



Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE LES ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL DE 0 A 3 ANYS D'ALCÚDIA: ESCOLA "SA PILOTA" (C/ FORMENTERA) I EEI "S'ESTOL DEL REI EN JAUME" (C/ ANTONI MARIA ALCOVER), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, VIA D'URGÈNCIA.

CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEI PÚBLIC

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

TRAMITACIÓ: ☐ ORDINARIA ☒ URGENT

MESA DE CONTRACTACIÓ: ☒ SÍ ☐ NO

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: ☐ SÍ ☒ NO

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Regidora delegada de contractació.

DEPARTAMENT O SERVEI: CONTRACTACIÓ.

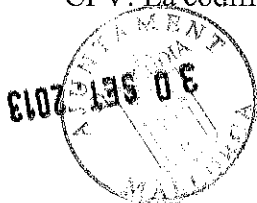
RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Ângela Amer i Mir (regidora d'educació)

Carme Suárez Gómez (tècnica de cultura i d'educació)

OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del present contracte és la gestió del servei públic integral, el funcionament, l'administració dels centres de primer cicle d'educació infantil d'Alcúdia, així com l'explotació dels l'immobleS, dels béns i de les instal·lacions que els hi estan adscrits situats al carrer Formentera d'Alcúdia i al carrer Antoni Maria Alcover del Port d'Alcúdia

CPV: La codificació del contractes és 80110000-8.





Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

NUMERO D'EXPEDIENT: 34/2013.

Necessitats administratives que s'han de satisfer: gestionar d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i el el servei públic educatiu de primer cicle de l'escola d'educació infantil situada al Carrer Formentera d'Alcúdia d'Alcúdia i al carrer Antoni Maria Alcover del Port d'Alcúdia de titularitat de l'Ajuntament d'Alcúdia.

PERFIL DEL CONTRACTANT: www.alcudia.net

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. FINANÇAMENT DEL SERVEI.

A.1. Prestacions econòmiques.

Per gestionar aquest servei públic d'atenció a la primera infància, el contractista té dret a l'aportació econòmica de l'Ajuntament que s'especifica en la lletra A.2 següent.

A.2. Pressupost de licitació (aportació econòmica de l'Ajuntament).

El pressupost de licitació és de 531.777,8 Euros/any, IVA EXEMPT.

L'import del contracte corresponent a l'exercici 2013 anirà a càrrec de la partida pressupostària EN321227099 del Pressupost municipal 2013. Pels exercicis successius, s'haurà de dotar crèdit adequat i suficient als corresponents Pressuposts municipals per assumir les obligacions econòmiques derivades de l'execució d'aquest contracte.

Aquest pressupost està calculat d'acord amb l'estudi econòmic que s'adjunta com a ANNEX I.

A.3. Valor estimat del contracte.

El **valor estimat** del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació es de 2.127.111'20 € (IVA exempt) i ve determinat únicament pel preu del contracte, per lo qual no s'inclouen els ingressos provinents de les tarifes que abonaran els usuaris del servei (les quals seran tramitades i gestionades per l'Ajuntament).





CN-34/13

B. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ. (2 + 1 + 1)

La duració del contracte de gestió de servei públic d'atenció a la primera infància que es desenvoluparà als centres d'educació infantil EEi Sa Pilota i EEI S'estol del rei en Jaume **serà la següent: DOS ANYS des de la signatura del contracte l'inici de la prestació (previst el 21/10/2013), prorrogable fins un màxim de dos anys més (2 + 1 + 1).**

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació, previ mutu acord de les parts, sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts.

C. SOLVÈNCIA

C.1. Solvència financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se a través de qualsevol dels mitjans següents:

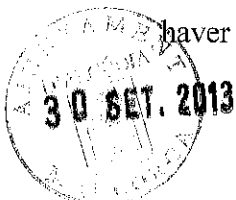
- Informe d'institucions financeres sobre la solvència del licitador en relació amb el contracte en particular.
- Declaració sobre el volum global de negocis referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.
- Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. El empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

C.2. Solvència tècnica:

La solvència tècnica o professional de l'empresari, que s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, s'acreditarà a través de com a **mínims dos** dels mitjans següents, i **obligatòriament**, el mitjà referit a la **lletra d)**:

- Una declaració dels principals serveis o treballs relacionats amb l'objecte del contracte realitzats en els últims tres anys que inclogui el seu import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

A aquests efectes, es consideraran serveis prestats relacionats amb l'objecte del contracte, haver prestat serveis com a titular d'una guarderia d'infants o escoleta 0-3 anys.





Ajuntament d'Alcúdia

Departament de Contractació

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

- b) Declaració indicant el material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de la prestació, adjuntant la documentació acreditativa adient.
- c) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment encarregats del control de qualitat.
- d) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte. En cas que l'empresa no disposi en la seva plantilla de tot el personal amb les titulacions o requisits establerts en el plec tècnic, s'admetrà que presenti un precontracte signat pel representant legal de l'empresa i la persona o persones que compleixin els requisits establerts en el qual garanteixi que l'empresa contractarà aquesta persona o persones en cas de ser adjudicatària del contracte. En qualsevol cas s'ha d'acreditar amb les titulacions i els certificats corresponents de cada una de les persones i tècnics que es destinaran a la prestació del servei (documentació adjunta a l'ANNEX VI).
- e) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
- f) Indicació de la part del contracte que l'empresari té la intenció de subcontractar.

D. GARANTIES

D.1. Garantia provisional.

Garantia provisional: No s'exigeix.

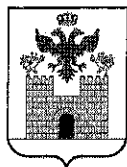
D.2. Garantia definitiva.

Garantia definitiva: 5% de l'import anual d'adjudicació.

E. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les ofertes es presentaran al Registre de Pliques de l'Ajuntament d'Alcúdia, dins el termini de 8 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Si l'últim dia de l'esmentat termini es dissabte, diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins a les 14 hores del primer dia hàbil següent.





CN-34/13

F. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia serà d'un any.

G. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES.

S'admeten

H.- - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Per a l'adjudicació del present contracte, es tindran en compte els següents criteris d'adjudicació, que seran valorats d'acord amb el següent barem:

1) Oferta econòmica: Fins un màxim 20 punts (criteri subjecte a fórmula matemàtica): Es valorarà la millor oferta econòmica amb la màxima puntuació (20) punts. Per a la valoració de la resta d'ofertes s'aplicarà la següent fórmula matemàtica:

$$P = \frac{Bx}{B} \cdot 20$$

A (baixa)= Preu de licitació – oferta econòmica valorada.

Bx (percentatge de baixa de l'oferta objecte de valoració) = A / preu de licitació

B = percentatge de baixa de l'oferta més econòmica.

P = Puntuació final de l'oferta.

No s'acceptaran baixes en el conceptes del preu del personal, ja que són preus ajustats que assegurin la qualitat dels serveis i activitats a realitzar. Per tant, només s'acceptaran baixes en els conceptes d'altres despeses, despeses generals i/o benefici industrial (a definir a l'Annex IV).

2) Gestió Educativa (criteri subjecte a judici de valor): Fins un màxim de 50 punts. La proposta de la gestió educativa que ofereixi el licitador es valorarà tenint en compte els següents apartats:

CONCEPTE

PUNTUACIÓ

Projecte Educatiu i de gestió dels Centres (PEC)

Fins a 10punts

Pla d'acollida i adaptació

Fins a 5 punts

Pla d'atenció a la diversitat

Fins a 5 punts

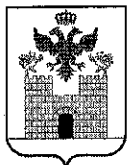
Projecte de concreció curricular del centre

Fins a 7 punts

Programació general anual (PGA)

Fins a 7 punts.





CN-34/13

Document d'organització del centre (DOC)	Fins a 5 punts.
Programació aules. Presentar desenvolupades	Fins a 7 punts.
Coherència dels documents	Fins a 4 punts.

Cada un d'aquests conceptes hauran d'estar definits de manera clara i concisa, i desenvolupats de conformitat amb el contingut obligatori exigible.

3) Gestió de Personal i Pla de manteniment dels edificis i reposició de material (criteri subjecte a judici de valor): Fins un màxim de 15 punts. La proposta de la gestió educativa i de manteniment que ofereixi el licitador es valorarà tenint en compte els següents apartats:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Proposta d'organització del personal	Fins a 7 punts
Proposta de pla de formació	Fins a 3 punts
Pla de manteniment dels edificis i de reposició de material	Fins a 5 punts.

Cada un d'aquests conceptes hauran d'estar definits de manera clara i concisa.

A continuació es presenta un esquema amb el contingut bàsic per cada un dels conceptes:

Proposta d'organització de personal:

El licitador presentarà un document de proposta d'organització del personal en el que es tindran en compte aspectes establerts als Plecs tals com horaris, suport, hores no lectives del personal, vacances, ...

S'inclourà també una proposta de protocol de substitucions.

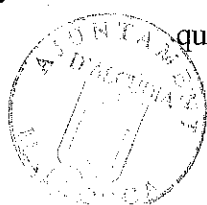
Proposta de Pla de Formació:

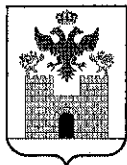
El licitador presentarà una Pla anual de Formació del personal.

Pla de manteniment dels edificis i de reposició de materials.

El licitador presentarà un pla de manteniment i de reposició on de forma clara, detallada i quantificada s'estableixi el seu abast.

30 SET. 2013





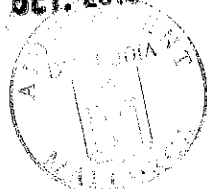
Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

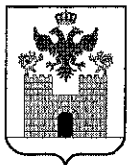
CN-34/13

4) Millores (criteri subjecte a judici de valor): **Fins un màxim de 15 punts.** Les millores dins l'àmbit d'execució del contracte es valoraran de conformitat amb el seu interès municipal i no suposaran cap cost afegit per l'Ajuntament d'Alcúdia. Les millores proposades hauran de presentar-se cada una d'elles valorades econòmicament:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Avançament en l'horari d'obertura del Centres.	Fins a 6 punts.
Programes d'enfortiment de les capacitats educatives (espais familiars, tallers de pares,... etc).	Fins a 3 punts.
Oferta d'activitats puntuals, extraordinàries, sense cost pels usuaris, així com altres millores	Fins a 2 punts.
Mesures que fomentin la sostenibilitat, la millora en els hàbits de vida saludables i l'educació mediambiental	Fins a 2 punts.
Criteri de caràcter social: Qualitat en l'ocupació, propostes concretes i detallades sobre condicions laborals i salarials que millorin el que es disposa en l'Estatut dels Treballadors, en vistes a disminuir les diferències salarials dins la categoria d'Educador Infantil, i es comprometi l'empresa a aplicar al personal que executarà el contracte.	Fins a 2 punts.

30 SET. 2013





CN-34/13

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DELS CENTRES DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL "SA PILOTA" SITUAT AL CARRER FORMENTERA D'ALCÚDIA, NÚM 2 I EEI "S'ESTOL DE L REI EN JAUME, C/ ANTONI MARIA ALCOVER, NÚM 4 DEL PORT D'ALCÚDIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, VIA D'URGÈNCIA.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

1.1. L'objecte del contracte és la gestió del servei públic integral, el funcionament, l'administració dels centres de primer cicle d'educació infantil anomenats "SA PILOTA" situat al Carrer Formentera d'Alcúdia, 2 d'Alcúdia i l'EEI " S'ESTOL DEL REI EN JAUME" situat al C/ Antoni Maria Alcover núm, 4 del Port d'Alcúdia així com l'explotació dels immobles, dels béns i de les instal·lacions que li estan adscrits.

L'objecte del contracte, en el marc del que preveu el plec de prescripcions tècniques, inclou el Servei d'escolarització i els serveis complementaris següents:

- a. Servei d'acollida / recollida.
- b. Servei de menjador.
- c. Servei de neteja.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de gestió de serveis públics tal i com estableix l'article 8 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP).

La codificació del contracte a efectes de la CPV és 80110000-8.

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concessió per la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

La urgència en la tramitació d'aquest expedient ve motivada per la necessitat de tenir el contracte de gestió d'aquest servei públic adjudicat abans del proper 20 d'octubre de 2013, per tal que el servei no es vegi interromput i conseqüentment no es produeixin perjudicis pels usuaris del servei.

30 SET. 2013





CN-34/13

2.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I REVISIÓ DE PREUS. SUPRESSIÓ DEL FUNCIONAMENT DE LES UNITATS. INCIDÈNCIA NORMATIVA SOBRE RACIONALITZACIÓ I SOSTENIBILITAT LOCAL.

2.1 Pressupost de licitació i funcionament de les unitats educatives: El pressupost de licitació és de 531.777'8 Euros/any, IVA exempt. El preu estimat del contracte pels quatre anys prevists de vigència màxima del contracte és de 2.127.111'20 €, IVA exempt (531.777'8 x 4).

L'import del contracte corresponent a l'exercici 2013 anirà a càrrec de la partida pressupostària EN321227099 del Pressupost municipal 2013.

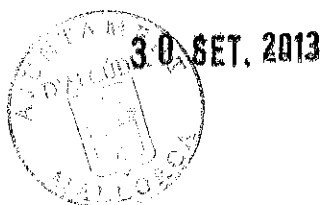
L'import del pressupost de licitació indicat constitueix l'import màxim de licitació. Les ofertes dels licitadors no podrà sobrepassar aquest import, i en cas contrari, s'estimarà s'excedeixen del tipus de licitació i seran excloses.

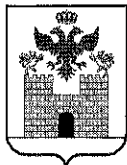
Aquest pressupost està calculat pel funcionament de totes les unitats previstes i amb una previsió d'usuaris especificada a l'estudi econòmic adjuntat com ANNEX I dels presents plecs. En cas que no es posin en funcionament totes les unitats, el preu s'ha d'ajustar proporcionalment al nombre d'unitats en funcionament, de conformitat amb l'estudi econòmic esmentat (25% per cada unitat que no es posi en funcionament). En el cas que l'Ajuntament consideràs NO NECESSARI obrir els capvespres, el preu del contracte es reduirà en un 12'61 %. El contractista no es podrà oposar a les modificacions descrites.

2.2. Valor estimat del contracte

El **valor estimat** del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació es de 2.127.111'20 €, IVA exempt (531.777'8 x 4) i ve determinat únicament pel preu del contracte i els anys de vigència, per lo qual no s'inclouen els ingressos provinents de les tarifes que abonaran els usuaris del servei (les quals seran tramitades i gestionades per l'Ajuntament).

Conforme estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals l'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressuposts.





CN-34/13

L'Ajuntament d'Alcúdia incorporarà en el pressupost de cada exercici el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte.

2.3. Revisió de preus

El preu d'adjudicació serà revisat anualment a l'alça o la baixa, d'acord amb l'evolució de l'índex de preus al consum que fixi l'Institut Nacional d'Estadística o l'organisme que el substitueixi. Les revisions es produiran al final de cada any, comptat de data a data a partir de la data de formalització del contracte. A aquest efecte es pren com a índex inicial el del mes i any en què es produeixi l'adjudicació del contracte.

2.4.- Incidència en el contracte de la normativa sobre racionalització i sostenibilitat local.

La vigència i efectes d'aquest contracte es podrà alterar a conseqüència de l'entrada en vigor de la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, pel que respecte a la competència per la creació, manteniment i gestió de les escoles infantils d'educació de titularitat pública de primer cicle d'educació infantil. En el cas que l'Ajuntament d'Alcúdia no matengui la competència en aquest àmbit, aquest fet suposarà la resolució del contracte, excepte en el cas que l'administració competent acordi subrogar-se en la posició contractual de l'Ajuntament d'Alcúdia. El contractista no es podrà oposar als canvis derivats de la normativa esmentada, ni podrà reclamar a l'Ajuntament cap compensació econòmica o responsabilitat per les seves conseqüències.

3.- FINANÇAMENT DEL SERVEI.

Per gestionar aquest servei públic d'atenció a la primera infància, el contractista té dret a l'**aportació econòmica de l'Ajuntament** que s'ha especificat a la clàusula anterior (punt 2.1) i sobre la que el licitador ha de realitzar la baixa econòmica.

4.- BENS ADSCRITS A LA CONCESSIÓ.

L'Ajuntament adscriu a la concessió els béns descrits a la clàusula sisena del plec de prescripcions tècniques.

5.- DURACIÓ DEL CONTRACTE.





CN-34/13

La duració del contracte de gestió de servei públic d'atenció a la primera infància que es desenvoluparà al centre d'educació infantil del Carrer Formentera d'Alcúdia **serà de DOS ANYS, prorrogables de mutu acord per DOS ANYS MÉS (2 + 1 + 1).**

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació, previ mutu acord de les parts, sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts.

6. GARANTIA PROVISIONAL.

No s'exigeix la constitució de garantia provissional per optar a aquest procediment.

7- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ.

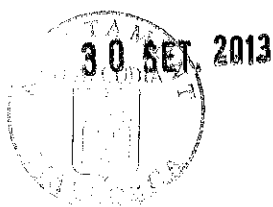
La forma d'adjudicació del contracte de gestió del servei públic d'atenció a la primera infància que es desenvoluparà als centres de primer cicle d'educació infantil anomenats "SA PILOTA" situat al Carrer Formentera d'Alcúdia, 2 d'Alcúdia i l'EEI " S'ESTOL DEL REI EN JAUME" situat al C/ Antoni Maria Alcover núm, 4 del Port d'Alcúdia serà el **procediment obert**, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contractes amb els licitadors, d'acord amb l'article 157 del TRLCSP. La urgència del procediment ve justificada per la necessitat de no interrompre l'execució del servei a partir del 20 d'octubre de 2013, data de finalització dels contractes anteriors.

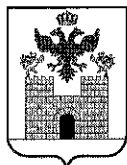
Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'haurà d'atendre a **diversos criteris directament vinculats a l'objecte** del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del TRLCSP i amb la clàusula novena d'aquest plec.

8.- EL PERFIL DEL CONTRACTANT.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.alcudia.net

9.- ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER A CONTRACTAR.





CN-34/13

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin **plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.**

També poden presentar proposicions les **unions d'empresaris** que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte a favor seu.

1.- La **capacitat d'obrar** de l'empresari s'acreditarà:

a. Del empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o acta fundacional, en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti.

b. Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en el termes que s'estableixen reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. **Dels demés empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

Per que quedi acreditada la capacitat d'obrar de les persones jurídiques serà necessari que **la prestació objecte d'aquest contracte estigui inclosa en el fi, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa.** Aiximateix i respecte de les empreses que, agrupades en una unió temporal presentin una proposició, aquest requisit s'exigeix a cadascuna d'elles (Informe 11/08, de 30 d'abril de 2009 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa).

2.- La prova per part dels empresaris de **la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic que haurà d'incloure la inexistència de deutes



30 SET, 2013



CN-34/13

pendents amb l'Administració Tributària, la Seguretat Social i l'Ajuntament d'Alcúdia, i podrà realitzar-se:

a. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons el cas, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estat membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3.- La sol·vència de l'empresari:

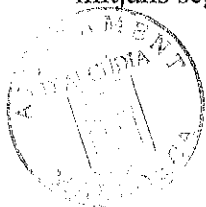
3.1. La **sol·vència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se a través de qualsevol dels mitjans següents:

- a) Informe d'institucions financeres sobre la sol·vència del licitador en relació amb el contracte en particular.
- b) Declaració sobre el volum global de negocis referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.
- c) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. El empresari no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

Si, per raons justificades, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva sol·vència econòmica i financera a través de qualsevol altre document que consideri apropiat. La Mesa valorarà la suficiència o no de la documentació aportada.

3.2. La **sol·vència tècnica o professional** de l'empresari, que s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, s'acreditarà a través de com a mínims dos dels mitjans següents, i obligatòriament, un d'ells ha de ser el mitjà referit a la lletra d):

- a) Una declaració dels principals serveis o treballs relacionats amb l'objecte del contracte realitzats en els últims tres anys que inclogui el seu import, les dates i



30 SET. 2013



CN-34/13

el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

A aquests efectes, es consideraran serveis prestats relacionats amb l'objecte del contracte, haver prestat serveis com a titular d'una guarderia d'infants o escoleta 0-3 anys.

- b) Declaració indicant el material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de la prestació, adjuntant la documentació acreditativa adient.
- c) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment encarregats del control de qualitat.
- d) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte. En cas que l'empresa no disposi en la seva plantilla de tot el personal amb les titulacions o requisits establerts en el plec tècnic, s'admetrà que presenti un precontracte signat pel representant legal de l'empresa i la persona o persones que compleixin els requisits establerts en el qual garanteixi que l'empresa contractarà aquesta persona o persones en cas de ser adjudicatària del contracte. En qualsevol cas s'ha d'acreditar amb les titulacions i els certificats corresponents de cada una de les persones i tècnics que es destinaran a la prestació del servei (documentació adjunta a l'ANNEX VI).
- e) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
- f) Indicació de la part del contracte que l'empresari té la intenció de subcontractar.

10.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament d'Alcúdia, C/ Major número 9 (07400), en horari d'atenció al públic (fins les 14 hores) dins el termini de **8 dies naturals**, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes





Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

Balears i en el Perfil del Contractant. Si l'últim dia de l'esmentat termini es dissabte, diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins a les 14 hores del primer dia hàbil següent.

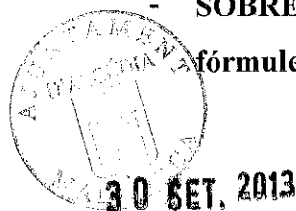
Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'Oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol de l'objecte del contracte i nom del licitador. Sense la concurrència d'aquest requisit no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

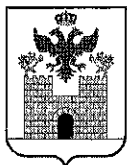
Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present plec i del plec tècnic.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda "Proposició per a licitar a la contractació de la gestió del servei públic d'atenció a la primera infància dels centres de primer cicle d'educació infantil anomenats "SA PILOTA" situat al Carrer Formentera d'Alcúdia, 2 d'Alcúdia i l'EEI " S'ESTOL DEL REI EN JAUME" situat al C/ Antoni Maria Alcover núm, 4 del Port d'Alcúdia". La denominació dels sobres serà la següent:

- **SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa.**
- **SOBRE NÚM. 2: Proposició Econòmica.**
- **SOBRE NÚM. 3: Proposició tècnica relativa als criteris NO avaluable mitjançant fórmules.**





CN-34/13

Els documents que s'adjuntin a les proposicions hauran de ser originals. Això no obstant, s'admetran fotocòpies acarades notarialment o diligenciades pel secretari o funcionari en qui delegui, en les quals es faci constar que varen ser acarades amb els seus originals.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació enumerada d'aquests:

1.- SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

1.1. Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari. L'objecte social del licitador haurà d'abarcàr l'objecte del contracte.

1.2. Documents que acreditin la representació.

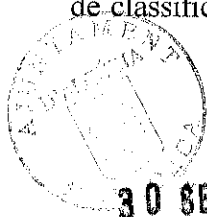
a. Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

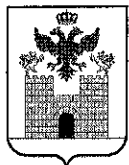
b. Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui legalment exigible.

c. Igualment la persona amb poder validat a efecte de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

1.3. Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, Seguretat Social i amb l'Ajuntament d'Alcúdia imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa de tal requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, per l'empresari a favor del qual aquesta s'efectuï.

1.4. Els que acreditin la classificació de l'empresa, si n'és el cas, o justifiquin els requisits de la seva solvència econòmica o financera i tècnica o professional. Si l'empresa es trobés pendent de classificació (en el cas d'exigir-se classificació per aquest procediment), ha d'aportar el document





CN-34/13

acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud, havent de justificar la possessió de la classificació exigida en el termini previst en els normes de desenvolupament del TRLCSP.

1.5. Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur estranger que pogués correspondre al licitador.

2.- SOBRE NÚM. 2: PROPOSICIÓ ECONÒMICA

2.1. Proposició econòmica (ANNEX V) i Model Pressupostari (ANNEX IV).

Es presentarà conforme als models que s'adjunten.

3.- SOBRE NÚM. 3: PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS NO AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

11.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Son els especificats a la LLETRA H) del quadre de característiques.

12.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la disposició addicional segona del TRLCSP, en relació a l'article 21.2 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, estarà presidida per un membre de la corporació i funcionari d'aquesta actuarà com a secretari de la mesa. En formaran part, al menys, quatre vocals, entre els quals estarà el secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la interventora, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o el personal laboral al servei de la corporació, o membre electes d'aquesta.

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

- La Sra. Batlessa o regidor en qui delegui, que actuarà com a President de la Mesa.
- Vocals: Un regidor en representació del grup municipal del PP, un regidor en representació del grup municipal del PSOE, un regidor en representació del grup municipal de





Ajuntament d'Alcúdia

Departament de Contractació

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

Convergència per les Illes (CxI) i la regidora no adscrita M. Del Carme Garcia Cerdà. El Secretari i la Interventora municipals.

- Secretari de la Mesa (amb veu, sense vot): El TAG de Contractació o funcionari en qui delegui.

13.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del TRLCSP, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

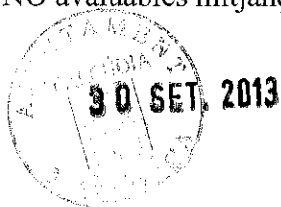
14.- OBERTURA DE PROPOSICIONS, COMITÉ D'EXPERTS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ. VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

La mesa de contractació es constituirà el tercer dia hàbil posterior a la finalització del termini de les proposicions, a les 12:00 hores, (a no ser que s'estableixi un altre dia expressament, circumstància que haurà de ser comunicada als licitadors pel seu coneixement i efectes oportuns) i procedirà a l'obertura dels SOBRES NÚM. 1 i qualificarà la documentació administrativa que continguin.

En el cas de que s'hagin presentat proposicions per correu i l'empresari hagi anunciat a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama en el mateix dia, es preveu que la mesa es constituirà el dia hàbil posterior a la recepció de la documentació. Això es degut a que hi ha un termini de deu dies des d'aquell anunci per rebre la documentació.

Si fos necessari, la mesa concedirà un termini no superior a tres dies per a que el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, en un acte públic i en un termini no superior a sis dies des de l'obertura dels SOBRES NÚM 1, es procedirà a l'obertura i examen dels SOBRES NÚM. 3, que contenen els criteris NO avaluables mitjançant fórmules.





Ajuntament d'Alcúdia

Departament de Contractació

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

Vist el dipòsit a l'article 150.2 del TRLCSP i que la ponderació dels criteris subjectes a judici de valor és superior a la dels criteris subjectes a fórmula matemàtica, es considera oportú constituir el "Comité d'experts" de conformitat amb l'article 28 i següents del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP. La composició del Comité d'Experts serà la següent:

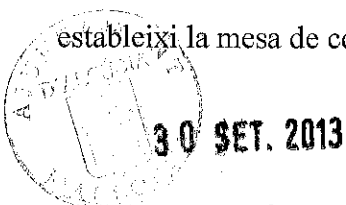
- Sra. Carme Suárez Gómez (Tècnica de Cultura de l'Ajuntament d'Alcúdia).
- Un Tècnic especialista nomenat pel Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma.
- Un mestre especialista en educació infantil en actiu en un centre escolar del municipi d'Alcúdia.

La designació específica de les persones que formaran part del Comité s'haurà d'acordar i publicar-se al "perfil del contractista" abans de la finalització del termini de presentació de pliques. El Comité d'Experts avaluarà les ofertes respecte del criteri subjecte a judici de valor. El resultat d'aquesta valoració s'ha d'argumentar i justificar en l'informe de valoració corresponent, que s'ha d'incorporar a l'expedient.

Constituïda la mesa de contractació en la data assenyalada i iniciat l'acte públic, el president informarà del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions que conté el SOBRE NÚM. 3. A continuació, el secretari de la mesa obrirà els SOBRES NÚM. 2 dels licitadors admesos, i llegirà la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules i l'oferta econòmica.

La mesa de contractació, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, la qual ha d'incloure en tot cas la ponderació dels criteris indicats. A l'acte públic en què es doni compte als licitadors de la proposta d'adjudicació a la vista de les valoracions fetes per la mesa i dels informes que en el seu cas s'hagin emès, convidarà els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, els informarà de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

En cas d'empat, es considerarà com a criteri prevalent la gestió educativa i a tal efecte es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta que obtingui una major puntuació en aquest criteri. En cas que persisteixi l'empat, l'adjudicació es resoldrà mitjançant sorteig, d'acord amb la mecànica que estableixi la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.





CN-34/13

L'adjudicació del contracte s'ha de notificar als licitadors i publicar-la en el Perfil del Contractant.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

Valors anormals o desproporcionats: Quan l'òrgan de contractació presumeixi de manera fundada que la proposició no es podrà complir com a conseqüència que s'hi inclouen valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. La mesa acordarà requerir el licitador que hagi incorregut en una presumpta baixa anormal perquè justifiqui documentalment davant l'òrgan de contractació la baixa econòmica de la proposició presentada i perquè assegurin el compliment normal d'aquesta. Aquesta documentació s'haurà de rebre, com a màxim, en el termini de 3 dies naturals. La informació aportada pel licitador que presumptament incorri en temeritat es remetrà al servei tècnic corresponent perquè n'emeti informe a fi d'assessorar el que consideri oportú respecte a la possibilitat de poder complir normalment l'oferta presentada.

15.- GARANTIA DEFINITIVA.

La garantia a prestar per part de l'adjudicatari provisional es fixa en un 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament del TRLCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en el establiment assenyalats en la lletra

anterior.





CN-34/13

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en forma i condicions que les normes de desenvolupament del TRLCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a).

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del TRLCSP.

16.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

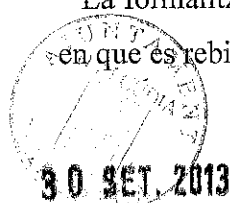
L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt perquè, en el plaç de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament d'Alcúdia, o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, tot això conforme l'art. 151.2 del TRLCSP. Igualment, dins l'esmentat termini l'empresa proposada haurà de presentar justificant d'estar donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques i d'estar al corrent de pagament del mateix, aportant a l'efecte una còpia de la carta de pagament del darrer exercici, a la que s'acompanyarà una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost. En el cas d'estar exempt d'aquest impost presentaran declaració justificativa al respecte.

Igualment, dins aquest termini l'òrgan de contractació podrà exigir la presentació de qualsevol altre document acreditatiu de l'aptitud de per contractar de l'empresa proposada o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 TRLCSP.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels deu dies hàbils següents a la recepció de la documentació anterior (art. 151.3 TRLCSP).

L'adjudicació s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant i es publicarà conforme al dispost als articles 53 i 151.4 del TRLCSP.

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels 10 dies hàbils següents a aquells en que es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.





CN-34/13

Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució i el CIF s'haurà d'aportar abans de la formalització del contracte.

Igualment, quan s'exigeixi a l'adjudicatari que concertí algun tipus d'assegurança, abans de la formalització del contracte, haurà d'aportar la pòlissa corresponent i el justificant del seu pagament.

17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels 10 dies hàbils següents a aquells en que es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, constituint aquest document un títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les despeses corresponents.

Si per causes imputables al contractista no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la seva resolució, així com la confiscació de la garantia definitiva que s'hagués constituït.

18.- DRETS I OBLIGACIONS.

18.1. Obligacions del contractista.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, son obligacions específiques del contractista les següents:

- a. Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament del preu del contracte.
- b. Respectar i aplicar el Reglament Intern i de funcionament de les Escoles Municipals aprovat pel ple de l'Ajuntament d'Alcúdia en data 4 de juliol de 2013.
- c. Respectar la normativa vigent en matèria d'educació.
- d. Tenir cura del bon ordre del servei, poden dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia atribuïts a l'administració.





Ajuntament d'Alcúdia

Departament de Contractació

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

- e. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- f. Respectar el principi de no discriminació i igualtat.
- g. Obtenir l'adequada compensació econòmica per a mantenir l'equilibri econòmic de la concessió, en el supòsit de modificacions del servei imposades per la Corporació que augmentin els costos o disminueixin la retribució, i en els casos en que per causes alienes a les parts contractants s'alteressin les bases econòmiques de la concessió contemplades en el moment del seu atorgament.
- h. Obligacions fiscals, laborals, administratives i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- i. Relacions contractuals de caràcter privat de l'adjudicatari. Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o d'altres tipus que adopti l'adjudicatari amb motiu de la present concessió, serà pel seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament ni cap cost addicional. Per aquest motiu, l'adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament declaració responsable sobre el fet d'estar al corrent amb les seves obligacions laborals, independentment de en qualsevol moment l'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari que presenti la documentació justificativa d'aquest extrem.
- j. El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 64.2 del TRLCSP).
- k. Relació amb els usuaris. Les relacions amb els usuaris estan determinades en el Reglament regulador del servei aprovat per l'Ajuntament d'Alcúdia en data 4 de juliol de 2013, i que l'adjudicatari ha de conèixer i complir obligatòriament.
- l. Per tal de conèixer el grau de satisfacció dels pares/mares dels usuaris en quan al servei prestat, es realitzaran quatre enquestes anuals. Els resultats d'aquestes enquestes seran notificats a l'Ajuntament d'Alcúdia, qui podrà adoptar les mesures que consideri més adients i fins i tot tindrà la potestat de resoldre el contracte si





CN-34/13

després de l'adopció de les esmentades mesures, els resultats continuïn essent negatius, prèvia audiència al concessionari.

- m. Subcontractació. D'acord amb l'article 289 del TRLCSP i amb el plec de prescripcions tècniques, només es permet la subcontractació en les prestacions accessòries del contracte, que és:

- Servei de neteja i manteniment de les instal·lacions.

No es permet en cap cas la subcontractació de l'atenció educativa de l'alumnat.

L'adjudicatari ha de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament la intenció de subscriure els subcontractes; ha d'assenyalar la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat dels subcontractistes i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la presentat certificat acreditatiu de corrent de pagament amb l'Agència Tributaria, la Seguretat Social i l'Ajuntament d'Alcúdia i si escau les nòmines del treballadors.

18.2. Obligacions de l'Administració.

- a. Posar a disposició del contractista els mitjans necessaris per a la prestació del servei.
- b. Si l'Administració no fes efectiva al contractista la contraprestació econòmica o no lliurés els mitjans auxiliars als que s'obliga en el contracte dins dels terminis previstos en aquest i no procedís la resolució del contracte o no la sol·licités el contractista, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin, de conformitat amb l'establert a l'article 217 del TRLCSP.

19.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats aquest.

En tot cas, l'Administració conservarà els poders de policia necessaris per a assegurar la bona marxa dels serveis de què es tracti.

20.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I MANTENIMENT DE L'EQUILIBRI ECONÒMIC.





CN-34/13

L'Administració podrà modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat.

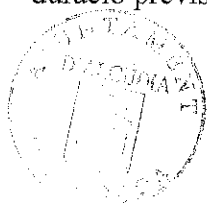
Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, l'Administració haurà de compensar al contractista de manera que es mantingui l'equilibri econòmic del contracte. No procedirà tal compensació, en el cas que els acords que dicti l'Administració respecte al desenvolupament del servei manquin de transcendència econòmica.

L'Administració ha de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de qualsevol de les parts en els següents supòsits:

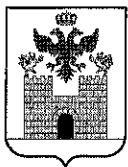
- a) Quan l'Administració modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat. Expressament es preveu que el contracte podrà ser objecte de modificació en el supòsit de que l'Ajuntament decideixi modificar els horaris de prestació del servei.
- b) Quan actuacions de l'Administració determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- c) Quan causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte, entenent-se per "força major" el que disposa l'article 231 del TRLCSP.

El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant mesures que podran consistir en la reducció del termini del contracte i, en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic del contracte, prenent en consideració el previst a la clàusula tretzena del plec de prescripcions tècniques.

Per als casos de força major i d'actuacions de l'administració que determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte, podrà prorrogar-se el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 10 per cent de la seva duració inicial, respectant el límits màxims de duració previstos legalment.



30 SET. 2013



CN-34/13

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 156 del TRLCSP.

21.- RÈGIM SANCIONADOR.

Sense perjudici i amb independència del règim sancionador previst en aquest plec, el concessionari és responsable de qualsevol infracció les obligacions previstes en la legislació vigent i pot ser sancionat per aquest motiu pels òrgans de l'Administració en cada cas competent.

22.1 TIPUS D'INFRACCIONS.

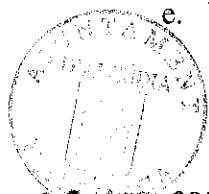
Les infraccions que pugui cometre el contractista es classifiquen en molt greus, greus i lleus segons la tipificació següent:

1. Constitueixen **infraccions lleus** del contractista les següents:

- a. Incomplir qualsevol de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que no causin un detriment important i que no estiguin considerades com a greus o molt greus.
- b. Demorar de manera no justificada l'aportació d'informes o documents, en general, que sol·liciti l'Ajuntament per controlar la prestació del servei.
- c. No comunicar a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació de personal.
- d. Usar excessivament o injustificadament serveis (aigua, energia elèctrica, etc).

2. Constitueixen **infraccions greus** del contractista les següents:

- a. Incomplir els horaris de manera sistemàtica en la prestació del servei que hi ocasioni perjudici o distorsió.
- b. Interrompre el servei durant un termini superior a 12 hores i inferior a 24 hores sense causa justificada.
- c. Cometre una negligència o compliment defectuós inexcusable de les obligacions contractuals.
- d. Tractar de manera ofensiva l'usuari, exceptuant que aquest tractament tingui les característiques per classificar-lo com a molt greu.
- e. No acreditar la vigència de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i/o d'accidents quan li sigui requerida.



30 SET. 2013



Ajuntament d'Alcúdia

Departament de Contractació

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

- f. Vulnerar el deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin amb motiu de les activitat que es duguin a terme en la prestació del servei (Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre) que no constitueixi una infracció molt greu.
 - g. Introduir canvis en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
 - h. Ocupar el personal en altres tasques durant l'horari de funcionament del servei.
 - i. Dur a terme accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat.
 - j. No disposar dels materials i elements necessaris per gestionar i explotar el servei.
 - k. No mantenir en bon estat de neteja i conservació els bens mobles e immobles adscrits a la concessió.
 - l. En general, incomplir greument els deures i les obligacions amb l'usuari i/o Ajuntament, així com cometre tres faltes lleus en el transcurs de tres mesos de prestació del servei.
3. Constitueixen **infraccions molt greus** els incompliments que ocasionin una pertorbació important del servei i/o lesionin els interessos dels usuaris, en especial:
- a. Abandonar el servei sense causa justificada.
 - b. Interrompre el servei durant un termini superior a 24 hores sense causa justificada.
 - c. Tractar de manera ofensiva, verbal o física, l'usuari.
 - d. Incomplir les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del servei o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li son pròpies.
 - e. Falsejar o falsificar les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
 - f. Vulnerar el deure de guardar el secret professional, així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin amb motiu de les activitats que es duguin a terme en la prestació del servei (Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre) en matèria molt greu.
 - g. Acceptar dels usuaris premis, recompenses, propines o altres tipus de compensacions econòmiques no previstes en aquests plecs.
 - h. Incomplir el concessionari les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
 - i. No intervenir immediatament després de la denúncia o del coneixement d'una situació que comporti una repercussió greu per al servei o de perill greu per als usuaris.
 - j. Acumular o reiterar tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.





CN-34/13

22.2. SANCIONS.

Qualsevol sanció implica la qualificació prèvia de la infracció. El Ple de l'Ajuntament és l'òrgan competent per imposar les sancions que comportin la resolució del contracte i la Batlessa és el competent per imposar la resta.

Les infraccions han de ser sancionades mitjançant un procediment administratiu en el qual s'ha de garantir, en tot cas, la preceptiva audiència del concessionari. Per a les faltes molt greus, quan la sanció proposada sigui la resolució del contracte, cal seguir el procediment previst en l'article 109 del RGLCAP, amb el compliment dels requisits que hi figuren.

Les infraccions lleus s'han de sancionar amb multes de fins a un 5% del preu anual del contracte. Les infraccions greus s'han de sancionar amb multes de fins a un 10% de l'import anual del contracte, o amb la intervenció de la concessió si se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris, i l'Administració no decideix la resolució del contracte.

Les infraccions molt greus son sancionades amb multes de fins al 15% de l'import anual del contracte i/o la resolució d'aquest.

Les sancions previstes en el punt anterior, sigui quina sigui la qualificació, s'han de graduar de conformitat amb els criteris següents:

- a. Hi ha intencionalitat o reiteració.
- b. La naturalesa i l'entitat dels perjudicis causats.
- c. La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.
- d. La prohibició que la comissió de la falta no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament ha de prendre en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat. Les reincidències han de ser sancionades amb multes de quantia doble a la imposada per la primera infracció.





CN-34/13

El concessionari ha de ser, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

L'empresa adjudicatària ha de fer efectiu l'import de les sancions pecuniàries imposades a la tresoreria municipal. Si no ho fa, l'Ajuntament pot deduir aquest import de les certificacions o factures mensuals fins a liquidar-lo, sense perjudici de la responsabilitat a què incumbeix l'Ajuntament per poder reclamar d'aquell els danys i perjudicis que l'incompliment l'hagi ocasionat.

En cap cas l'import de les multes pot ser inferior al benefici que la concessionària hagi pogut obtenir amb la seva infracció. Amb independència de la sanció corresponent, la concessionària ha d'indemnitzar l'Ajuntament sempre que aquest darrer hagi de suplir les funcions de la gestora indirecta per mitjans propis o aliens.

23.- INTERVENCIÓ DEL SERVEI.

Si de l'incompliment del contracte per part de l'empresari se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Ajuntament no decideix la resolució del contracte, aquest pot acordar intervenir el servei fins que les causes desapareguin.

Les infraccions greus que impliquen la intervenció del servei són les següents:

- a. Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
- b. La desobediència per part del concessionari de les disposicions de la corporació quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- c. Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels seus propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'Administració no ha de tenir caràcter sancionador.

En tots els casos, la intervenció del servei de l'ens pot tenir un abast parcial o total respecte de les obligacions incomplertes.





CN-34/13

La intervenció del servei ha de durar fins que el concessionari estigui en condicions, a criteri de la corporació, de continuar la gestió normal del servei.

24.- MITJANS A UTILITZAR

Tots els béns i elements que incorpori el concessionari a la prestació dels serveis tenen una adscripció plena i exclusiva al servei d'atenció a la primera infància de l'Ajuntament, sense que l'empresari pugui destinar-los a altres usos no autoritzats, ja tinguin caràcter privat o públic.

25. RESPONSABILITATS RESPECTE DEL MATERIAL

El contractista és responsable, en tot moment, de mantenir en òptimes condicions d'ús i funcionament les instal·lacions, els materials, els béns i els equips adscrits a la prestació dels serveis i de garantir-ne la conservació i la integritat. Ha de respondre de tots els danys i deterioraments produïts o ocasionats en aquells per una causa que li sigui imputable a conseqüència de la manca de diligència deguda o perícia exigible en el compliment de les seves obligacions contractuals, i són a càrrec exclusiu seu, en aquest cas, totes les despeses necessàries per arranjar-los o reposar-los.

Quan els danys o desperfectes en les instal·lacions i béns s'hagin produït amb la intervenció de terceres persones que poguessin resultar responsables, civilment o criminal d'aquests fets, el concessionari ho ha de posar en coneixement immediat de l'Ajuntament perquè aquest pugui exercir les accions que cregui oportunes contra els causants dels danys.

En tot cas, i sigui quina sigui la causa que ha produït els danys, el concessionari està obligat a posar aquests fets en coneixement dels responsables municipals, els quals han de valorar la causa dels danys i la imputació de responsabilitats en un informe motivat, i a arranjar-los immediatament.

26.- REVERSIÓ.

Quan finalitzi el termini contractual, el servei revertirà a l'Administració, havent de lliurar el contractista l'edifici i el mobiliari i instal·lacions a que estigui obligat conforme al contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequat.

Durant un període de 6 mesos anterior a la reversió, l'Ajuntament adoptarà les disposicions encaminades a que el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

26.1. Reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament.





Ajuntament d'Alcúdia

Departament de Contractació

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

Un cop extingit el contracte per qualsevol de les causes previstes amb caràcter general al TRLCSP, així com les particulars establertes en aquest contracte, el conjunt de les millores fetes a les instal·lacions ha de revertir a l'Ajuntament, així com el conjunt dels béns mobles incorporats de formar permanent als immobles i sense els quals podrien perdre la seva naturalesa.

L'edifici, les instal·lacions de tot tipus i el material en ús objecte de reversió han de ser aptes per ser utilitzats i, com a conseqüència, poder continuar prestant el servei.

Els serveis tècnics competents de l'Ajuntament han d'inspeccionar amb assiduitat l'edifici i el conjunt de les instal·lacions i han d'ordenar, si és necessari, les actuacions pertinents a fi que els béns reverteixin a l'Ajuntament amb les condicions adequades. S'estableix un període no inferior a 15 dies als efectes del que disposa el TRLCSP.

La reversió de la instal·lació s'ha de dur a terme lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

El desallotjament de la instal·lació s'ha de produir en el termini improrrogable d'un mes posterior a l'acabament del període pactat, a no ser que la necessitat de no interrompre la prestació del servei públic justifiqui la reducció o supressió de l'esmentat termini.

26.2. Reversió dels béns:

En acabar el termini de la concessió, s'han de revertir a la corporació els béns i elements afectats al servei concedit que siguin necessaris per prestar-lo i que hagin estat objecte d'amortització durant el termini de la concessió.

Quant als béns que no estiguin amortitzats, l'Ajuntament i el concessionari poden convenir una indemnització a favor d'aquest, tenint en compte el seu estat de conservació i funcionament i el temps que falti per amortitzar-los. Els valors s'han de referir al moment en què es produeixi l'extinció del contracte.

27.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en aquest plec; en els fixats en els articles 223, amb excepció dels casos contemplats en les seves lletres e) i f); i en els establerts en l'article 286 del TRLCSP.





CN-34/13

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixi de l'import de la garantia.

28.- PAGAMENT DEL PREU DEL CONTRACTE.

L'abonament del preu del contracte (aportació econòmica de l'Ajuntament) per part de l'Ajuntament s'ha d'efectuar de la següent manera: El preu anual adjudicat per la prestació del servei serà abonat prorratejat en 12 mensualitats.

29.- TERMINI DE GARANTIA.

29.1. L'objecte del contracte queda subjecte al termini de garantia s'indica a la lletra D.2 del quadre de característiques del contracte o el que, si s'escau, s'hagi establert en el contracte per millora l'adjudicatari. Durant aquest termini, que és comptador des de la data de recepció o de conformitat del treball, l'Administració pot comprovar que el treball fet s'ajusta al que s'ha contracta i al que s'estipula en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

Si transcorregut el termini de garantia no s'han formulat objeccions als treballs executats, queda extingida la responsabilitat del contractista.

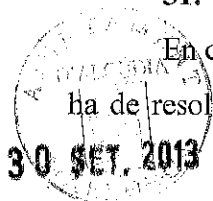
29.2. Durant el període de garantia, el contractista està obligat a reparar, a compte seu, totes les deficiències que es pugin observar en el que s'hagi executat, amb independència de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec i en l'article 285 del TRLCSP.

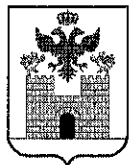
30.- DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.

Una vegada que el contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període, si n'és el cas, se n'ha de dictar l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

31.- ABANDONAMENT O RENÚNCIA.

En cas d'abandonament o renúncia de la concessió, la corporació ha d'instruir un expedient que ha de resoldre mitjançant un acord del Ple de la corporació, i s'ha d'apropiar de tots els elements i





CN-34/13

materials que integrin l'explotació del servei concedit i també de la fiança constituïda en garantia del contracte, tot això sense perjudici de l'exercici de les accions oportunes en reclamació de danys i perjudicis al contractista per la responsabilitat en que hagi pogut incórrer.

L'Ajuntament pot estimar que hi ha causes sobrevingudes de força major que impedeixin que el contractista presti el servei. En aquest cas, no és procedent l'apropiació si el contractista presta les facilitats necessàries perquè el servei no s'interrompi i l'Ajuntament pugui adoptar les mesures oportunes per fer-lo directament o per fer una nova adjudicació.

32.- MESURES EN CAS DE VAGA LEGAL.

En el cas eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors adscrits al servei, l'adjudicatari ha de mantenir informat de forma permanent el departament responsable del servei de les incidències i el desenvolupament de la vaga, de conformitat amb la normativa vigent.

En haver acabat aquesta vaga, l'entitat adjudicatària ha de presentar un informe en el qual s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores / serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe s'ha de presentar en el termini màxim d'una setmana després d'haver acabat la vaga, amb la conformitat del responsable municipal del servei.

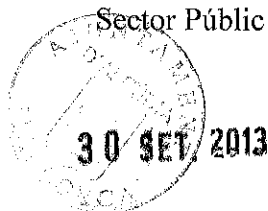
En haver comprovat els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el departament responsable del servei ha de valorar la deducció corresponent de la factura del període en què s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració s'ha de comunicar per escrit a l'adjudicatari, perquè la dedueixi de la factura corresponent o, si és el cas, en la següent al període de facturació.

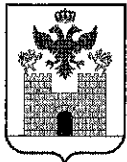
33.- INSPECCIÓ DEL SERVEI.

L'Ajuntament ha d'inspeccions, comprovar, avaluar i vigilar que es duen a terme correctament els serveis contractats i pot indicar les instruccions oportunes perquè es compleixi correctament el contracte.

34.- REGIM JURIDIC DEL CONTRACTE.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò no previst en aquest, serà d'aplicació el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment





Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi a l'esmentat TRLCSP; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa l'article 21.1. del TRLCSP.

Alcúdia, **30 SET. 2013**

La regidora delegada de contractació,

Sgt: Josefina Linares Capó.





Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

ANNEX I: ESTUDI ECONÒMIC.





Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

INFORME ECONÒMIC DELS
COSTOS ASSOCIATS AL
SUBMINISTRAMENT DEL SERVEI DE
GESTIÓ DELS CENTRES EEI S'ESTOL I
SA PILOTA . Empresa conservadora.



Juny 2013

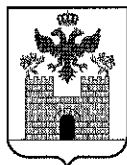


CN-34/13

ÍNDEX

1. Introducció.....	3
2. Normativa i Serveis utilitzats.....	3
3. Costos associats al manteniment de les escoles.....	4
3.1 Despeses de personal.....	5
3.2 Despeses de neteja.....	7
3.3 Despeses diverses.....	8
4. Resum costos de gestió de les escoles.....	9
5. Estimació del cost "Concurs per la gestió de dues escoles".....	9





CN-34/13

1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament d'Alcúdia es planteja treure a concurs, en modalitat de concessió, la prestació dels Serveis d'Educació Infantil de primer cicle (0-3 anys) a l'EEI "Estol" i "Sa Pilota".

Aquest servei, en el marc del que preveuen els plecs de prescripcions tècniques, inclou:

- Servei educatiu mitja jornada (4 hores)
- Servei educatiu jornada completa (8 hores)
- Servei d'acollida matí (escola matinera)
- Servei de menjador
- Servei de descans
- Servei de guarderia
- Servei de neteja

Aquest estudi preveu fer una valoració econòmica dels costos associats al correcte subministrament del servei i el consegüent resultat de l'explotació obtingut per la concessionària.

2. NORMATIVA I SERVEIS UTILITZATS

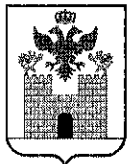
El Decret 60/2008 del 2 de maig estableix el nombre màxim d'infants per unitat .

Unitat de 0-1 any: 7

Unitat d'1-2 anys: 12

Unitat de 2-3 anys: 18





CN-34/13

Les agrupacions s'han de fer per trams d'edat no superior a un any de diferència. Qualsevol altra agrupació ha de ser autoritzada per la Conselleria d'Educació i Cultura.

En cas d'escolarització d'alumnat amb necessitats d'educació especial de caràcter permanent, per cada nin admès amb aquestes característiques es disminuiran en dues places el nombre màxim d'alumnes establert per a cada aula.

Els dos centres d'educació infantil estan dissenyats per acollir un nombre màxim de alumnes de 0 a 3 anys, repartits en :

- 2 aules de nadons (de 4 mesos a 1 any), amb una capacitat màxima de 7 alumnes per unitat,
- 2 aules de nins i nines d'1 a 2 anys, amb una capacitat màxima de 12 alumnes per unitat, i
- 2 aules de nins i nines de 2 a 3 anys, amb una capacitat màxima de 18 alumnes per unitat.

Aquesta distribució es podrà modificar en funció de la demanda sempre respectant les ratios.

Respecte al nivell de demanda del municipi, es preveu una ocupació del 100% d'aquestes places i en quant al tipus de matrícula es considera el següent:

- Serveis educatius de jornada completa
- Serveis educatius de mitja jornada
- Servei d'acollida matí (escola matinera)
- Servei de menjador
- Servei de descans

30 SET. 2013



CN-34/13

Servei de guarderia

3. COSTOS ASSOCIATS AL MANTENIMENT DE LES ESCOLETES

Per a la prestació del servei, l'Ajuntament d'Alcúdia posa a disposició de l'adjudicatari els edificis municipals situats als carrers Antoni Maria Alcover,4 del Port d'Alcúdia per l'EEI S'Estol i al carrer Formentera,2 d'Alcúdia per L'EEI Sa Pilota.

L'Ajuntament d'Alcúdia assumirà directament els següents costos:

- Servei de menjador
- Material didàctic i escolar (no fungible).

L'empresa concessionària assumirà els següents costos:

- Despeses de personal
- Despeses de neteja
- Assegurances
- Despeses de material fungible i d'oficina.
- Equipament informàtic i altres eines de gestió.
- Comunicacions ,telèfon, ADSL
- Subministrament d'aigua mineral per als infants.
- Material escolar fungible (llibres, jocs, joguines...)
- Gas oil, electricitat, calefacció
- Manteniment aire condicionat
- Reparació i manteniment ordinari dels edificis
- Cost del servei educatiu dels fills dels treballadors



3.1 Despeses de personal



CN-34/13

El costos de personal suposa la partida de major quantia en relació als costos totals que suposa l'explotació del servei.

En aquest apartat, s'han de tenir en compte els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil que estableix el Decret 60/2008, de 2 de maig de la Conselleria d'Educació i Cultura.

A l'article 11 del Decret estableix la qualificació dels professionals d'atenció educativa directa als infants del primer cicle d'educació infantil, establint que han d'estar en possessió d'alguna de les titulacions següents: mestre amb l'especialitat d'educació infantil o títol de grau equivalent, Tècnics superiors en educació infantil o titulacions equivalents, certificat de professionalitat d'educació infantil o acreditació equivalent a alguna de les anterior.

A l'article 12 estableix que el nombre mínim d'aquests professionals amb presència simultània ha de ser igual al nombre d'unitats en funcionament més un per cada 3 unitats. També disposa que cada centre ha de tenir , com a mínim, un mestre amb l'especialitat d'educació infantil, y el nombre d'aquests professionals serà, en tot cas, d'un per cada tres unitats.

Per tant, tenint en compte l'anterior i el nombre d'unitats en funcionament simultani (6), el nombre mínim d'atenció educativa per cobrir el servei és de 8 tècnics d'educació infantil i 2 d'aquests obligatòriament han de ser Mestres en educació infantil.

Segons el XI Conveni Col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil, el nombre d'hores de treball setmanal per a cada una de les categories és el següent:

- Mestre: 32 hores setmanals





CN-34/13

- Educador infantil: 38 hores setmanals
- Resta de personal: 39 hores setmanals

La taula 1 ens mostra les horaris de les escoles:

Taula 1

HORA	SERVEI
7,30-9h	Servei acollida matí
9-13h	Serveis educatius
12-13h	Servei de menjador
13-15h	Servei de descans
15-17h	Servei de guarderia

- a) Entre les 7:30h i les 9:00h es presta el servei de acollida. Actualment els alumnes que tenen contractat aquest servei és de 8 infants a cada una de les escoles, més els infants que per motius externs al centre arriben abans de les 9:00h i se'ls hi cobra hora extra.
- b) Entre les 9:00h i les 13h es presta els servei educatiu.
- c) Entre les 12:00h i les 13:00h es presta el servei de menjador, que no tots els nins faran ús d'aquest servei. Dues educadores més les auxiliars, atenen els infants durant el moment de dinar.
- d) Entre les 13:00h i les 15:00h, és un temps de descans. Dues educadores estan en el dormitori amb els infants que queden a dormir.





CN-34/13

- e) A les 15:00h es desperten els infants. A les 16:00h es dona el berenar i a les 17:00h ja poden venir a recollir els infants.

Al final de l'informe en taules excel (Annex I i II), es pot veure la càrrega de treball setmanal (hores) del personal (inclou també el personal de neteja) segons la informació actual facilitada per cada una de les escoles.

D'acord amb la plantilla existent en aquests moments a cada una de les escoles, suposa unes despeses de personal que exposam a la taules següents:

Taula 2

DESPESES DE PERSONAL EEI SA PILOTA					
Personal Docent i de Suport	Núm.	Sou brut	Seg.Social	Cost Total	Cost anual
Directora	1,00	1.983,11 €	664,34 €	2.647,45 €	34.416,85 €
Tècnica d'educació Infantil	7,00	1.083,27 €	362,90 €	1.446,17 €	131.601,47 €
Auxiliar de serveis (neteja)	1,00	847,36 €	283,87 €	1.131,23 €	14.705,99 €
TOTAL	9,00				180.724,31 €

Taula 3



30 SET. 2013



CN-34/13

DESPESES DE PERSONAL EEI S'ESTOL					
Personal Docent i de Suport	Núm.	Sou brut	Seg.Social	Cost Total	Cost anual
Directora	1,00	2.171,42 €	727,43 €	2.898,85 €	37.685,05 €
Tècnics d'Educació Infantil	6,00	1.592,32 €	533,43 €	2.125,75 €	165.808,50 €
Auxiliars d'Educació Infantil (mitja jornada)	2,00	1.404,74 €	470,59 €	1.875,33 €	48.758,58 €
Auxiliar de servels(neteja)	1,00	604,62 €	202,55 €	807,17 €	10.493,21 €
TOTAL	10,00				262.745,34 €

3.2 Despeses de neteja

La concessionària es fa càrrec de la neteja de les escoles. L'horari d'aquestes tasques es relaciona a les taules annexes que figuren al final del document :

Dins l'apartat del personal ja hem inclòs el cost del personal de neteja al qual hem d'incorporar el material de neteja pel dos centres:

Taula 4

DESPESES DE NETEJA	
	Cost anual
Material de neteja	3.000,00 €
TOTAL	3.000,00 €

Pel material de neteja es fa una previsió de 3.000€ pels dos centres.

3.3 Despeses diverses

Es computen un conjunt de despeses relacionades directament amb la gestió del centre i que assumeix l'empresa concessionària. Pel seu càlcul s'ha fet un previsió anual resultant els següents costos:



30 SET. 2013

**Ajuntament d'Alcúdia****Departament de Contractació**

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

Taula 6

DESPESES DIVERSES	Cost	
	alumne	Cost aula Cost total
Material escolar fungible/Aigua mineral	20,00 €	2.960,00 €
Comunicacions(telèfon, internet,correus)		2.760,00 €
Assegurances de responsabilitat civil	20,00 €	2.960,00 €
Material d'oficina		100,00 € 1.200,00 €
Equipaments informàtics		2.000,00 €
Manteniment de la fotocopidora		2.240,00 €
Gas-oil/calefacció		3.923,81 €
Aire condicionat		700,00 €
Electricitat		11.620,00 €
Cost servei educatiu fills de les treballadores		6.600,00 €
Joguines		5.000,00 €
TOTAL		36.963,81 €

- L'empresa concessionària ha d'assumir el material didàctic i escolar fungible i el subministrament d'aigua pels alumnes. Es preveu una estimació de 20,00€ per alumne i any per cada escoleta.
- També es fa una previsió dels equipaments informàtics per un import de 2.000,00€ anuals.
- S'ha inclòs el manteniment de la fotocopidora per un import de 2.240,00€.
- Per la partida de comunicacions(telèfon, internet ,ADSL) es fa una estimació de 2.760,00€ anuals.
- Per assegurances s'ha previst la quantitat de 20,00€ per alumne per cada escoleta.
- També s'inclou el gas- oil, la calefacció, l'electricitat i el manteniment de l'aire condicionat anual dels centres.



30 SET. 2013



CN-34/13

- L'empresa concessionària també ha de suportar el cost del servei educatiu dels fills de les treballadores (segons conveni). Per imputar aquesta despesa hem fet una previsió d'un total de quatre quotes a jornada completa a l'any entre els dos centres segons el cost real existent del servei educatiu resultant un import de 6.600€ anuals.
- S'ha d'incloure també una estimació del cost de les joguines per les dues escoles considerant un previsió de 5.000€ anuals.

4. RESUM COSTOS DE GESTIÓ DE LES ESCOLETES

Una vegada detallats totes les despeses reals aportades tant per l'Ajuntament com pel propi centre detallarem els costos que suposa la gestió de les escoles per l'empresa concessionària :

RESUM DESPESES EMPRESA CONCESSIONÀRIA	
Despeses de personal docent	443.469,65 €
Despeses de neteja	3.000,00 €
Despeses diverses E. concessionària	36.963,81 €
TOTAL	483.433,46 €

5 . ESTIMACIÓ DEL COST "CONCURS PER LA GESTIÓ DE DUES ESCOLETES".

S'estima que la gestió de les escoles es podrà dur a terme amb un 10% del costos relacionats anteriorment (483.433,46€), el que suposaria que el cost estimat de partida pel concurs obert per la gestió de les escoles podria ser valorat en 531.777,81 euros. Aquesta valoració,



30 SET. 2013



Ajuntament d'Alcúdia

Departament de Contractació

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

ha tingut present que es tracta de la gestió de dues escoles amb les mateixes característiques, mateix municipi, mateixa gestió, el que permetrà dur a terme economies d'escala entre elles.

Joan Català Torrens

Economista.





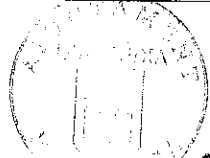
Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

ANNEX IV: MODEL PRESSUPOSTARI

DESPESES DE PERSONAL						
Personal Docent i de suport	Núm	Sou brut	Seg. Social	Cost per persona	Cost total	Cost anual
Director/a (Mestre Educació Infantil) Jornada completa						
Tècnica Educació Infantil Jornada completa						
Tècnica Educació Infantil Jornada parcial						
Auxiliars Educació Infantil jornada completa						
Auxiliars Educació Infantil Jornada parcial						
Auxiliar serveis (neteja) jornada completa						
Auxiliar serveis (neteja) jornada parcial						
SUBTOTAL	Núm	€/docent any				
Altres despeses de personal						
Formació						
Previsió Rics Laborals						
Servei Vigilància de la Salut						
Vestuari						
SUBTOTAL						
TOTAL DESPESES PERSONAL						

DESPESES DE NETEJA
Hores/dia/aula
Número d'aules
Cost hora neteja
Cost diari
Cost mensual(22 dies)
Cost anual
Material neteja
TOTAL COSTOS NETEJA



30 SET. 2013



Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

DESPESES DIVERSES	Cost alumne	Cost aula	Cost total
Material escolar fungible/aigua mineral			
Comunicacions (telèfon, internet, correus)			
Assegurances de responsabilitat civil			
Material d'oficina			
Equipaments informàtics			
Manteniment de la fotocopiadora			
Gas-oil/calefacció			
Aire condicionat			
Electricitat			
Cost servei educatiu fills de les treballadores			
Joguines			
TOTAL			

RESUM DESPESES ESCOLES MUNICIPALS D'EDUCACIÓ INFANTIL:

DESPESES	12 MESOS
DESPESES DE PERSONAL	
ALTRES DESPESES DE PERSONAL	
DESPESES NETEJA	
DESPESES DIVERSES	
TOTAL DESPESES	
BENEFICI INDUSTRIAL	
DESPESES GENERALS	
TOTAL	

30 SET. 2013



Ajuntament d'Alcúdia
Departament de Contractació
Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca
<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net
Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

ANNEX V. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.

"D. _____, amb domicili a efectes de notificacions a
_____, carrer _____, núm. _____, amb D.N.I. número
_____, en representació de l'entitat _____, amb
C.I.F. núm. _____,

DECLAR:

Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari, estic assabentat de l'expedient per a la contractació de la **GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE LES ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL DE 0 A 3 ANYS D'ALCÚDIA: ESCOLA "SA PILOTA" (C/ FORMENTERA) I EEI "S'ESTOL DEL REI EN JAUME" (C/ ANTONI MARIA ALCOVER), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, VIA ORDINÀRIA**, mitjançant la modalitat de concessió per procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat al Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. _____, de data _____, i en el perfil del contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte conforme als plecs administratius, a les prescripcions tècniques i a les millores oferides per l'import de(lletres i números)..... (Euros/any) IVA exempt.

De conformitat amb el disposat a l'article 151.4 del TRLCSP, es designa la direcció de correu electrònic o al fax per la pràctica de les notificacions o comunicacions derivades d'aquesta licitació, inclosos els actes d'adjudicació.

_____, a _____ de _____ de 20____.

Signatura del licitador,

Signatura: _____"





Ajuntament d'Alcúdia

Departament de Contractació

Major, 9 - 07400 Alcúdia - Mallorca

<http://www.alcudia.net> contractacio@alcudia.net

Tel: 971 89 71 06 Fax: 971 54 65 15

CN-34/13

ANNEX VI. MODEL DE COMPROMIS DE NOMBRE I QUALIFICACIÓ DE PROFESSIONALS

"D. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, carrer _____, núm. _____, amb D.N.I. número _____, en representació de l'entitat _____, amb C.I.F. núm. _____,

DECLAR:

Que el nombre i la qualificació dels professionals docents seran els requerits al plec de prescripcions tècniques i que seràn:

QUALIFICACIÓ	NOMBRE DE PROFESSIONALS DOCENTS
--------------	------------------------------------

Tècnic en educació infantil o equivalent

Mestre d'educació infantil o equivalent

Auxiliars d'educació infantil o equivalent

Altres (especificar-los)

Per tot això, adjunt fotocòpies acarades de les titulacions acadèmiques i professionals dels empresaris i del personal de direcció de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte i de cada una de les persones i tècnics que es destinaran a la prestació del servei.

Igualment, s'adjunta el corresponent certificat acreditatiu de coneixement de la llengua catalana de conformitat amb l'establert al Decret 60/2008.

_____, a _____ de _____ de 20____.

Signatura del licitador,



Signatura: _____