

d'instal·lació i funcionament de les activitats relacionades, i una vegada revisat l'expedient, per la Secció Tècnica d'Informació i Inspecció de Llicències d'Activitat s'han emès els informes de deficiències que obren dins els expedients respectius, els quals podran ésser consultats a la Secció de Llicències d'Activitats d'aquest Ajuntament (C/ Zanglada, 2-A).

Exp. Núm.: CO 95/00349.
Titular: Sargantana Vil, S.L.
Activitat: Restaurant.
Ubicació: Ce Garita, 23.
Data informe tècnic de deficiències: 09.10.1996.

Exp. Núm.: CO 95/00739.
Titular: Villalonga Truyols Mariano.
Activitat: Dipòsit de gas propà.
Ubicació: Ci Genova, 0045.
Data informe tècnic de deficiències: 25.10.1996.

Exp. Núm.: CO 86/00599.
Titular: Flaque Echeverria Sergio Eric.
Activitat: Bares con música.
Ubicació: Ad Joan Miró, 36.
Data informe tècnic de deficiències: 30.10.1996.

Exp. Núm.: CO 84/01129.
Titular: Brierley Daltón, S.L.
Activitat: Ser. cafés y bares.
Ubicació: Ad Joan Miró, 73.
Data informe tècnic de deficiències:

Exp. Núm.: CO 90/01044.
Titular: Rives Blanco Manuel Ramón.
Activitat: Academias o escuelas.
Ubicació: Ce Miguel Santandreu, 10-B.
Data informe tècnic de deficiències: 04.06.1992.

Us ho comunico perquè en prengueu coneixement i als efectes oportuns. L'interessat o qui legalment el representi podrà presentar la subsanació de deficiències corresponent, dins el termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest edicte, d'acord amb l'article 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Si una vegada transcorregut aquest termini no s'han reparat les deficiències esmentades s'haurà de desestimar la vostra sol·licitud. Heu de presentar la documentació tècnica per triplicat al Registre General d'aquest Ajuntament mitjançant instància dirigida al batle.

Es fa públic, en compliment del que estableix l'article 194 del Reglament d'Organització, funcionament i règim Jurídic de les corporacions locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'article 59.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Palma, 6 de març de 1.997.
El Batle, (ilegible).

— o —

Núm. 5750

Por el Ilmo. Sr. Alcalde, a través de Decreto de Alcaldía nº. 1130 fechado el 13 de febrero de 1997, se adoptó la siguiente resolución:

«Desestimar el recurso de reposición interpuesto por D^a. M^a Angeles Obregón Barquín contra el abono de dos liquidaciones, formalizadas en materia contribuciones especiales, interesando el reintegro de las cantidades ingresadas ante esta Corporación Municipal, por no considerarse titular tributario del débito de referencia. La presente desestimación se fundamenta en lo dispuesto en el art. 18-1º y 3º del reglamento general de Recaudación, R.D. 1684/90, de 20 de diciembre, que literalmente establece: «1º Además de los obligados según el artículo 10 de este Reglamento, puede efectuar el pago cualquier persona, tenga o no interés en el cumplimiento de la obligación, ya lo conozca y lo apruebe, ya lo ignore el obligado al pago, 3º: En ningún caso el tercero que pague la deuda estará legitimado para ejercitar ante la Administración los derechos que correspondan al obligado al pago. Sin embargo podrá ejercitar los derechos que derivan a su favor exclusivamente del acto del pago. «En base a cuanto acabamos de transcribir no procede reintegro a la recurrente de cantidad alguna.» Lo que le notifico para su conocimiento y efectos consiguientes, significándole que contra la preinserta resolución, cabe interponer recurso contencioso-administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y artículo 57 y siguientes de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 26 de diciembre de 1.956, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de las

Islas Baleares, en el plazo de 2 meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación. Debiendo previamente a la interposición del recurso contencioso-Administrativo comunicar su intención al Ayuntamiento, conforme al artículo 110.3 de la ley 30/92 y 57.2.f) de la propia Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Todo ello sin perjuicio de ejercitar, en su caso, cualquier otro recurso o acción que estime pertinente.

Lo que se hace público para conocimiento de Doña María de los Angeles Obregón Barquín que al haberse intentado la notificación del presente decreto, no se le ha podido practicar.

Palma de mallorca, a trece de marzo de mil novecientos noventa y siete.
El Alcalde, Fdo. Juan Fageda Aubert.

— o —

Núm. 5769

Es posa en públic coneixement que es troben a la Secció de Llicències d'Activitats d'aquest Ajuntament, els estudis d'impacte ambiental següents:

-Projecte de Planta de recuperació de cabdals i energia a la planta potabilitzadora de Son Tugores, ubicada al camí dels Reis, presentat per l'Empresa Municipal d'Aigües i Clavagueram (EMAYA). Expedient núm. Co-2637/93.

-Projecte d'Estació de tractament d'aigües residuals per a serveis urbans, ubicada al camí Vell de Llucmajor (EDAR-2), presentat per l'Empresa Municipal d'Aigües i Clavagueram (EMAYA). Expedient núm. Co-0830/96.

Es fa públic, en compliment del que estableix l'article 86 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, fent esment que els interessats podran revisar els expedients a la Secció de Llicències d'Activitats, c/ Zanglada, 2-A. D'altra banda es comunica que es podran presentar al·legacions durant el termini de vint dies, comptats a partir de la publicació d'aquest edicte, al Registre General d'aquest Ajuntament mitjançant instància dirigida al Batle.

Palma, 4 de març de 1997
El Batle, per delegació el Tinent de Batle d'Urbanisme.
Sgt.: Carlos Ripoll y Martínez de Bedoya.

— o —

Ajuntament d'Alcúdia

Núm. 5585

Al no haver-se produït reclamacions, queda aprovat definitivament el següent reglament:

Reglament de la Residència de la 3ª Edat D'Alcaldia.
(Normes d'admissió i règim intern).

Condicions D'Admissió.

1. Haver complit 65 anys en el moment d'ingressar en la Residència i trobar-se en situació de jubilació o similar. Excepció serà la dona o home casada/casat que tengués una edat inferior a l'assenyalada, però superior a 55 anys, si ingresàs amb el cònjuge que tengués l'edat exigida.

2. Es donarà prioritat en l'ingressament a les persones amb problemes d'extrema soletat i baixos ingressaments econòmics o persones amb patologies invalidants o que hagin de mester cures mèdiques específiques.

3. Omplir i signar la fulla d'inscripció i en el seu moment formalitzar el contracte pertinent.

4. Comprometer-se formalment a complir totes les obligacions assenyalades en el Reglament de Règim intern, signat, per tant, estar enterat de les mateixes.

5. Presentar un certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia infecto-contagiosa.

6. Someter-se, abans de l'ingressament, a un exàmen mèdic complet per comprovar l'estat de salut de l'aspirant i per determinar, en especial, que no pateixen malalties infecto-contagioses, del facultatiu de la residència.

7. Someter-se, abans de l'ingressament, a una entrevista amb l'assistent social de l'ajuntament, per determinar les condicions familiars, humanes, econòmiques, de salut i de qualsevol altre tipus, de l'aspirant a resident, i establir barem de puntuació.

8. Abonar el drets d'inscripció. Constituir un dipòsit en qualitat de fiança, per despeses de defunció (en cas de que no es tenguí una pòlissa d'assegurança) que serà retornada al redident, quan causi baixa voluntària.

9. Comprometer-se a signar un document explicant raonadament els motius de la seva decisió, en el cas de que, voluntàriament, abandoni el centre de forma definitiva.

10. Existirà un barem de puntuació per accedir a ocupar una plaça a la residència (Segons Anexe) que serà avaluat per el/la treballador social i s'acompanyarà d'informes d'aquest tècnic, que seran remesos a la comissió de lo social per a la seva valoració i posterior tràmit al departament benestar social i

sanitat o ple municipal.

11. A causa de circumstàncies provades de dependència absoluta respecte del resident, i amb un estudi social previ de cada cas en concret, el familiar fins a segon grau de consanguinitat podrà, excepcionalment, ésser autoritzat a ingressar al Centre i s'establirà una normativa especial per a aquests casos en el Reglament corresponent.

Reglament I Normes de Règim Intern

Primera: dels residents.

1. Només seran admeses persones majors de seixanta-cinc anys, a excepció del que s'assenyala en el paràgraf segon de la norma primera d'admissió i en situació de jubilat o assimilat. Tendran preferència els nats en el terme municipal d'Alcúdia o residents habituals.

2. No s'admetran més acollits que els que permeten les instal·lacions que en cada moment posseeixi la residència.

3. L'ajuntament es reserva el dret d'admissió de persones que, sense ser residents, puguin disfrutar d'alguns dels beneficis que pugui proporcionar-los el centre, cas de servir menjars, etc.

4. La conducta dels residents serà la pròpia de persones educades, evitant crítiques destructives, discussions acalorades, faltes recíproques de respecte, actituds poc morals, indignes i impròpies de persones majors i responsables dels seus actes.

5. Quan mori un resident, es farà entrega dels objectes de valor que tengués a la residència (joes, i altres pertences) a qui acreditat de forma fefaent ser un hereu. S'exceptua el supòsit de que el finat convisqués amb el seu cònjuge a la residència, en aquest cas s'entregaran a aquest.

Segona: De les pensions i quotes.

1. Els residents hauran de satisfer la quota o pensió per a la seva estança a la residència per mesos anticipadament i abans del dia deu de cada mes.

2. L'ajuntament, determinarà, anualment, l'import en pessetes de les pensions mensuals a satisfer pels residents.

3. Sense perjudici del que s'estableix a l'apartat anterior, les pensions a satisfer pels residents, experimentaran, anualment, les variacions que sofresqui l'índex del cost de vida, segons assenyalat per l'Institut Nacional d'Estadística o organismes que el substituïsquien. La pensió serà actualitzada el mes de gener de cada any aplicant sobre la quota que se satisfaci les variacions experimentades durant l'any natural anterior.

4. L'ajuntament, fixarà un nombre de places gratuïtes, o amb altres tipus de benefici o subvenció, per aquelles persones que no tinguin bens o concorrin en elles circumstàncies o causes que aconsellin la seva assimilació.

5. En cap cas podran acollir-se a les places gratuïtes, les persones que tinguin patrimoni o tinguin ingressaments superiors als barems establerts, així com els que tinguin parents en segon grau amb capacitat econòmica suficient per fer front als costos de la quota mensual.

Tercera: Emntrades i sortides.

1. Els residents gaudiran de plena llibertat per a l'entrada i sortida del centre, quan estimin pertinent. No obstant la direcció es reserva el dret a impedir, transitòriament, la realització dels esmentades actes a aquells residents que per les seves condicions físiques, estat momentani de salut o climatològiques puguin resultar-los perjudicials o perilloses a judici del metge de capçalera.

2. Al retornar durant la nit, s'observarà la màxima prudència i en silenci per no perturbar el descans dels altres residents.

3. Quan el resident vagi a dinar o sopar fora de la residència avisarà a la persona responsable del menjador a efectes d'organització del servei amb 24 hores d'antel·lació a ser possible.

Quarta: de les visites.

1. Els residents podran rebre visites, de familiars i amics, des de després del berenar del matí fins l'hora que fixa la direcció. Aquesta podrà, en els casos que estimi oportuns, autoritzar visites fora de les hores assenyalades.

2. Les visites seran rebudes en els salons comuns del centre així com en els jardins exteriors. Per ser rebudes en la pròpia habitació serà precís l'autorització, en cada cas, de ser ocupada per dues persones no matrimoni.

3. En cas de malaltia que no requereixi acompanyant permanent, les visites hauran de deixar l'habitació del malalt després del sopar, i després de les menjades del migdia, hauran de respectar el descans del malalt durant una hora.

4. En casos excepcionals, la direcció, escoltat el parer del metge de capçalera, podrà autoritzar la permanència temporal de qualcú extern (familiar o amic) acompanyant al resident.

Quinta: de les menjades.

1. El resident tindrà dret, amb l'al·lojament, a berenar, menjar i sopar, estenent aquest dret limitat a la consumissió dels menus programats en el pla general de la direcció. Existirà un menú únic per menjar que s'anunciarà prèviament

i només en casos excepcionals, i per obligatòria prescripció facultativa, es serviran menús especials.

2. Els menjars es serviran sempre en el menjador i a les hores que hagi fixat la direcció. Els residents procuraran ser puntuals, no servint-se menjars fora de les hores assenyalades. Si es menja fora, haurà d'avisar amb un dia d'antel·lació, com a mínim.

3. En el menjador els residents s'hauran de comportar amb educació, vestint correctament, guardant respecte al personal de servei, anomenant-los pel seu nom i en to moderat. En el supòsit d'ocurrència de qualsevol problema de servei, haurà de comunicar-ho al responsable del menjador.

4. Queda prohibit als residents, endur-se, de la taula del menjador, condiments i viandes a excepció de la fruita.

5. En casos de maltia o altres que el Director de la residència estimi convenients, podran servir-se les menjades a les habitacions a residents determinats.

6. La direcció vigilarà a través de recolzament sanitari, acuradament, l'alimentació dels residents, perquè aquesta compleixi les necessitats i les condicions especials que requereixin les persones de la tercera edat.

7. No es serviran plats extras als residents que gaudesquin de salut normal a la seva edat, si bé la direcció podrà autoritzar-ho en qualche cas. Els plats i begudes extras es facturaran apart de la pensió.

8. El règim de la residència és de pensió completa, pel que no s'efectuarà descompte, en la pensió no es menja a la residència, a no ser en el supòsit d'absències superiors a quinze dies, prèviament justificades a la direcció, en aquest cas podrà aquesta autoritzar el descompte de les partides corresponents a alimentació del montant total de la pensió.

9. El resident podrà convidar a menjar a visites, prèvia autorització de la direcció i sempre anirà a compte del resident.

Sexta: Comportament i usos de llocs comuns.

1. Els residents hauran de vestir correctament en els llocs d'ús comú, quedant prohibit endur sabatilles, bates, mantates i a més prenes similars fora de les habitacions.

2. En el moment de dirigir-se als excusats es farà vestit o en prenes similars a barnuos, bates, etc i sempre correctament.

3. Els residents faran ús de les instal·lacions de la residència amb la mateixa cura que si fossin les seves pròpies, evitant tirar papers i lloques de xigarro en terra, escopir, tirar objectes per les finestres i realitzar, en general, actes de qualsevol tipus que ocasionin perjudici al centre o el facin objecte de brutor i deteriorament.

4. No es podrà fumar en els diversos salons del centre, bibliotequis, menjador i sala de joc. La consumissió de tabac podrà realitzar-se en el jardí del centre o en els passadissos i habitacions, sempre que en aquests dos últims supòsits no es molesti a altres residents.

5. No es podrà dormir la magdiada fora de les habitacions.

6. En el vestit i neteja personal hauran de respectar-se les normes elementals d'educació, neteja i higiene, i procurant sempre no molestar a la col·lectivitat de residents., la direcció podrà fer indicacions privades, al respecte.

7. Els residents no podran mai intervenir en la forma de realització del treball dels empleats, en el supòsit que tenguessin qualche objecció sobre el mateix, haurien de posar-ho en coneixement de l'encarregat del servei o, en el seu cas, de la direcció del centre.

8. La direcció posarà a disposició dels residents els elements de treball i distracció que tenguui la residència.

9. L'Ajuntament supervisarà les activitats culturals i recreatives que els residents vulguin organitzar mitjançant comitès, comunicant-les, periòdicament a la direcció del centre i en la memòria anual que el centre elevi a l'esmentada institució.

10. Els resident seran responsables dels desperfectes causats en les instal·lacions del centre, quan fossin degudes a la seva cupa o negligència.

11. A les sales d'estar, de televisió, de lleure, habitacions i altres dependències, els residents hauran d'observar la màxima correcció en el tracte i el respecte degut al reste dels acollits, treballadors del centre. No hauran de conversar a crits ni en to de veu tan elevat que perturbi l'ambient de tranquil·litat i sossec que ha de presidir la vida de la residència. Procuraran, a partir de les 22'00 h., xerrar en veu baixa i disminuir sensiblement el volum dels renous, en atenció al bon ordre del centre i evitar molèsties als residents que es trobin descansant.

12. Els residents mantindran el degut respecte al director de la residència i personal administratiu i laboral del centre.

13. La residència no s'ha de fer responsable de les possibles pèrdues o sustraccions de bens o objectes-proprietat dels residents.

14. Ni en la sala de joc ni en qualsevol altre lloc del centre podran creuar-se apostes en dotblers, qualsevol que fos la natura del joc, a excepció de quan de tractàs de mòdiques i simbòliques quantitats.

15. La neteja de la roba propietat de la residència correrà a càrrec de la mateixa.

16. La neteja de la roba personal o altra, propietat dels residents, correrà de compte i a càrrec dels mateixos, podent utilitzar qualsevol dels medis que la

residència els faciliti o qualsevol altre que ells estimin pertinent. El centre podrà fer-se càrrec del rentat de la mateixa, si el resident abonà certa quantitat per peça. La direcció en el seu cas, establirà el règim de tarifes.

Sèptima: de les habitacions.

1. No està permès penjar o fixar a les parets de les habitacions objectes personals, ni ornamentals de la residència sense autorització.
2. Queda prohibit la companyia d'animals domèstics o de qualsevol altra casta.
3. Els residents, prèvia autorització de la direcció, podran dur a la seva habitació, qualque record personal o familiar.
4. Tot resident respectarà, en tot moment, les habitacions dels altres, no entrant-hi mai en absència de l'interessat.
5. A les terraces o balcons de la residència està prohibit estendre qualsevol tipus de prendra. En les mateixes es podran tenir cossiols, sempre quan, al regar-les, no es molesti als demés residents.
6. Els residents podran tenir, en les seves habitacions, aparells de ràdio, televisió, magnetòfons i tocadiscs sempre que l'ús dels mateixos no perturbi als demés i baixant el to en els moments de descans dels altres residents. En tot cas, hauran d'estar apagats des de les dotze de la nit fins les deu del dia següent. En cas de queixes, la direcció podrà prohibir l'ús d'aquests aparells.
7. Els residents abonaran l'import de les tarifes estipulades per la direcció per a l'ús de televisors i geleres, en les habitacions que, per el seu funcionament, necessitassin energia elèctrica.
No es permet l'ús d'estufes elèctriques, ni de qualsevol altre aparell elèctric de resistència.
8. No es permet l'ús d'estufes de butà ni altres aparells de combustió similar que suposin perill d'incendis o asfíxia.
9. El resident no podrà alterar l'ordre i situació del mobiliari de la seva habitació.
10. A l'absentar-se de la seva habitació, el resident haurà de deixar-la perfectament ordenada de tal forma que no obstaculitzi la feina de neteja del personal. A tal efecte, haurà de recollir tota la roba en els armaris i únicament, en cas d'insuficiència d'aquests, podrà deixar-los en maletes tancades i ordenadament col·locades.
11. Quan mori qualcú dels cònjuges que ocupassin una habitació doble, el que sobrevisqui, passarà a una habitació individual, si n'hi hagués i en cas negatiu i mentres duri l'espera, podrà quedar-se en la mateixa pagant l'import total o compartir-la amb una altra persona.
12. La direcció de la residència queda autoritzada per inspeccionar les habitacions en qualsevol moment.

Octava: de la neteja del centre.

1. Els residents deixaran lliures les habitacions i demés centres, locals i dependències de la residència, quan el personal de neteja hagi d'efectuar allà la seva feina.
2. Per a cada dependència, pis o sector de la residència, la direcció fixarà un horari de neteja.
3. Tota observació al personal de neteja haurà de fer-se mitjançant la direcció de la residència, quedant prohibida tota interpel·lació directa.

Novena: de les absències.

1. Si el resident s'absenta del centre per motius de força major o d'estricta necessitat, se li reservarà la plaça durant un màxim de tres mesos, havent d'abonar el tant per cent de la pensió que li correspongui per a l'ús de l'habitació. S'exceptua el supòsit de que l'absència vengués motivada per causa de malaltia que fos tractada fora de la residència, en aquest cas se li reservarà la plaça fins la seva recuperació, abonant l'import abans assenyalat.
2. Si el resident s'absentà de la residència per causes justificades, a judici de la direcció i prèviament autoritzat per aquesta, se li reservarà la plaça per espai de tres mesos en les mateixes condicions assenyalades a l'apartat anterior.
Si el resident abandona el centre per altra causa distinta a les assenyalades als paràgrafs anteriors, se li reservarà plaça per un període màxim de quinze dies, pagant la pensió completa. Passat aquest període causarà baixa automàticament, sense cap dret de reintegrar prioritari.
3. Totes les absències, del tipus que fossin, haurien de ser autoritzades per la direcció i comunicades per ella amb una antel·lació mínima d'una setmana, llevat en els casos excepcionals, com el de malaltia repentina.
4. Els residents podran disposar de tres mesos, com a màxim, de vacances, en els dies i dates que ells estimin convenients, contant sempre amb la prèvia aprovació i autorització de la direcció de la residència. Hauran d'abonar l'import total de la pensió durant aquest període excepte en el primer mes en el que els serà descontant l'import de l'alimentació.
5. L'ajuntament està autoritzada per variar qualcuna d'aquestes condicions, a tenor del propi devenir dels fets comunicant-ho posteriorment a la direcció de la mateixa, per la seva ratificació o no.

- Desena: de la pèrdua de la plaça.
La condició de resident es perdrà:
* Per petició pròpia.
* Per defunció.
* Per hospitalització o ingrés en un altre centre amb caràcter definitiu.
* Per sanció disciplinària.
* Per absència injustificada de més de 15 dies de duració.

Anexe 1.

Criteris de Valoració.

La problemàtica social serà el principal factor a considerar a l'hora d'admetre els nous usuaris.

D'acord amb aquesta funció social, obtindran major puntuació en els barems establerts, els qui reuneixin els supòsits que a continuació s'especifiquen essent els primers en ésser admesos en el centre.

L'antiguitat en la demanda serà un factor a considerar només en els casos d'igual puntuació.

- * Problemes econòmics greus, pensions baixes o absència de recursos.
- * Problemàtica socio familiar a nivell relacional i de convivència greu.
- * Absència de vivenda o situació d'amuntegament.
- * Sol·licitud, absència o menor nombre de fills o familiars que puguin atendre el sol·licitant.
- * Malaltia o minusvàlua.
- * Major d'edat.

Anexe 2.

Barem D'Admissió.

Periòdicament, el Departament de benestar social i sanitat valorarà les demandes presentades establint un ordre d'admissions en funció dels resultats obtinguts en el barem que a continuació s'especifica i ratificat per la Junta d'admissió:

1. Situació Socio-Familiar:

Es valorarà la situació de l'ancià en el seu context habitual de residència, considerant distints factors analitzats parcialment i en conjunt. Es pot obtenir des d'un màxim de 64 punts a un mínim de 0 punts, en funció de la major o menor necessitat assistencial en aquesta variable:

Situació Socio-Familiar	Punts
Total abandonament, maltractaments físics o psíquics o sense mitjans econòmics.	64 punts.
Confflectes familiars greus o superació de cònjuge.	60 punts.
Per rotació temporal, situació precària, amuntegament, males relacions familiars	56 punts.
Per mala convivència amb fills, viure tot sol, sense família en la localitat.	52 punts.
Obligats a treballar permanentment o semi abandonats.	48 punts.
Males relacions entre els familiars amb qui conviuen, conviure amb fills sense ingressos.	44 punts.
Conviure amb fills o familiars sense ingressos fixos o amb càrregues familiars, manca d'integració, solitud.	40 punts.
Viure amb familiars que a la vegada requereixen atencions especials.	36 punts.
Per manca d'afecte o integració, conviure en condicions deficientes i viure tot sol, però integrat en el medi.	32 punts.
Per manca d'integració social, viure amb fills a l'atur, però amb subsidi, viure tot sol amb fills a la localitat, però amb manca d'afectivitat.	28 punts.
Viure amb fills per treball o salut no presten l'atenció deguda.	24 punts.
Integrat en l'ambient vivent sols, però sense l'atenció deguda.	19 punts.
Viure amb persones amb relacions deficientes males relacions amb els fills sense viure amb ells.	14 punts.
Viure sols, amb bones relacions però amb escassos recursos econòmics, sense família en la localitat, però amb recursos socials.	9 punts.
Sense problemes destacables	4 punts.
En condicions satisfactòries	0 punts.

2. Situació Econòmica.

Es valoren la totalitat dels ingressos mensuals incloent totes les pensions i

altres beneficis directes, establert-se una taula en què es puguin obtenir des d'un màxim de 20 punts a mínim de -15 punts, en funció de la seva solvència econòmica.

Ingressos mensuals	Punts
Fins a 25.000	20 punts
De 26.000 a 35.000 ptes	15 punts
De 36.000 a 50.000 ptes	10 punts
De 51.000 a 75.000 ptes	5 punts
De 76.000 a 100.000 ptes	0 punts
De 101.000 a 150.000 ptes	-5 punts
De 151.000 a 200.000 ptes	-10 punts
De 201.000 a 250.000 ptes	-15 punts

3. Situació de la Vivienda.

Es valora i analitza l'estat de la vivienda, centre o qualsevol altre lloc de residència, tant les seves condicions d'habilitat, com altres aspectes, siguin especials, d'organització i ordre interior així com la seva ubicació i integració en l'entorn.

Es pot obtenir un màxim de 24 punts fins a un mínim de 0 punts, en funció de si la vivienda és un recurs adequat o no per al sol·licitant:

Situació de la Vivienda	Punts
Tipus barraca o en condicions pèssimes d'habilitat. Per desnonament Amuntegament, manca del més elemental, carència de vivienda, o recollit per familiars precàriament.	24 punts
Amb impediments de desenvolupament, males instal·lacions, sense llum, fora del nucli urbà i sense mitjans de comunicació.	20 punts
En centres que no reuneixin requisits mínims, cases en condicions d'habilitat deficient	18 punts
En centres, pensions o domicilis molt cars o sense requisits mínims.	16 punts
Rellogats	14 punts
Amb condicions acceptables però aïllades i de difícil accés.	11 punts
Amb manca de telèfon, ascensor, calefacció, que són necessàries.	8 punts
En condicions necessàries, cedides en ús.	5 punts
En condicions acceptables, però llogada, pensions, etc	2 punts.
En condicions acceptables però pertanyent a un fill o familiar L'anterior, però amb titularitat	0 punts

4. Edat.

Es valora l'edat del sol·licitant en coherència amb els principis que informen i justifiquen l'assistència a les persones de la tercera edat.

Quan es tracti d'una parella, als efectes de determinar l'edat, s'obindrà la mitjana aritmètica dels anys complerts per a cada u dels cònjuges, constituint la xifra que resulti l'edat a considerar:

S'obté un punt per any a partir dels 65 anys, i s'entén un any sencer (i per tant contabilitzar 1 punt) quan després d'haver complert l'any han passat 6 mesos.

5. Situació D'Incapacitat Física I/O Psíquica:

Es valoren les distintes limitacions o minusvàlues de la persona, tant des del punt de vista físic com psíquic.

La puntuació màxima obtinguda per a ambdues incapacitats és de 36 punts, 18 per a cada una d'elles.

En cada cas contemplen 3 graus en funció de la major o menor necessitat d'assistència.

En el cas de parelles quan ambdós es trobin en una situació d'incapacitat, s'obindrà la mitjana aritmètica resultant de la suma d'ambdós. Al coeficient obtingut es sumaran 5 punts en concepte de parella, quan es tracti de deficiències de grau 2 i 3.

*Incapacitat Física	Punts
Grau 1: Quan el subjecte pugui realitzar les activitats de la vida diària sense necessitat d'assistència ajuda però presenti impediment lleu en una o més de les funcions físiques o orgàniques.	2 a 4
Grau 2: Quan el subjecte necessiti alguna ajuda o assistència per realitzar determi- nades activitats de la vida diària per presentar impediment de grau moderat o greu en una o més de les funcions físiques o orgàniques.	6 a 10
Grau 3: Quan el subjecte necessita	

assistència permanent per realitzar la
majoria de les activitats de la vida diària
però presenta impediment o grau profund
de gran invalidesa en una o més de funcions físiques.

12 a 18

* Incapacitat Psíquica

Punts

Grau 1: Quan el subjecte pugui dur a terme
la majoria de les activitats de la vida
diària sense necessitat de supervisió,
malgrat presenti perturbacions lleus en
una o més funcions psíquiques o mentals (*).

4 punts

Grau 2: Quan el subjecte necessita
alguna supervisió per a dur a terme la
majoria de les activitats de la vida
diària per presentar perturbacions
de grau moderat o greu en una o més
de les funcions psíquiques o mentals (*).

8 a 12

Grau 3: Quan el subjecte necessita ajuda
en totes les activitats per
presentar perturbacions greus en una o més
de les funcions psíquiques o mentals (*).
(* Tenint en compte sempre que no han
d'alterar el normal funcionament del Centre

15 a 18

6. Altres Circumstàncies:

Es valoren situacions especials no contemplades en les variables anteriorment
exposades i que condicionen d'alguna manera la necessitat d'atenció assistencial.

Altres Circumstàncies	Punts
Reagrupació familiar:	8 punts
Esser beneficiari d'ajuda a domicili, vida tutelada, etc:	20 punts.
Pèrdua de vivienda per catàstrofe, epidèmia o altres circumstàncies excepcionals S'obindrà un màxim de 20 punts.	20 punts

Anexe 3.

Procediment de Sol·licitud de Plaça.

1. El demandant connectarà amb el Departament de Benestar Social de l'Ajuntament d'Alcúdia i sol·licitarà els impresos de sol·licitud d'admissió, que correctament complimentals s'entregaran al Registre General d'entrada de l'Ajuntament.

Aquesta sol·licitud inclou:

* Informe de l'assistent social del municipi.

* Informe del metge de capçalera.

* Petició signada del sol·licitant.

A més de la següent documentació:

* 4 fotografies de forma carnet.

* 1 fotocòpia del DNI i NIF.

* Llibre de família.

* Certificat de la pensió de jubilació o d'invalidesa, o una declaració jurada de no tenir cap ingrés.

* Certificat d'Hisenda d'havers o declaració de renda patrimonial.

* Cartilla sanitària.

* Pòlissa d'assegurança mèdica particular, si la tingués.

* Certificat del Registre de la Propietat com mentres als darrers 5 anys no hi ha hagut augment ni disminució del patrimoni.

2. Concertar entrevista amb l'assistent social, per a formalitzar la petició d'ingrés.

3. La Comissió de lo social avaluarà, valorarà i proposarà sobre la sol·licitud d'ingrés.

Anexe 4.

Comissió de lo Social.

La Comissió de lo social elevarà les seves propostes al departament de benestar social i sanitat.

La Comissió de lo social aprovarà periòdicament la relació d'aspirants amb la corresponent puntuació proposta pel departament.

El departament de benestar social i sanitat de l'Ajuntament comunicarà per escrit l'admissió del sol·licitant.

El dia de l'ingrés es signarà un contracte entre el nou usuari i la direcció. Alcúdia, 15 de març de 1.997., El Batle., Miquel A. Ramis Socias.