, amb l'efectiu reconeixement del dret, encara que no s'hagi produït l'ingrés d'aquest.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

SECCIÓ QUARTA. Transferències de crèdits.

BASE 12ª: Règim de transferències

1. Es podrà imputar l'import total o parcial d'un crèdit a altres aplicacions pressupostàries que corresponen a diferents nivells de vinculació jurídica, mitjançant transferència de crèdit, amb les limitacions previstes a l'article 180 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i al Reial Decret 500/1990 (art. 41).
2. Els expedients que es tramitin per aquest concepte s'iniciaran a petició de l'àrea de gestió de la despesa i, amb l'informe previ de l'interventor, s'aprovaran per resolució del regidor delegat d'Hisenda, sempre que tenguin lloc entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa o quan les altes i baixes afectin crèdits de personal. Aquests expedients seran executius des de la data de la seva aprovació.
3. En un altre cas, l'aprovació dels expedients de transferència entre distintes grups àrees de despesa correspondrà al Ple de la corporació amb subjecció a les normes sobre informació, reclamacions i publicitat a les quals es refereixen els articles 169 a 172 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
4. Els consorcis podran realitzar aquest tipus d'operacions de transferència, amb subjecció a allò que es disposa als apartats anteriors.

SECCIÓ CINQUENA. Generació de crèdits.

BASE 13ª: Crèdits generats per ingrés.

1. Podran generar crèdits als estats de despeses dels pressuposts els ingressos de natura no tributària especificats a l'article 43 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.
2. Justificada l'efectivitat de la recaptació dels drets o l'existència formal de compromís, o el reconeixement del dret, segons els casos, es procedirà a tramitar l'expedient, que s'iniciarà mitjançant una proposta del responsable de l'àrea de gestió corresponent. La seva aprovació correspondrà al Regidor Delegat d'hisenda de la Corporació, en els consorcis ho serà el president i serà preceptiu, en tot cas, l'informe previ de la Intervenció municipal.

SECCIÓ SISENA. Incorporació de romanents.

BASE 14ª: Incorporació de romanents.

1. Conforme amb el que es disposa a la Llei reguladora de les hisendes locals i Reial Decret 500/1990, es podran incorporar als crèdits corresponents del pressupost de despeses de l'exercici immediat següent, sempre que hi hagi recursos financers suficients:

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

- a) Els crèdits extraordinaris i els suplements de crèdit, i també les transferències, que hagin estat concedits o autoritzats el darrer trimestre de l'exercici, i per a les mateixes despeses que motivaren la seva concessió o autorització.
- b) Els crèdits que emparen els compromisos de despesa degudament adquirits a exercicis anteriors.
- c) Els crèdits per operacions de capital.
- d) Els crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació de drets afectats.
- e) Els crèdits que emparen projectes finançats amb ingressos afectats.

2. A aquest fi, i quan es practiquin les operacions de liquidació del pressupost de l'exercici, la Intervenció elaborarà un estat compresiu de:

Els saldos de disposicions de despesa amb càrrec als quals no s'ha procedit al reconeixement d'obligacions.

Els saldos d'autoritzacions sobre disposicions de despesa i crèdits disponibles en les partides afectades per expedients de concessió de crèdits extraordinaris, suplements de crèdit i transferències, aprovats o autoritzats el darrer trimestre de l'exercici.

Els saldos d'autoritzacions sobre disposicions de despesa i crèdits disponibles en les partides destinades a finançar compromisos de despesa degudament adquirits en exercicis anteriors.

Saldos d'autoritzacions sobre disposicions de despesa i crèdits disponibles en partides relacionades amb l'efectiva recaptació de drets afectats.

3. L'estat formulat per la Intervenció se sotmetrà a informe dels responsables de cada àrea de gestió de la despesa, a fi que formulin proposta raonada d'incorporació de romanents, amb la qual aniran els projectes o documents acreditatius de la certesa en l'execució de la corresponent actuació al llarg de l'exercici.

4. Si els recursos financers no assoleixen cobrir el volum de la despesa a incorporar, el regidor delegat d'Hisenda, amb l'informe previ de l'Òrgan Interventor, establirà la prioritat d'actuacions, tenint-se en compte en primer lloc el compliment d'obligacions resultants de compromisos de despesa aprovats l'any anterior.

5. Una vegada que Intervenció hagi comprovat l'expedient, i també l'existència de recursos financers suficients, la seva aprovació correspondrà al regidor delegat d'hisenda de la corporació.

6. Amb caràcter general, la liquidació del Pressupost precedirà a la incorporació de romanents; malgrat això, dita modificació podrà aprovar-se abans que la liquidació del Pressupost quan es tracti de crèdits finançats amb ingressos específics, la seva desviació acumulada sigui positiva i per aquest import serà la incorporació de romanents, i sempre amb informe de la intervenció on s'analitzin aquests aspectes.

7. De cap manera podran ser incorporats els crèdits que, declarats no disponibles pel Ple de la corporació, continuïn en aquesta situació en la data de liquidació del pressupost. Tampoc no es podran incorporar els romanents de crèdit incorporats procedents de l'exercici anterior, tret que emparin projectes finançats amb ingressos afectats que s'hi hagin d'incorporar obligatòriament.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

8. Els consorcis podran realitzar aquest tipus de modificació amb subjecció a allò que es disposa als apartats anteriors, i correspondrà l'aprovació al president i serà preceptiu, en tot cas, l'informe previ de la Intervenció municipal.

BASE 15ª : Baixes de crèdits per anul·lació.

1. De conformitat amb els articles 49 a 51 del R.D. 50071990, de 20 d'abril, poden donar-se de baixa per anul·lació qualsevol crèdit del Pressupost de despeses fins la quantia corresponent al saldo de crèdit sempre que dita dotació s'estimi deduïble o anul·lable sense pertorbació del respectiu servei.

L'expedient de baixa per anul·lació es formarà a iniciativa del President, del Ple o, en el cas dels Consorcis, de l'òrgan competent per a proposar l'aprovació dels seus Pressuposts conforme als seus Estatuts. L'expedient, informat per la Intervenció dictaminat per la Comissió d'Hisenda, serà elevat al Ple per a la seva aprovació.

Quan les baixes de crèdit es destinin a finançar suplementos o crèdits extraordinaris, formaran part de l'expedient que es tramiti per a l'aprovació d'aquests, essent la seva tramitació la que s'indica a la Base 10ª

Cap III. Execució del Pressupost.

SECCIÓ PRIMERA. Execució de la despesa.

BASE 16ª: Anualitat pressupostària.

1. Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses només es podran contreure obligacions derivades de despeses realitzades en l'exercici.

2. No obstant això, i amb caràcter excepcional, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions següents:

- a) Les que resultin de la liquidació d'endarreriments al personal, i és l'òrgan competent per a reconèixer-ho el regidor delegat d'hisenda o del Presidents dels Consorcis.
- b) Les derivades de compromisos de despeses degudament adquirits en exercicis anteriors, amb la incorporació prèvia dels crèdits corresponents.
- c) Les procedents del reconeixement extrajudicial, pel Ple de la corporació, d'obligacions adquirides en exercicis anteriors, sense el compliment dels tràmits preceptius.

BASE 17ª: Fases de la gestió del pressupost de despeses.

1. La gestió dels Pressuposts de Despeses de l'entitat i dels Consorcis que en depenen es realitzarà a través de les fases següents:

Retenció de crèdit.

Autorització de la despesa.

Disposició o compromís de la despesa.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

Reconeixement i liquidació de l'obligació.

Ordenació de pagament.

Pagament de l'obligació.

2. No obstant això, i en determinats casos que expressament així s'estableix, un mateix acte administratiu de gestió del pressupost de despeses podrà abrigar més d'una fase d'execució de les enumerades, i l'acte administratiu que les acumuli produirà els mateixos efectes que si s'haguessin acordat en actes administratius separats. Hi pot haver exclusivament els següents supòsits:

- Autorització-Disposició.
- Autorització-Disposició-Reconeixement de l'obligació.
- Autorització-Disposició-Reconeixement de l'obligació - Ordenació de pagament

En aquest cas, l'òrgan o autoritat que adopti l'acord haurà de tenir competència per acordar totes i cadascuna de les fases que s'hi incloguin.

BASE 18ª: Despeses exemptes de formació d'expedient.

No serà precisa la formació d'expedient per a les despeses relatives a:

- Pagament dels havers i la resta de despeses de personal.
- Quotes a càrrec de la corporació de la Seguretat Social i la resta de prestacions de previsió.
- Tributs.
- Aportacions a OA i les aportacions que es realitzin a les societats dependents, en ambdós casos, de la corporació.
- Despeses amb càrrec als cap. III i IX del pressupost: Despeses financeres i passius financers.
- Transferències el preceptor de les quals estigui individualitzat al pressupost.
- Les de tracte successiu una vegada formalitzat el corresponent expedient inicial de l'acte o contracte del qual derivin.

BASE 19ª: Retenció de crèdit.

- Retenció de crèdit: Fase RC: Quan s'hagi de realitzar una despesa, la unitat administrativa o àrea que tengui al seu càrrec la gestió del corresponent crèdit, formularà una proposta, que inclourà una part expositiva en la qual es justificarà la necessitat de realitzar la despesa, i una part dispositiva o proposta d'acord, en la qual es recollirà la naturalesa de la despesa a realitzar, l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'aplicar i la quantia certa o aproximada si no fos possible conèixer-la amb exactitud. És la primera fase de l'expedient.
- La proposta serà tramesa a Intervenció per al seu control i fiscalització, la qual procedirà a examinar si han estat complides:
 - Les disposicions legals aplicables.
 - Si l'expedient s'ajusta al que estableixen aquestes Bases.
 - Si hi ha crèdit disponible suficient a l'aplicació pressupostària a què s'aplica i si el crèdit s'adequa a la naturalesa de la despesa.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

Si l'interventor la considera conforme, informará favorablement sobre la proposta i es procedirà a realitzar la corresponent retenció de crèdit. Altrament, es formularan les reserves pertinents i es tornarà l'expedient a la unitat administrativa d'origen perquè procedeixi a esmenar les deficiències detectades.

3. La retenció de crèdit, a efectes d'autorització d'una despesa, és l'acte mitjançant el qual s'expedeix respecte al d'una partida pressupostària, certificació d'existència de crèdit per una quantia determinada. Alhora es produeix una reserva per a la despesa pel mateix import. La competència per a l'expedició de la mateixa correspon a l'Interventor.
4. En tot cas, l'existència de crèdit suficient s'haurà de verificar al nivell de vinculació jurídica de la despesa, regulada a la Base 6.

BASE 20ª: Autorització de la despesa.

1. Una vegada que la Intervenció Municipal n'hagi informat favorablement, les unitats administratives corresponents sotmetran les propostes a la consideració de l'òrgan competent per la seva aprovació.
2. L'autorització de la despesa correspon:
 - a) Al regidor delegat d'hisenda totes aquelles despeses que no tinguin una duració superior a un any i no exigeixin crèdits superiors als consignats en el pressupost anual.
 - b) Al Ple en els demés supòsits.
3. Serà competent en els Consorcis el seu president o el regidor en qui delegui.
4. L'autorització de la despesa s'ha de comunicar a la Intervenció per a la corresponent comptabilització.

BASE 21ª: Disposició de la despesa.

1. Sobre una autorització es pot acordar la realització de despeses i adquirir els compromisos pertinents davant tercers. Aquesta és la fase de "disposició o compromís de despeses".
2. La competència per autoritzar la disposició o compromís correspon al mateix òrgan que tenguí atribuïda l'autorització de la despesa.
3. La disposició de la despesa s'ha de comunicar a la Intervenció per a la comptabilització corresponent.

BASE 22ª: Reconeixement de l'obligació.

1. Correspon al Regidor d'Hisenda el reconeixement d'obligacions.
2. Procediment de tramitació dels reconeixements extrajudicials de crèdit d'obligacions (REC):

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

D'acord, amb l'Informe del Tribunal de Cuentas núm. 1415, de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018, el reconeixement extrajudicial de crèdits es configura com un procediment extraordinari per a la imputació al pressupost d'obligacions derivades de compromisos de despesa que, independentment de l'exercici d'origen, han estat indegudament compromeses i han donat lloc a un supòsit de nul·litat de ple dret, tant si s'ha declarat, com si no, la nul·litat de l'acte, quan hagin donat lloc a un enriquiment injust de l'Administració. Segons el mateix informe, és procedent establir en les Bases d'execució del pressupost el procediment d'aprovació dels reconeixements extrajudicials de crèdit d'obligacions (REC), donada la inexistència d'una normativa reguladora d'aquesta figura

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient, ja que la seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sens perjudici que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

Qualsevol REC ha d'estar vinculat a la resolució d'un procediment d'omissió de la funció interventora o bé al resultat del procediment de revisió d'ofici. L'òrgan competent per aprovar-lo és el Ple de la corporació.

Prèviament a la tramitació del REC, cal resoldre l'omissió de la funció interventora en els termes establerts a l'article 28 del RD 424/2017, amb la finalitat que, un cop emès el preceptiu informe de la Intervenció, el president, o el Ple si s'escau, de l'Ajuntament decideixi si es continua amb el procediment i amb altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents.

L'expedient d'omissió de la funció interventora, que l'ha de tramitar el centre gestor de la despesa, d'ofici o a instància de la Intervenció, ha de contenir, com a mínim, el següent:

- a) Un informe subscrit pel cap del centre gestor en què, com a mínim, consti:
- La descripció detallada de la despesa, amb inclusió de totes les dades necessàries per a la seva identificació. Ha de contenir, al menys, l'objecte de la despesa, l'import, la naturalesa jurídica i la data de realització.
 - L'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual es proposa imputar la despesa.
 - La justificació de la necessitat de promoure la despesa efectuada i la seva idoneïtat per a la finalitat perseguida.
 - Les causes per les quals s'ha incomplert el procediment establert amb ommissió de la funció interventora.
 - Els criteris pels quals es va seleccionar el tercer per realitzar l'actuació.
 - Si l'actuació realitzada pel proveïdor ha estat o no per ordre de l'Administració, i si aquesta ha estat o no de bona fe.
 - La constatació que les prestacions s'han dut a terme efectivament i, si escau, si és possible restituir o retornar el que s'ha rebut.
 - La factura detallada de la prestació realitzada conformada pel responsable del servei i, si és el cas, certificació d'obra i recepció formal de l'obra o servei.
 - La justificació que els preus aplicables són correctes i adequats al preu de mercat.
 - Si escau, la conveniència d'acudir a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust a favor seu.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

b) Un informe dels serveis jurídics, en què es valori la procedència de la revisió dels actes dictats, llevat que aquesta resulti contrària a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis, segons determina l'article 110 de la LPACAP.

3. No s'admetrà cap factura justificativa d'una despesa la qual no hagi estat degudament autoritzada. La simple prestació d'un servei o realització d'un subministrament o obra no és títol suficient perquè l'entitat es reconegui deutor per aquest concepte, si aquests no han estat requerits o sol·licitats per l'autoritat o òrgan competent.

Si no ha anat precedit de l'autorització corresponent, es podrà produir l'obligació unipersonal de tornar els materials i efectes o d'indemnitzar el subministrador o executant.

4. Els documents justificatius del reconeixement de l'obligació hauran de tenir, com a mínim, les dades següents, que es completaran amb el que s'estableix a la disposició addicional setena:

- Identificació de l'ens.
- Identificació del contractista.
- Número de factura.
- Descripció suficient del subministrament fet o del servei prestat.
- Centre gestor que va efectuar la comanda.
- Número de l'expedient de despesa que ampara la retenció de crèdit.
- Import facturat, si escau, amb anterioritat, amb relació a dita despesa.
- Signatura del contractista.

Les certificacions d'obres s'hauran de justificar mitjançant les relacions valorades en què es fonamentin, les quals tendran la mateixa estructura que el pressupost de l'obra, i expressaran, mitjançant símbols numèrics o alfabètics, la correspondència entre les partides detallades en un altre document.

5. D'acord amb l'article 4 de la Llei 25/2013, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, a partir del dia 15 de gener de 2015 tots els proveïdors que hagin entregat bens o prestat serveis a l'Administració Pública podran expedir i remetre factura electrònica. En tot cas, estaran obligats a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui les entitats següents:

- a) Societats anònimes;
- b) Societats de responsabilitat limitada;
- c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin la nacionalitat espanyola;
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableixi la normativa tributaria;

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001**

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

e) Unions temporals d'empreses;

f) Agrupació d'interès econòmic, Agrupació d'interès econòmic europea, Fons de Pensions, Fons de capital risc, Fons de inversions, Fons d'utilització d'actius, Fons de regularització del mercat hipotecari, Fons de titulització hipotecaria o Fons de garantia de inversions.

No obstant, estaran exclosos d'aquesta obligació de facturació electrònica les factures emeses per els proveïdors de serveis a l'exterior de les Administracions Públiques fins que dites factures puguin satisfer els requeriments per a la seva presentació a través del Punt general d'entrada de factures electròniques, d'acord amb la valoració del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, y els serveis a l'exterior disposin dels mitjans i sistemes apropiats per a la seva recepció en dits serveis.

6. Les factures electròniques presentades en el corresponent punt general d'entrada de factures electròniques es trameten electrònicament al registre comptable de factures.

La recepció de la factura en el punt general d'entrada de factures electròniques i la seva anotació en el registre comptable de factures únicament té els efectes que, d'acord amb la LPACAP, es derivin de la seva presentació en un registre administratiu.

7. Les factures en paper s'han de presentar en el registre general de l'entitat corresponent, el qual les ha de trametre diàriament a la unitat de comptabilitat respectiva amb la finalitat aquesta unitat les anoti en el registre comptable de factures.

8 . Les factures rebudes han d'incloure com a mínim la informació establerta a l'article 5.3 de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, i que tot seguit es detalla:

a) Data d'expedició de la factura.

b) Data de presentació de la factura en el registre administratiu.

c) Número d'identificació fiscal o número d'identificació equivalent de l'emissor de la factura.

d) Nom i cognoms, raó o denominació social de l'obligat a emetre la factura.

e) Número de factura i, si escau, de sèrie.

f) Import de l'operació, inclòs l'IVA (o l'impost equivalent).

g) Unitat monetària en què estigui expressat l'import.

h) Codi dels òrgans competents en la tramitació de la factura, així com de l'òrgan o unitat administrativa que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, codificat d'acord

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

amb el directori DIR3 d'unitats administratives gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, que es detalla en l'apartat de factura electrònica de les pàgines web de les entitats del sector públic de l'Ajuntament d'Alcúdia.

9. No s'han d'anotar en el registre comptable de factures les que continguin dades incorrectes o ometin dades que n'impedeixin la tramitació. En aquest cas, la persona responsable de la unitat de comptabilitat les ha de rebutjar abans d'incorporar-les al registre comptable i retornar-les al proveïdor indicant el motiu de l'error o de l'omissió.

10. Al registre comptable de factures no s'han d'anotar els documents següents:

a) Factures amb dades incorrectes o que ometin dades que n'impedeixin la tramitació, ni tampoc factures corresponents a altres administracions públiques.

b) Albarans.

c) Factures proforma.

d) Rebuts.

e) Justificants de bestretes de caixa fixa o de pagaments a justificar, els quals s'han d'anotar al seu registre respectiu.

f) Tributs.

g) Aportacions a entitats de les quals la Diputació és membre.

h) Altres documents que no compleixin els requisits expressats en l'apartat 8 d'aquesta base.

11. Quan l'import d'una factura estigui expressat en una divisa diferent de l'euro, s'ha de registrar per l'import en euros resultant d'aplicar el tipus de canvi vigent en la data del registre d'entrada. Un cop realitzat el pagament i conegut el tipus de canvi aplicat per l'entitat bancària, la tresoreria de cada entitat n'ha d'informar d'acord amb el que estableix la base 46.7.

12. Rebuts els documents esmentats, es trametan al centre gestor de la despesa, a fi que puguin ser conformatos per l'encarregat corresponent i pel regidor delegat del servei, i s'acreditarà que el servei o subministrament s'ha efectuat conforme amb les condicions contractuals.

13. Una vegada executat aquest requisit, es traslladaran a la Intervenció, a fi de ser fiscalitzades. En cas d'haver-hi emperons, es retornaran al centre gestor, a fi que s'arreglin els defectes apreciats, si això és possible, o es tornaran al proveïdor o subministrador amb les observacions oportunes.

14. Una vegada fiscalitzades de conformitat, s'elevaran a l'aprovació del regidor delegat d'hisenda de la corporació o al president del consorci.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





BASE 23ª: Acumulació de fases d'execució.

Es podran acumular en un sol acte les despeses de poca quantia, que tenguin caràcter d'operacions corrents, i també els que s'efectuïn a través d'avançaments de Caixa Fixa i les que siguin a justificar. En particular:

- Les de dietes, despeses de locomoció, indemnitzacions, assistències i retribucions dels membres corporatius i del personal de tota classe les places dels quals figurin al quadre de llocs de feina aprovat conjuntament amb el pressupost.
- Interessos de demora i altres despeses financeres.
- Avançaments reintegrables a funcionaris.
- Càrregues per serveis de l'Estat i despeses que estiguin imposades per la legislació estatal o autonòmica.
- Subvencions que figurin nominativament concedides al pressupost.
- Lloguers, primes d'assegurança contractats i atencions fixes, en general, quan el seu abonament sigui conseqüència de contracte degudament aprovat.
- Quotes de la Seguretat Social, millores graciabls, medicines i altres atencions d'assistència social al personal.
- Despeses per serveis de correus, telègrafs i telèfons, dins del crèdit pressupostari.

BASE 24ª: Documents suficients per al reconeixement.

1. Per a les despeses de personal s'observaran les regles següents:

- a) La justificació de les retribucions bàsiques i complementàries del personal eventual, funcionari i laboral es farà a través de les nòmines mensuals, en les quals constarà diligència del cap de Personal acreditativa que el personal relacionat ha prestat efectivament serveis en el període anterior.
- b) Es necessitarà certificació acreditativa de la prestació dels serveis que originen remuneracions en concepte de gratificacions per serveis especials o extraordinaris, i també de la procedència de l'abonament del complement de productivitat, d'acord amb la normativa interna que la reguli.

2. Per a les despeses en béns corrents i serveis, s'exigirà la presentació de la factura corresponent, amb els requisits i procediment que s'estableixen a la

Base 22ª. Les despeses de dietes i locomoció, que seran atesos pel sistema de pagament a justificar, una vegada justificada la despesa originaran la tramitació de documents "ADO".

Amb relació a les despeses financeres, entenent que aquestes són les compreses als capítols III i IX del pressupost, s'observaran les regles següents:

Les originades per interessos o amortitzacions carregades directament a un compte bancari, s'haurà de justificar, amb la conformitat de l'interventor, que s'ajusten al quadre de finançament.





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

De la mateixa manera s'operarà quan es tracti d'altres despeses financeres, per bé que en aquest cas hauran d'anar acompanyats dels documents justificatius, ja siguin factures, o liquidacions, o qualsevol altre que correspongui.

1. Quan es tracti de transferències corrents o de capital, es reconeixerà l'obligació mitjançant el document "O", si el pagament no estigués condicionat. Altrament, no es començarà la tramitació fins que no es compleixi la condició.
2. En les despeses d'inversió, el contractista haurà de presentar certificació de les obres realitzades, ajustades al model aprovat. Les certificacions d'obres, com a documents que refereixen la despesa generada per l'execució d'obres en un determinat període, s'hauran de justificar mitjançant les relacions valorades en què es fonamentin, les quals tendran la mateixa estructura que el pressupost de l'obra, i expressaran mitjançant símbols numèrics o alfabètics, la correspondència entre les partides detallades en un i altre document.

SECCIÓ SEGONA. Execució del pagament

BASE 25ª: Ordenació del pagament.

1. És competència del regidor delegat d'hisenda, o la batlia, en el seu defecte, ordenar els pagaments, mitjançant un acte administratiu materialitzat en relacions de manaments de pagament, que recolliran com a mínim i per a cadascuna de les obligacions que s'hi incloguin, els seus imports brut i líquid, la identificació del creditor i l'aplicació o aplicacions pressupostàries a les quals s'hagin d'imputar les operacions. Quan la naturalesa o urgència del pagament ho requereixi, l'ordenació d'aquest es podrà fer individualment.
2. L'expedició de manaments de pagament l'elaborarà la Unitat de Tresoreria i s'acomodarà al Pla de Disposició de Fons que tingui aprovat l'ajuntament. En absència del Pla de Disposició de Fons, s'haurà de respectar la prelación de pagament definida en l'art. 135 de la CE i l'art. 187 TRLHL: *deute públic, despeses de personal i obligacions reconegudes d'exercicis anteriors*, i, finalment *les obligacions contraetes a l'exercici corrent d'acord*, l'ordre de prelación de les quals serà per rigorós ordre d'aprovació de l'obligació (art. 71.2 L39/2015).
3. L'expedició de manaments de pagament contra la tresoreria només es podrà realitzar amb referència a obligacions reconegudes i liquidades.
4. En els Consorcis, les competències del regidor delegat d'hisenda s'entenen atribuïdes al President o regidor amb qui delegui.
5. Per tal d'aconseguir més agilitat en la tramitació de la despesa, l'acte administratiu de l'ordenació del pagament es podrà acumular amb la fase del pagament efectiu. En aquest cas, el que s'acomodarà al Pla de Disposició de Tresoreria establert serà la realització efectiva del pagament

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001**

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





BASE 26ª: Relacions d'ordres de pagament.

Per tal d'aconseguir més agilitat de la despesa, l'acte administratiu de l'ordenació del pagament es podrà materialitzar en relacions d'ordres de pagament que recolliran, per cadascuna de les obligacions que hi estiguin incloses, els imports íntegres, descomptes a aplicar, líquid a abonar, identificació del creditor, i aplicació o aplicacions pressupostàries on s'hagin d'imputar les operacions.

No obstant el que s'ha dit, l'ordenament es podrà fer individualment respecte d'obligacions específiques i concretes.

BASE 27ª: Realització del pagament

La realització del pagament suposa el compliment de les obligacions reconegudes a càrrec de l'Entitat Local o dels seus Consorcis que poden consistir, en funció de que suposin o no una sortida material de fons, en pagaments en efectiu i pagaments en formalització, respectivament.

Correspon a la Tresoreria de l'Entitat Local o a la dels Consorcis dependents d'ella l'execució de les ordres de pagament.

El pagament efectiu es realitzarà per algun dels següents mitjans, amb els requisits i condicions que per a cada un d'ells s'estableixin:

- Xec, que serà nominatiu en tot cas.
- Transferència bancària, bé mitjançant relacions informatitzades o no.
- Amb càrrec al compte en aquells casos en que així ho determinin els contractes, convenis o altres documents vinculants per l'Ajuntament.
- Per consignació a la Caixa General de Dipòsits.
- Gir Postal.

Els xecs i ordres de transferències s'autoritzaran conjuntament pel President, l'Interventor i el Tresorer de l'Entitat o dels Consorcis dependents.

Si bé l'Entitat Local i els seus Consorcis sòls quedaran alliberats de les seves obligacions quan el xec sia efectiu pel creditor o quan per la seva culpa s'hagi perjudicat, segons el que estableix l'article 1170 del Codi Civil, no obstant el simple lliurament del mateix podrà donar lloc a comptabilitzar la realització del pagament, sense perjudici de la conciliació de saldos amb els Entitats de dipòsit, que s'adjuntarà a l'acta d'arqueig ordinari, i fins i tot de l'anul·lació de l'esmentada comptabilització en els casos en que així procedeixi.

Si l'Entitat i els seus Consorcis opten per comptabilitzar la realització del pagament quan l'entitat comuniqui que un xec s'ha fet efectiu, s'haurà de registrar convenientment l'expedició de tots ells.

Els pagaments mitjançant transferència bancària només es comptabilitzaran quan el Banc o la Caixa d'Estalvis comuniquin la seva execució, però l'Entitat i els seus Consorcis hauran de conservar còpia de les ordres de transferència que expedeixin.





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

Cap IV. Procediment.

SECCIÓ PRIMERA. Despeses de personal.

BASE 28ª: Despeses de personal.

1. El Ple de l'Ajuntament serà competent per l'aprovació de la plantilla de personal, la relació de llocs de feina, la determinació de l'oferta d'ocupació pública i les formes d'accés.
2. La Batlia-Presidència serà competent per:
La contractació i formalització dels contractes del personal laboral fix de nou ingrés que ocupi plaça en el quadre de llocs de feina de la plantilla laboral.
La contractació i formalització del contracte de personal de règim laboral temporal, amb càrrec als crèdits prevists en aquest pressupost.
La contractació i formalització del contracte de feina per substitucions dels apartats a) i b) i per feines específiques i concretes.
3. L'aprovació de la plantilla i de la relació de llocs de feina pel Ple suposa l'aprovació de la despesa dimanant de les retribucions bàsiques i complementàries, i es tramitarà, per l'import corresponent als llocs de feina efectivament ocupats, el començament de l'exercici, mitjançant un document "AD".
4. Les nòmines mensuals compliran la funció de document "O", que s'eleva al regidor delegat d'hisenda, a l'efecte del manament del pagament. Es regiran per les prescripcions contingudes a la disposició addicional tercera.
5. El nomenament de funcionaris o la contractació del personal laboral, si escau, originarà la tramitació de successius documents "AD" per import igual al de les nòmines que es prevegi que es satisfaran en l'exercici.
6. Les quotes Seguretat Social originaran, el començament de l'exercici, la tramitació d'un document "AD" per import igual al de les cotitzacions previstes. Les possibles variacions originaran documents complementaris o inversos d'aquell.
7. Per a la resta de les despeses del capítol I del pressupost, si són obligatoris i coneguts, es tramitarà al començament de l'exercici el corresponent document "AD". Si fossin variables, per raó de les activitats que s'han de fer o per les circumstàncies personals dels perceptors, es gestionaran d'acord amb les normes generals.
8. La partida anomenada "contractació temporal" té per finalitat la contractació de personal eventual de durada inferior a 6 mesos improrrogables, per donar suport a necessitats de mà d'obra que puguin sorgir a conseqüència de puntes de feina i altres de tipus conjuntural. Les esmentades contractacions es realitzaran a partir de la base de l'ordre de puntuació obtinguda a les corresponents proves selectives.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

9. El departament de personal haurà de tancar l'admissió de modificacions de la nòmina, amb anterioritat al dia 15 de cada mes, i hauran de presentar davant la Intervenció les nòmines i els seus justificants amb anterioritat al dia 20 de cada mes. No obstant el que s'indica al paràgraf anterior, quan arribada la data de pagament de la nòmina no se n'hagués emes informe fiscal o les objeccions oposades no haguessin estat esmenades, el regidor delegat d'Hisenda podrà autoritzar el seu pagament total o parcial.

El que es disposa en els dos apartats serà igualment d'aplicació a les liquidacions de quotes a la Seguretat Social.

10. Els avançament de nòmina es regulen a l'art. 22 de l'Acord Regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'ajuntament d'Alcúdia.

Els avançaments sol·licitats amb anterioritat al dia 15 de cada mes es pagaran conjuntament amb la nòmina del mateix mes, si la sol·licitud és registre després del dia 15 es pagaran amb la nòmina del mes posterior. Excepcionalment es podran pagar fora de la nòmina, via transferència, si es justifica la urgència de gaudir-ho amb anterioritat. El requisit previ necessari per a poder gaudir d'aquesta excepció, és que el treballador no tingui retencions judicials o administratives pendents en el moment de la sol·licitud; en aquest cas obligatòriament es pagarà conjuntament amb la nòmina ja que la retenció és d'aplicació obligatòria (art. 42.2 LGT i consulta vinculant V2034-16, de 11 de Maig).

11. La fiscalització dels expedients de contractació del personal laboral inclourà a la constatació de l'existència del preceptiu informe del Secretari de la Corporació, en el que s'acrediti que la contractació s'ha ajustat a dret en tots els seus termes.

12. En els Consorcis depenents i en l'Empresa Municipal EMSA,SA la contractació de personal serà competència del Consell de Govern de cada una d'aquestes Entitats

BASE 29ª: Feines extraordinàries del personal.

Només el batle, els regidors delegats de les àrees o centres gestors, el secretari, l'interventor i el tresorer i els altres directors dels serveis, per delegació dels anteriors, i pels tràmits reglamentaris, poden ordenar la prestació de serveis en hores fora de la jornada legal i a la dependència on es consideri necessari la seva realització. Aquestes feines es remuneraran mitjançant gratificacions per serveis extraordinaris o complement de productivitat.

Els caps de serveis respondran de l'efectiva prestació del treball extraordinari.

BASE 30ª: Dietes i indemnitzacions especials.

Les despeses d'ús de vehicles i les indemnitzacions per viatges en interès de l'entitat es satisfaran amb càrrec als conceptes 230 i 231 de l'estat de despeses del pressupost, en virtut de l'ordre del regidor delegat, amb el vist-i-plau de l'interventor; i seran abonades d'acord amb les normes següents:

- a) Als càrrecs electius i al personal que els acompanyi, l'import conegut i justificat.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

- b) Al personal, ja sigui funcionari, laboral o eventual, les que corresponguin segons la legislació vigent aplicable en cada moment.

SECCIÓ SEGONA. Règim de subvencions

BASE 31^a: Aportacions i subvencions.

1. Correspondrà al regidor delegat d'Hisenda la tramitació i concessió de subvencions corrents que no tenguin la consideració de nominatives en el pressupost. La concessió s'efectuarà mitjançant Decret de Batlia.

En cas que les subvencions corrents tenguin la consideració de nominatives, queden excloses de la formació d'expedient de concessió, ja que s'entén que el document pressupostari els l'ha concedida directament.

2. Tot expedient que s'incoï per a la concessió de subvencions haurà de contenir la proposta: raó de la concessió, naturalesa finalista o no i termini de justificació per a les finalistes.

L'expedient que s'instrueixi haurà de contenir: petició de l'interessat i documentació justificativa de la petició.

3. Les sol·licituds de subvenció per a despeses generals (art.232 2n ROF) hauran d'anar acompanyades dels següents documents:

Certificació expedida pels òrgans representatius de l'entitat en què es faci constar el nombre de socis al corrent de pagament de les seves quotes i les efectivament cobrades en l'exercici corrent i en l'anterior.

Memòria detallada de les actuacions de tot tipus que hagi desenvolupat l'entitat en els quatre anys precedents.

Memòria justificativa de la necessitat de la subvenció que se sol·liciti.

4. Les sol·licituds de subvenció per a activitats complementàries de les que siguin competència municipal, hauran d'anar acompanyades dels mateixos documents assenyalats al número anterior, i a més a més, d'una memòria detallada on es concretin les activitats que es pretenen subvencionar, i un pressupost de les despeses que s'han de realitzar.

5. Els perceptors de subvencions vendran obligats a acreditar, abans de l'ordenació del pagament, que es trobin al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament. L'acreditació haurà de fer-se de la següent manera:

- a) Els preceptors o beneficiaris de les subvencions, hauran de presentar una declaració jurada en la qual faran constar, en primer lloc, si procedeix, relació de:

Béns immobles, tant de naturalesa rústica com urbana dels quals siguin titulars i estiguin ubicats en aquest terme municipal, amb indicació de la situació i identificació d'aquests.

Locals destinats a activitats econòmiques dels quals sigui titular, situats en aquest terme municipal i subjectes al tribut del mateix nom, amb la indicació de la seva ubicació.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

Vehicles de tracció mecànica que siguin de la seva propietat, amb indicació del número de matrícula.

- b) Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, conseqüència d'un deute, vençut, liquidat i exigible, el regidor delegat d'hisenda podrà acordar la compensació.
6. L'atorgament de les subvencions té caràcter voluntari i excepcional, i la corporació les podrà revocar o reduir en qualsevol moment. I no es podran invocar com a precedent. En cap cas les subvencions respondran a criteris de mera liberalitat. Es valorarà per a concedir-les:

Que el fi social i les activitats desenvolupades per les entitats ciutadanes siguin complementàries de les competències i activitats municipals.

La representativitat de les entitats ciutadanes.

La capacitat econòmica autònoma i les ajudes que rebin d'altres institucions públiques i privades.

La importància per a l'entitat local de les activitats que es desenvolupin o es pretenguin desenvolupar.

El foment de la participació del veïns, la promoció de la qualitat de vida, el benestar social i els drets dels veïns.

7. Totes aquelles organitzacions, associacions, entitats, empreses que demanin subvencions de l'Ajuntament d'Alcúdia, a excepció de les que es donen per mitjà de la Normativa per subvencionar productes que facin un ús normal de la llengua catalana, hauran de fer servir la llengua catalana en les seves activitats i comunicacions. El Servei de Normalització de l'Ajuntament d'Alcúdia amb el qual aquestes hauran de col·laborar, s'encarregarà de vetllar perquè es compleixi aquest precepte.
8. Els preceptors hauran de justificar la inversió donada a les quantitats concedides amb factures, compromisos fermes, en un termini no superior a 3 mesos. En aquells supòsits especials en els quals la realització de les activitats no permetin la justificació de la subvenció en els terminis legalment establerts, en el moment de la seva concessió se'n podran establir uns altres de diferents, per bé que sempre amb el límit de dia 31 de desembre de l'exercici en el qual aquesta subvenció va ser concedida. Els comptes acreditatius de la inversió de les quantitats, els preceptors els rebran davant la Intervenció de Fons, amb les formalitats legals, "he rebut" dels proveïdors o executants dels serveis i documents acreditatius dels pagaments, acompanyats de relació detallada d'aquests, i s'ha de fer constar els descomptes als quals estiguin subjectes i la liquidació final. Així mateix, hi hauran d'anar les cartes de pagament dels reintegraments fets i de l'ingrés dels impostos corresponents (art. 147 Reglament de l'IRPF, de 30 d'agost de 1.981).
9. L'incompliment de qualsevol dels requisits anteriors donarà lloc a la devolució de les quantitats percebudes que podran ser recuperades aplicant el procediment de constrenyiment i inhabilitant el perceptor per a rebre noves quantitats per aquest

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

conceptes, tot això sense perjudici de poder exigir les responsabilitats que en l'ordre penal, civil o administratiu es donessin.

10. La concessió de subvencions nominatives de concessió directa es canalitza a través d'un conveni i s'eximeix el compliment dels principis de publicitat i concurrència. La seva concessió es realitzarà mitjançant resolució i posterior subscripció del corresponent conveni (articles 22.2 i 28 de la Llei 38/2003).

11. Dotacions econòmiques als grups polítics:

1. Tots els grups polítics tenen dret a una dotació econòmica que resulta d'una aportació fixa idèntica per a cada un, així com d'una aportació variable en funció del nombre de membres. El Ple fixa aquesta quantia, i fixa, si és el cas, les condicions específiques d'abonament i de justificació. Aquesta aportació no es pot destinar al pagament de personal o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial. Els grups han de disposar d'un número d'identificació fiscal propi, diferenciat del que tingui el partit polític al qual es trobi vinculat. També han de disposar d'un compte corrent de la seva titularitat.

2. Les dotacions econòmiques es poden abonar anticipadament amb periodicitat trimestral, sense l'obligació de constituir garantia o aval. Per poder ser beneficiaris de l'aportació els grups han d'acreditar, d'una banda, que estan al corrent de les obligacions tributàries davant la Seguretat Social i davant l'Ajuntament d'Alcúdia i, de l'altra, en l'expedient ha de quedar manifest que no s'ha dictat cap resolució declarativa de procedència del reintegrament de la subvenció o de pèrdua al dret del cobrament.

3. Abans de l'1 d'abril de l'any posterior al que s'atorga l'aportació, els grups han de presentar la justificació de les despeses fetes amb càrrec a aquestes aportacions, així com la comptabilitat corresponent, que ha d'incloure el balanç (de sumes i saldos), el compte de resultats i la memòria econòmica a 31 de desembre, d'acord amb l'article 14.4 de la Llei orgànica 8/2007, de 4 de juliol, sobre finançament dels partits polítics. La justificació ha d'incloure una relació de les despeses de l'any corresponent amb el concepte detallat, les factures o els documents de valor provat equivalent conforme a la normativa vigent, la justificació del pagament efectiu de cada despesa i l'extracte bancari del compte corresponent. Tant les factures com el seu pagament han d'estar compresos dins l'exercici d'atorgament.

4. La justificació i la comptabilitat de les assignacions s'han de lliurar abans de l'1 de juny de l'any posterior al que s'atorga a la Intervenció, perquè emeti, abans de l'1 d'octubre del mateix any, l'informe de fiscalització individualitzat corresponent. La falta de justificació adequada és causa d'incoació d'expedient de reintegrament pels imports corresponents. Dels justificants i de la comptabilitat presentades, així com del resultat de l'informe de fiscalització de la Intervenció, es donarà compte al Ple al llarg del darrer trimestre de l'any posterior al que s'ha atorgat l'assignació, amb la qual cosa s'entén complida la previsió del paràgraf 5è de l'apartat 3 de l'article 73 de l'LRBRL.

SECCIÓ TERCERA. Expedients de contractació.

BASE 32ª: Contractes menors i procediment negociat sense publicitat.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

D'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que se transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, tindran la consideració de contractes menors aquells la quantia dels quals no excedeixi dels següents imports:

- Els d'obres de quantia inferior als 40.000,00 euros .
- Els de subministres de quantia inferior als 15.000,00 euros .
- Els de serveis de quantia inferior als 15.000,00 euros.

La tramitació de l'expedient pels contractes menors haurà de realitzar-se de conformitat amb allò que estableix l'article 118.

Es podrà emprar el procediment negociat sense publicitat en els supòsits regulats a l'article 168.

BASE 33ª: Tramitació anticipada d'expedients de despesa.

Supòsits: els expedients de despesa (de contractació, subvencions, conveni, etc.) que hagin de generar obligacions econòmiques per a l'Ajuntament podran substanciar-se en l'exercici pressupostari immediatament anterior a aquell en què s'hagin d'iniciar la materialització de la contraprestació i el pagament, sempre que concorri alguna de les següents circumstàncies:

- a) Que existeixi normalment crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'Ajuntament, per fer front a l'esmentada despesa.
- b) Que existeixi crèdit adequat i suficient en el Projecte de Pressupost de l'Ajuntament, que es sotmeti a l'aprovació del Ple i que correspongui a l'exercici pressupostari en que es va a materialitzar la contraprestació.

També podran tramitar-se anticipadament expedients de despesa no incloses en el supòsit anterior, i encara que no es donin les circumstàncies allà esmentades, sempre que l'adjudicació definitiva de la despesa i la formalització contractual de l'obligació es demorin fins a l'aprovació del crèdit que hagi d'emparar la despesa.

Circumstàncies condicionants i procediment.

En la tramitació anticipada d'expedients de despesa es podrà arribar fins el moment immediatament anterior a l'adjudicació del compromís, es a dir, fins a l'adjudicació provisional, sempre que es facin constar en el Plec les clàusules administratives particulars corresponents, les circumstàncies següents:

- a) Que l'aprovació de l'expedient, l'autorització de la despesa i l'adjudicació provisional ho són, amb caràcter provisional i condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'Ajuntament corresponent a l'exercici immediat següent a aquell en que es tramiti l'expedient.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

- b) Que l'existència de crèdit adequat i suficient, assenyalada en l'apartat anterior, s'acreditarà mitjançant certificació retenció de crèdit, expedida per la Intervenció amb caràcter previ a l'adquisició per part de l'Ajuntament de cap compromís contractual davant tercers.
- c) En el termini d'un mes a comptar des de l'entrada en vigor del Pressupost de l'Ajuntament, l'òrgan de contractació haurà de formalitzar l'adjudicació definitiva o notificar el desistiment de la despesa de tots aquells expedients que ja haguessin estat adjudicats provisionalment.

BASE 34ª: Normes especials sobre contractació d'obres i subministres.

La preparació dels contractes d'obres es realitzarà conforme al que es disposa en els articles 1116 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que se transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En el supòsit que l'actuació comporti compromisos d'inversió per a exercicis futurs, hi haurà de constar informe favorable de l'Interventor, referent al compliment del que s'estableix a la Base 36ª.

La contractació, realització i pagament de les despeses d'inversió que s'inclouen en el Pressupost i que es financien mitjançant operacions de crèdit, no podran realitzar-se fins que s'hagi obtingut l'autorització prevista en l'apartat 2 de l'article 54.

Les obres que s'hagin de contractar mitjançant Contribucions Especials no podran executar-se fins que s'hagi aprovat el corresponent expedient d'aplicació.

BASE 35ª: Sortida d'efectes i material dels magatzems.

Totes les comandes d'efectes o material dels magatzems de la Corporació es realitzaran mitjançant una Comanda autoritzada pel Cap del Servei o Funcionari delegat; sense aquest requisit les comandes no seran vàlides.

BASE 36ª: Despeses plurianuals.

1. La realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al disposat a l'article 174 del Real Decret Legislatiu 2/2002 pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i articles 79 a 87 del R.D. 500/90, de 20 d'abril.
2. Qualsevol despesa plurianual que s'hagi de realitzar haurà d'ésser acordada pel Ple Municipal, especificant-se els detalls concrets de la mateixa i el seu finançament i encaix en exercicis futurs, amb determinació de les anualitats que hagin d'aplicar-se a cadascun de dits exercicis.

BASE 37ª: Dels canvis de finalitat dels préstecs.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

Quan existeixin quantitats pendents de disposició del préstec concertat per l'Ajuntament que no vagin a finançar les inversions per les quals foren concertats, bé per que aquestes s'han anul·lat o per haver-se produït baixes en les seves adjudicacions o liquidacions, el Ple de la Corporació serà l'òrgan competent per acordar la utilització d'aquestes quantitats per el finançament de qualsevol altres inversions aprovades i que no tenguin finançament, o aquesta sigui insuficient, prèvia obtenció de l'autorització per part de l'entitat financera contractant del canvi de finalitat, si fora precís.

Cap. V.- Pagaments a justificar i avançaments de caixa fixa.

SECCIÓ PRIMERA. Pagaments a justificar.

BASE 38ª: Pagaments que s'han de justificar.

1. Només s'expediran manaments de pagament a justificar amb motiu d'adquisicions o serveis necessaris, l'abonament dels quals no es pugui fer amb càrrec als avançaments de Caixa Fixa, i en els quals no sigui possible disposar de comprovants abans de la seva realització. Així mateix, quan per raons d'oportunitat o altres causes degudament acreditades, es consideri necessari per agilitar els crèdits. L'autorització correspon, de totes maneres, al regidor delegat d'hisenda, i s'haurà d'identificar el manament de pagament com "S'ha de Justificar", sense que es pugui fer efectiva sense el compliment d'aquesta condició.
2. L'expedició de manaments de pagament que s'han de justificar s'haurà d'acomodar al Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria, que el regidor delegat d'hisenda estableixi.
3. Es podran lliurar quantitats que s'hagin de justificar als càrrecs electius de la corporació, als directors dels serveis i a la resta de personal de l'entitat. Per fer-lo a favor de particulars es necessitarà ordre expressa en aquest sentit del regidor delegat d'hisenda.
4. En el termini de tres mesos i, en tot cas, abans de l'acabament de l'exercici, els perceptors de fons que s'han de justificar hauran d'aportar a l'Òrgan Interventor els documents justificatius dels pagaments realitzats, i es reintegrarien les quantitats no invertides. No obstant això, és obligatori retre comptes en el termini de vuit dies comptant a partir del dia que s'hagi disposat de la totalitat de la quantitat rebuda.
5. Els fons només poden ser destinats a les finalitats per a les quals s'han concedit, i s'han de justificar amb documents originals de la inversió realitzada, que hauran de reunir els requisits prevists en la Disposició Addicional Novena. Es tendrà en compte, en tot cas, la prohibició de contractacions de personal amb càrrec a aquests fons, i també atendre retencions tributàries, contractació administrativa i abonament de subvencions. Igualment es tendran en compte els principis d'especialitat pressupostària, pressupost brut i anualitat pressupostària.
6. No es podran expedir nous manaments de pagament que s'han de justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a perceptors que tinguessin en mans seves fons pendents de justificació.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

7. De la custòdia dels fons, se'n responsabilitzarà el perceptor.

SECCIÓ SEGONA. Avançaments de caixa fixa.

BASE 39ª: Avançaments de Caixa Fixa.

Amb caràcter d'avançaments de Caixa Fixa es podran efectuar provisions de fons a favor dels habilitats que proposi el tesorier, per atendre les despeses corrents de caràcter repetitiu, prevists a l'article 73 del Reial Decret 500/1990. En particular, es podran atendre per aquest procediment:

- Despeses de reparació, conservació (conceptes 212, 213 i 214).
- Material ordinari no inventariable (concepte 220).
- Atencions protocol·làries i representatives (subconcepte 226.01).
- Dietes, despeses de locomoció i altres indemnitzacions (article 23).

El règim dels avançaments de Caixa Fixa serà el que s'estableix al R. D. 725/1989, de 16 de juny, amb les oportunes adaptacions al règim local.

Els autoritzarà el regidor delegat d'hisenda, o el president del Consorci, i el seu import no podrà excedir de la quarta part de la partida pressupostària a la qual han de ser aplicades les despeses que es fan per aquest procediment.

Els fons lliurats per aquest concepte tendran, en tot cas, el caràcter de fons públics, i formaran part integrant de la Tresoreria. Els interessos que produeixin els dits fons seran ingressats en la forma prevista en aquestes Bases, amb aplicació a l'oportú concepte del pressupost d'ingressos.

La quantia de cada despesa satisfeta amb aquests fons no pot ser superior a 3.005'06 Euros, per aplicació de l'article 245 paràgraf segon del Reglament general de contractació. Per a la seva realització, s'haurà de seguir la tramitació establerta en cada cas, de la qual quedarà constància documental. El "Pagau", adreçat al caixer, haurà de figurar a les factures, rebuts o qualsevol altre justificant que reflecteixi la reclamació o dret del creditor. A mida que les necessitats de tresoreria aconsellin la reposició de fons, els habilitats rebran comptes al tesorier, que els conformarà i traslladarà a la Intervenció per a la seva censura. Aquests comptes s'aprovaran mitjançant decret del regidor delegat d'hisenda.

Una vegada aprovats els comptes, s'expediran els manaments de pagament de reposició de fons, amb aplicació als conceptes pressupostaris que corresponguin les quantitats justificades.

Sense perjudici del que es preveu a l'apartat 6è anterior, i amb referència a la data final de cada trimestre natural, els habilitats donaran compte al tesorier de les disposicions fetes i de la situació dels fons.

Els fons estaran situats a comptes bancaris amb la denominació "Altres comptes: Provisió de Fons", i no s'hi podran efectuar altres ingressos que els que procedeixin de l'entitat, per les provisions i reposicions de fons. Les sortides de numerari d'aquests comptes es farà mitjançant xec nominatiu o manament de transferència bancària, i es destinaran tan sols al pagament de les despeses per a la qual atenció es va concedir l'avançament de Caixa Fixa.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

Es podrà autoritzar l'existència, a les Caixes Pagadores, de quantitats d'efectiu per atendre necessitats imprevistes i despeses de menor quantia. De la custòdia d'aquests fons serà responsable el caixer-pagador.

BASE 40ª: Funcions de les caixes pagadores.

Els caixers pagadors hauran de realitzar les següents operacions de comprovació amb relació a les que realitzin derivades del sistema d'avançaments de caixa fixa:

- Comptabilitzar totes les operacions en els llibres determinats a aquest efecte.
- Verificar que els comprovants facilitats per a la justificació de les despeses i els pagaments consegüents siguin documents autèntics i originals, que compleixin els requisits fixats en la disposició addicional novena, i hi figuri el "Pagau" de la unitat administrativa corresponent.
- Identificar la personalitat i legitimació dels perceptors
- mitjançant la documentació pertinent, en cada cas.
- Fer els pagaments que s'ordenin conforme amb el que es preceptua als art 5è i 6è del Reial Decret 725/1989, de 16 de juny.
- Custodiar els fons que li hagin confiat i tenir cura de cobrar els interessos que pertoquin, per ingressar-los després a la Tresoreria.
- Practicar els arqueigs i les conciliacions bancàries que pertoquin.
- Facilitar els estats de situació a què es refereix el número 8è de la regla 33ª, i en les dates pertinents.
- Retre els comptes que corresponguin, amb l'estructura que determini la Intervenció General, a mesura que les seves.
- necessitats de Tresoreria aconsellin la reposició de fons utilitzats, i necessàriament, el mes de desembre de cada any.
- Custodiar i conservar els talonaris i matrius dels xecs, o si escau, les relacions que haguessin servit de base a la seva expedició per mitjans informàtics. En el supòsit de xecs anul·lats s'haurà de procedir a la seva inutilització i conservació a l'efecte de control.

Cap. VI. Execució del pressupost d'ingressos

SECCIÓ PRIMERA. El Tresor

BASE 41ª: De la Tresoreria.

Constitueix la Tresoreria de l'entitat el conjunt dels recursos financers de l'Ajuntament i els seus Consorcis depenents tant per operacions pressupostàries com no pressupostàries. La Tresoreria es regeix pel principi de Caixa Única.

BASE 42ª: Pla de disposició de fons de la Tresoreria.

- Correspondrà al tresorer, l'elaboració del Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria (art. 5 RD 128/2018, de 16 de març) i ha de respectar sempre les prioritats de pagament establertes per la legislació: deute públic, despeses de personal i obligacions reconegudes d'exercicis anteriors.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

2. L'aprovació del Pla de Disposició de Fons és competència del President/a de l'entitat, previ informe de fiscalització favorable de l'Interventor/a. Una vegada aprovat s'ha de publicar al Butlletí Oficial de les Illes Balears.
3. La gestió dels fons líquids es durà a terme amb el criteri d'obtenció de la màxima rendibilitat, assegurant, sempre, la liquiditat immediata per al compliment de les obligacions als seus venciments temporals.

SECCIÓ SEGONA. Execució del pressupost d'ingressos.

BASE 43ª: Principi de no afectació.

Els recursos de l'Entitat Local i de cada d'un dels seus Consorcis i Societats Mercantils es destinaran a satisfer el conjunt de les seves respectives obligacions, excepte en els casos d'ingressos específics afectats a fins determinants.

Sols podran afectar-se a fins determinats els següents recursos, que per la seva naturalesa o condicions específiques tenen una relació objectiva i directa amb la despesa a finançar:

- a) Els ingressos procedents de l'alienació o gravamen de bens i drets que tinguin la consideració de patrimonials, que no podran destinar-se a el finançament de despeses corrents, excepte que es tracta de parcel·les sobrants de vies públiques no edificables o d'efectes no utilitzables en els serveis de l'Entitat.
- b) Les càrregues d'urbanització recollides en l'article 147.2b) de la vigent Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació amb el Text Refós de la llei del Règim del Sòl i Ordenació Urbana aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1992, de 26 de juny, per la gestió urbanística.
- c) Els ingressos per contribucions especials, que sols podran destinar-se a sufragar les despeses de l'obra o del servei pels que s'haguessin exigit.
- d) Les subvencions amb destí a obres i serveis, que no podran ésser aplicades a atencions diferents d'aquelles per les que foren atorgades, llevat de, en el seu cas, els sobrants no reintegrables la utilització dels quals no estigués prevista en la concessió.
- e) Els ingressos obtinguts per operacions de crèdit per el finançament d'inversions de l'Entitat Local i dels seus Consorcis.

BASE 44ª: Gestió de recàrrecs sobre impostos locals.

El reconeixement de drets per Impost sobre Activitats Econòmiques s'efectuarà per la quantia a que ascendeixin les quotes municipals, amb exclusió en tot cas del recàrrec provincial.

Quan es recapti el deute per I.A.E., l'import del recàrrec es comptabilitzarà en el compte 414, de "Ens Públics, creditors per recaptació de recursos", mitjançant la qual es registrarà la transferència de fons a favor de la Diputació o Comunitat Autònoma Uniprovincial.

Si s'imposàs altre recàrrec sobre els impostos locals, en defecte de normes específiques

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

reguladores de la gestió, seran d'aplicació els apartats anteriors.

BASE 45ª: Reconeixement de drets.

El control de la gestió tributària estarà sota la responsabilitat del cap del servei econòmic.

Procedirà el reconeixement de drets tan aviat com es conegui l'existència d'una liquidació a favor de l'entitat. A aquest efecte, una vegada fiscalitzada la liquidació de conformitat, es procedirà a la seva aprovació i, simultàniament, al seu assentament a comptabilitat, conforme amb les següents regles:

En les liquidacions de contret previ i ingrés directe, es comptabilitzarà el reconeixement del dret quan s'aprovi la liquidació de què es tracti.

En les liquidacions de contret previ i ingrés per rebut, es comptabilitzarà en el moment d'aprovació del padró.

En les autoliquidacions i ingressos sense contret previ, quan es presentin i se n'hagi ingressat l'import.

En el supòsit de subvencions o transferències a rebre d'altres administracions, entitats o particulars, condicionades al compliment de determinats requisits, es comptabilitzarà el compromís en el moment d'acord formal, si bé no es comptabilitzarà el reconeixement del dret mentre no es compleixin les esmentades condicions.

La participació en tributs de l'Estat es comptabilitzarà mensualment, simultàniament, al reconeixement i cobrament del lliurament.

Als préstecs concertats, a mesura que s'esdevinguin les successives disposicions, es comptabilitzarà el reconeixement de drets i el cobrament de les quantitats corresponents.

En els supòsits d'interessos i altres rendes, el reconeixement del dret s'originarà en el moment del rèdit.

BASE 46ª: Control de la Recaptació.

La Intervenció adoptarà les mesures que pertocuin per assegurar la realització puntual de les liquidacions tributàries i procurar el millor resultat de la gestió recaptadora.

El control de la recaptació correspon a la Tresoreria, que haurà d'establir el procediment per verificar l'aplicació de la normativa vigent en matèria recaptadora, i també el recompte de valors.

En matèria d'anul·lacions, suspensions, ajornaments i fraccionaments de pagament s'aplicarà la normativa continguda a l'Ordenança general de recaptació, i, si no n'hi hagués, la Llei reguladora de les hisendes locals, Llei general tributària i disposicions que la desenvolupen, Reglament de Recaptació i la Llei General Pressupostària.

La competència per acordar les esmentades actes correspondrà al regidor delegat d'hisenda.

BASE 47ª: Comptabilització dels cobraments.

1. Els ingressos procedents de la recaptació, mentre que no se'n conegui l'aplicació pressupostària, es comptabilitzaran com a ingressos pendents d'aplicació, i s'integraran, des del moment que es produeixen, a la Caixa Única.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

2. La resta dels ingressos es formalitzarà mitjançant el manament corresponent, aplicat al concepte pressupostari que pertoqui, el moment que es produeixi l'ingrés.
3. En el moment que es produeixi qualsevol abonament a comptes bancaris, la Tresoreria ho ha de posar en coneixement de la Intervenció a l'efecte de la seva formalització comptable.

BASE 48ª: Paper de les multes.

El control i gestió del paper de multes correspon al tesorero. Els ingressos que es produeixin es depositaran diàriament a comptes bancaris, i s'hauran d'aplicar al pressupost amb periodicitat mensual.

BASE 49ª: Cobrament de drets per compensació.

En qualsevol cas, per a la compensació de deutes davant l'Ajuntament serà d'aplicació la Llei General Tributària i demés normativa reguladora de la matèria.

BASE 50ª: Despeses de gestió.

1. No es practican liquidacions d'ingrés directe quan la seva quota sigui inferior a 6 Euros, per ésser les despeses de gestió superiors al rendiment del recurs.
2. Es formularà proposta de baixa de totes les liquidacions aprovades abans dels tres darrers exercicis, incorporades a expedients en via de constrenyiment en què el deute total acumulat per subjecte passiu del qual no superi la xifra de 30'05 Euros.

BASE 51ª: Ajornaments i fraccionaments.

La concessió d'ajornaments o fraccionaments dels deutes de les liquidacions d'ingrés directe emeses per l'ajuntament es regularan mitjançant ordenança municipal.

Supletòriament, en cas d'absència d'una ordenança reguladora, serà d'aplicació l'Ordre HAP/2178/2015, de 9 d'octubre (BOIB núm. 251 de 20 d'octubre de 2015).

La competència per aprovar un ajornament o fraccionament és el Regidor/a d'Hisenda.

BASE 52ª: Devolució d'ingressos.

Els expedients de devolució d'ingressos indeguts s'hauran de trametre a la Intervenció a efectes de fiscalització prèvia. A aquest efecte hauran de contenir la següent documentació (art. 155 Llei General Tributària i Reial Decret 1163/90):

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001
Url de validació	https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

1. Sol·licitud de devolució d'ingrés (sempre que aquesta no sigui acordada d'ofici per la pròpia Administració).
2. Resolució per la qual es reconeix el dret a la devolució, signada per autoritat competent.
3. Certificat d'ingrés expedit pel servei de comptabilitat de la Intervenció, que acrediti que l'ingrés s'ha efectuat a la tresoreria de l'Ajuntament, i que no ha estat objecte de devolució amb anterioritat.

BASE 53ª: Ingressos per aprofitaments urbanístics.

“Els béns del patrimoni públic local del sòl constitueixen un patrimoni separat de la resta de béns dels ens locals. Els ingressos obtinguts mitjançant l'alienació de terrenys, la seva permuta o la substitució per compensació en metàl·lic provinent de l'aprofitament corresponent a l'administració local, s'han de destinar a conservar-los i ampliar-los.”

Per la seva part l'apartat tercer estableix que «3. Destinació

Els béns i drets de contingut econòmic que integren el patrimoni local del sòl de conformitat amb el previst als instruments d'ordenació territorial, s'hauran de destinar a algun dels usos d'interès social següents:

- a) Preferentment, a la construcció d'habitatges subjectes a algun règim de protecció pública per a la seva posada en el mercat, ja sigui en venda, en lloguer, en dret de superfície o concessió administrativa, o altres formes d'accés a l'habitatge, que permeti establir preus màxims.
 - b) Operacions d'iniciativa pública de rehabilitació d'habitatge protegit.
 - c) Conservació, gestió o ampliació dels propis patrimonis públics de sòl.
 - d) Execució de dotacions urbanístiques públiques, inclosos els sistemes generals.
 - e) Compensació a propietaris als quals correspongui un aprofitament superior al permès pel planejament, en la unitat d'actuació en què estiguin inclosos els terrenys, així com als propietaris els terrenys dels quals hagin estat objecte d'ocupació directa o expropiació.
 - f) Adquisició i rehabilitació de béns immobles declarats d'interès cultural, i catalogats, conforme a la legislació vigent en matèria de patrimoni històric, així com dels béns catalogats segons el planejament municipal.
 - g) Adquisició i millora d'àrees naturals, i l'adopció de mesures de millora i conservació del medi ambient.»
- La conservació, protecció i recuperació del medi físic natural

BASE 54ª: Fiscalització d'ingressos.

La fiscalització prèvia dels drets es substituirà per la "presa de raó" en comptabilitat, establint-se les actuacions comprovatòries posteriors que determini la intervenció.

Cap VII.- Control i fiscalització

BASE 55ª: Control intern.

1. La Intervenció de fons exercirà directament les funcions de control intern, en la seva triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

2. Als organismes autònoms comercials, industrials, financers o anàlegs i en les societats mercantils, s'exerciran les funcions de control financer i control d'eficàcia. L'exercici d'aquestes funcions es desenvoluparan sota la direcció de l'òrgan interventor, ja sigui pels funcionaris que es designi per a això, o amb auditors externs.

BASE 56ª: Normes especials de fiscalització.

1. No estaran subjectes a fiscalització prèvia les fases d'autorització i disposició de despeses que corresponguin a subministraments menors o despeses de caràcter periòdic i altres de tracte successiu, una vegada intervingut la despesa corresponent a l'acte o contracte inicial.
2. En matèria de despeses s'exercirà la fiscalització limitada, en els termes recollits a l'article 219.2n de la Llei reguladora de les hisendes local limitaran a comprovar els següents punts:
 - a) L'existència de crèdit pressupostari i que el que es proposa és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contreure.
 - b) Que les obligacions o despeses les genera l'òrgan competent.
 - c) Aquelles altres qüestions que, per la seva transcendència en el procés de gestió, el Ple determini a proposta del regidor delegat d'hisenda.

No obstant això, les obligacions o despeses esmentades seran objecte de fiscalització plena posterior en els termes del número 3r del propi precepte.

Cap. VIII.- Liquidació i tancament de l'exercici.

BASE 57ª : Liquidació de l'exercici i Romanent de Tresoreria

La liquidació del Pressupost de l'Ajuntament serà aprovada pel President, donant compte al Ple en la primera sessió que es celebri.

A efectes de determinar el Romanent de Tresoreria els ingressos de difícil recaptació es calcularan com regla general aplicant els percentatges regulats a l'article 193. bis del TRLRHL. En els casos que la intervenció ho consideri necessari es podran aplicar percentatges superiors als previstos a l'article anterior sempre de forma justificada.

BASE 58ª: Tancament de l'exercici.

S'autoritza al Sr. regidor delegat d'hisenda per que mitjançant decret reguli el tancament de l'exercici, que ordenarà a partir d'octubre del present any, i podrà reordenar, segons les seves competències, els crèdits disponibles.

BASE 59ª: Depuració de saldos deutors i creditors.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

1. Si es fa necessari efectuar una depuració de saldos, perquè representin la vertadera situació econòmico-patrimonial de la Corporació, el procediment a seguir consistirà en la instrucció, per part de la intervenció, de l'expedient corresponent, el qual serà sotmès a l'aprovació del Ple amb l'informe previ de la Comissió Especial de Comptes.
2. Als expedients de depuració que s'instrueixin s'hi farà constar:
 - a) Denominació dels comptes afectats amb indicació del saldo corresponent abans de la depuració.
 - b) Detall, per a cada un dels comptes afectats, dels apunts objecte de depuració amb indicació del seu import i motiu pel qual es proposa la depuració.
3. Quan les depuracions aprovades afectin a tercers externs a la Corporació, l'acord d'aprovació juntament amb la relació nominal de tercers afectats s'anunciarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears, i simultàniament es posarà a disposició del públic la documentació corresponent durant el termini de quinze dies hàbils, perquè els interessats puguin examinar-la i presentar davant el Ple les reclamacions que considerin oportunes.

L'expedient de depuració es considerarà definitivament aprovat si durant el període d'exposició al públic no s'han presentat reclamacions; en cas contrari el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les i es consideraran denegades, en qualsevol cas, si no es resolen a l'acte d'aprovació definitiva.

L'aprovació definitiva de l'expedient de depuració s'anunciarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

BASE 60ª: Drets de difícil o impossible recaptació.

1. La determinació dels drets de difícil o impossible recaptació, a l'efecte del càlcul de l'ajustament al romanent de tresoreria total, l'ha de portar a terme la Tresoreria de cada entitat d'acord amb els criteris establerts a continuació, llevat que les característiques especials del dret o del deutor justifiquin una altra consideració més individualitzada.
2. D'acord amb els criteris establerts a la normativa d'hisendes locals, per determinar l'import dels drets de difícil o impossible recaptació dels capítols I, II i III del pressupost d'ingressos, s'han d'aplicar les regles següents:
 - a) Els drets pendents de cobrament liquidats dins del pressupost de l'exercici al que correspon la liquidació s'han de minorar, com a mínim, en un 10 %.
 - b) Els drets pendents de cobrament liquidats dins l'exercici anterior al que correspon la liquidació s'han de minorar, com a mínim, en un 40 %.
 - c) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos de l'exercici segon anterior al que correspon la liquidació s'han de minorar, com a mínim, en un 70 %.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació <https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Alcúdia

Intervenció-Tresoreria

ajuntament@alcudia.net <http://www.alcudia.net>

tel: 971 89 71 15 Fax: 971 54 65 15

- d) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos de l'exercici tercer anterior al que correspon la liquidació s'han de minorar, com a mínim, en un 80 %.
- e) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos dels exercicis quart al que correspon la liquidació s'han de minorar, com a mínim, en un 95 %.
- f) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos dels restants exercicis anteriors al que correspon la liquidació s'han de minorar en un 100 %.

Disposicions finals.

Primera: Per a tot quant no es prevegi a aquestes bases s'estarà al que disposa, amb caràcter general, la vigent legislació local, la Llei general pressupostària, la Llei tributària i les altres normes de l'estat que siguin aplicables, i també a allò que resolgui la corporació, després que l'interventor ho hagi informat.

Segona: El que disposen les bases anteriors serà d'aplicació tant a l'Ajuntament com als seus Consorcis adscrits, entenent que les competències atribuïdes als òrgans de l'entitat s'entenen atribuïdes als que corresponguin del Consorci.

Tercera: El Ple de la corporació és l'òrgan competent per a la interpretació de les presents bases, després que n'hagi informat la Secretaria o Intervenció, segons les seves respectives competències.

Per verificar la validesa d'aquest document, pot consultar la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b3138784d475470a9b733e2ca118cf49001

Url de validació

<https://sac.alcudia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

