

1ª.- Los licitadores deberán tener capacidad de obrar con arreglo a derecho y no estar incurso en ningún supuesto de impedimento legal. Asimismo acreditarán su personalidad exhibiendo su D.N.I. Para tomar parte en nombre de terceros deberán acreditar su representación.

2ª.- Todo licitador, depositará previamente en metálico en la Mesa de Subasta, fianza del 20% como mínimo del tipo de subasta, en el bien entendido de que si resultara ser el adjudicatario deberá completar en el acto dicho depósito hasta el 20% del precio de remate, fianza que perderá si no completara el pago, entregando la diferencia entre su depósito y el precio de remate, en el acto o dentro de los 5 días siguientes, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurrirá por los mayores perjuicios que origine la ineffectividad de la adjudicación.

3ª.- Para la subasta se admitirán ofertas en sobre cerrado que podrán presentarse desde el presente anuncio de subasta hasta una hora antes del comienzo de la misma. Dichas ofertas, que tendrán el carácter de máximas, serán registradas en el Registro General de este Ayuntamiento y deberán ir acompañadas de cheque conformado extendido a favor del Ayuntamiento de Palma y por el importe del depósito.

En el supuesto de concurrencia de varias ofertas en sobre cerrado, comenzará la admisión de posturas a partir de la segunda más alta de aquellas, y será adjudicataria la postura más alta por el tramo superior a la segunda en el caso de no existir otras ofertas.

La devolución a los licitadores no adjudicatarios, que efectuaron su oferta en sobre cerrado, se realizará por medio de cheque extendido por el Tesorero y a cargo de la cuenta del Ayuntamiento.

4ª.- Los tramos a que deberán ajustarse las posturas serán de 25.000 ptas cada uno.

5ª.- La Subasta se suspenderá en cualquier momento anterior a la adjudicación si se hace efectivo el pago de la deuda perseguida, sus intereses y costas del procedimiento.

6ª.- Los licitadores habrán de conformarse con los títulos de propiedad obrantes en el expediente, sin derecho a exigir otros, encontrándose de manifiesto aquellos en esta Recaudación Ejecutiva, Sección Multas, ubicada en los bajos del Edificio de la Policía Local, Avda. San Fernando s/n de esta ciudad, hasta 1 hora antes de la señalada para la celebración de la subasta, en los que consta la situación jurídica de la finca. Si el bien no estuviera inscrito, la escritura de adjudicación es título bastante para efectuar la inmatriculación en los términos prevenidos por el art. 199.b) de la Ley Hipotecaria y que en los demás casos en que sea preciso habrán de proceder, si les interesa, como dispone el Título VI de dicha Ley.

7ª.- Las cargas y gravámenes anteriores y preferentes quedarán subsistentes, entendiéndose que el adjudicatario las acepta y queda subrogado en la responsabilidad de aquellas, sin aplicarse a su extinción el producto de la subasta.

8ª.- Si el bien objeto de subasta no fuera enajenado en el 1ª licitación, cabe la posibilidad, si la Mesa de Subasta lo juzga pertinente, de realizar una 2ª licitación, admitiéndose en ésta proposiciones que cubran el nuevo tipo, que será el 75% del tipo de subasta en 1ª licitación, y que asimismo cabe la posibilidad de adjudicación directa o bien la adjudicación a favor del Ayuntamiento en pago de la deuda, si el bien no resulta adjudicado en la subasta.

9ª.- Las condiciones de esta subasta podrán ser impugnadas por quienes se consideren perjudicados, mediante escrito dirigido al Sr. Alcalde y presentado en el Registro General de este Ayuntamiento, en todo caso antes del día de la celebración del acto de subasta.

10ª.- En caso de no poderse notificar la presente subasta al deudor, al cónyuge, copropietarios, dicha notificación se entenderá efectuada a todos los efectos legales por medio del presente anuncio. Asimismo se tendrán por notificados, con plena virtualidad legal mediante este edicto, todos los acreedores hipotecarios y pignoraticios, si los hubiere. Quedando advertido el deudor que contra la anterior providencia podrá interponer un recurso de reposición ante el Tesorero en el plazo de un mes, a contar del día de la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente. El procedimiento de apremio, aunque se interponga recurso, solamente se suspenderá en los términos y condiciones señalados en el artículo 101 del Reglamento General de Recaudación. Asimismo se hace constar que en cualquier momento anterior al de la adjudicación del bien embargado, podrá liberarse éste pagando en la Recaudación de Multas, Avda. San Fernando edificio de la Policía Local, los débitos y costas del procedimiento.

Palma a 3 de junio de 1998 EL RECAUDADOR EJECUTIVO, Fdo. Miguel Rotger Gelabert.

— o —

Núm. 11804

En sessió plenària de 28 d'abril de 1998 s'aprova el plec de Condicions Econòmic-administratives específiques que, a més de les particulars i de les tècniques regiràn la contractació per concurs d'obra municipal, consistent en dos edificis i un aparcament al soterrani d'ambdós situats al carrer Verge de Lluç 4,6 8/ Bosc 23 i Bosc 25,29.

El que es public pel termini de 8 dies a efectes de reclamacions». Palma a 14 de maig de 1998.- El Batle, Joan Fageda Aubert.

— o —

Ajuntament d'Alaró

Núm. 11446

D'acord amb allò que disposen els arts. 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i art. 193,3 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, es sotmet a informació pública el Compte General del Pressupost de l'exercici 1997, a les Oficines Municipals, per tal que pugui ser examinat i s'hi puguin formular, per escrit, les observacions que es considerin pertinents.

Termini d'exposició: 15 dies, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma.

Termini d'admissió d'objeccions i observacions: durant el termini d'exposició i 8 dies més.

Oficina de presentació: Registre General de l'Ajuntament, Pl. de la Vila, núm. 17, de dilluns a divendres, de 8 a 14'30 h.

Alaró, 1 de juny de 1998.

El Batle.- Fdo: Francisco Rosselló Campaner.

— o —

Ajuntament d'Alcúdia

Núm. 11392

EDICTE

L'Ajuntament d'Alcúdia en sessió celebrada el passat 7 de maig va aprovar definitivament el Reglament de Participació Ciutadana, que es transcriu a continuació:

Exposició de motius

Donat els canvis que ha assolit, en el darrers anys, el municipi d'Alcúdia en tots els àmbits (augment considerable de la població, foment de l'associacionisme, creixement econòmic, inquietuds socials, culturals, esportives i polítiques, etc.) .

Considerant que la Regidoria de Participació Ciutadana, s'ha de dotar d'un instrument legal que faci possible el compliment dels seus objectius.

I donada la complexitat que per els ciutadans suposa la seva participació en els diferents aspectes de la vida municipal, i per tal de fer aquesta més accessible i transparent; s'ha considerat necessari i imprescindible la aprovació d'un Reglament de Participació Ciutadana, que canalitzi totes les iniciatives, per tal que qualsevol veí, de manera individualitzada, i qualsevol entitat ciutadana, en defensa dels seus drets generals o sectorials, puguin participar activament en la gestió municipal i exercir d'aquesta manera el seu dret a la informació en relació a tota l'activitat de l'Ajuntament.

Aquest Reglament de Participació Ciutadana contempla com a punts bàsics:

El dret a la informació: Per fer possible una correcta informació als veïns d'Alcúdia sobre la gestió de les competències municipals.

La participació en la gestió municipal d'acord amb allò que disposen les lleis i aquest Reglament.

La participació ciutadana en els Plens Consistorials, amb dues modalitats: La general i la singular.

La creació d'un Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes

El dret de petició i la iniciativa ciutadana.

L'accés als expedients, registres públics i l'obtenció de còpies de documents.

La creació de la Comissió Mixta de Participació Ciutadana, com a màxim òrgan desconcentrat de consulta i diàleg entre les autoritats municipals i els representants del moviment associatiu i els consells sectorials i districtes territorials del municipi.

La creació i regulació de l'Oficina de Defensa del Ciutadà, que queda adscrita a L'Àrea de Participació Ciutadana.

La reglamentació específica de la Consulta Popular.

El dret a l'ús de mitjans públics (Locals i mitjans de comunicació municipals) per part de les entitats associatives i els grups de veïns que així ho demanin.

El dret a la inscripció en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de totes les entitats legalment constituïdes.

Títol Primer

Article primer.-

1. Constitueix l'objecte d'aquest Reglament l'articulació de les normes que regulen l'estatut dels veïns d'Alcúdia amb vista a la seva participació en la gestió municipal i en l'exercici del seu dret a la informació en relació a tota l'activitat de l'Ajuntament.

2. La participació ciutadana s'expressa per les vies marcades per les lleis polítiques i administratives complementades per les normes del present Reglament pel que fa tant a l'exercici de la participació individualitzada dels veïns, com al règim d'actuació de les entitats ciutadanes creades per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels alcudienços.

3. Aquest Reglament s'adaptarà a la llei 4/1996 de 10 de gener, en els aspectes aquells que li siguin aplicables.

Article segon.-

El seu àmbit d'actuació inclou tots els veïns empadronats en el terme municipal d'Alcúdia i aquelles entitats ciutadanes que hi tinguin el seu domicili social, i el seu àmbit territorial d'actuació sigui així mateix el municipi alcudienç.

Article tercer.-

1. L'Ajuntament d'Alcúdia estendrà la seva protecció quant a les matèries de competència municipal a tots aquells que visquin a la població.

2. Els estrangers domiciliats, que siguin majors d'edat, tenen els drets polítics que els reconeixin les lleis i els convenis internacionals i en el pla administratiu tenen els drets i els deures propis de la resta dels veïns.

Article quart.- Als efectes d'aquest Reglament es consideren entitats ciutadanes aquelles associacions constituïdes pels veïns per a la defensa dels seus drets generals o sectorials i que, després d'estar inscrites en el Registre General d'Associacions i altres Registres Públics ho estiguin també en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes que es crea i es regula en el títol vuitè del present Reglament. Igualment, es consideraran com a entitats ciutadanes les Delegacions Locals d'associacions d'àmbit territorial superior al municipi.

Títol Segon

Capítol primer

Disposicions generals

Article cinquè.-

El municipi és el camí immediat de participació ciutadana en els afers públics i, així mateix, l'àmbit territorial per a l'exercici dels drets reconeguts en la legislació de Règim Local.

Els veïns d'Alcúdia tenen, en els termes que reconeixen les lleis, ordenances i reglament, els següents drets:

Ser elector i elegible d'acord amb allò que disposa la legislació electoral.

Participar en la gestió municipal d'acord amb allò que disposen les lleis i aquest Reglament.

Intervenir en els procediments sotmesos a informació pública i exercir l'acció pública en aquells casos que així estigui reconegut en l'ordenament jurídic, i també impugnar els actes administratius municipals que afectin els interessos col·lectius dels alcudienços en la forma prevista a les lleis.

Utilitzar, d'acord amb la seva naturalesa, els serveis públics municipals.

El dret de rebre informació tant pel que fa a les activitats municipals en general com respecte a tots aquells expedients en relació als quals acrediti interès. L'Ajuntament garantirà aquest dret a la informació amb els únics límits previstos a l'article 105 de la Constitució i en els termes previstos en aquest reglament.

Intervenir en els òrgans consultius de l'Ajuntament.

Demandar consulta popular en els termes previstos a la llei.

Obtenir assessorament i protecció ciutadana en cas de violació dels drets civils.

Exercitar el dret de petició tant en relació a afers d'interès general o particular com per expressar les seves queixes i protestes en relació al funcionament dels serveis públics municipals.

Capítol Segon

Dret a la informació

Article sisè.-

1. Per fer possible una correcta informació als veïns d'Alcúdia sobre la gestió de les competències municipals, i sense perjudici de les que poden exercir a través de les associacions en que s'integren, l'Ajuntament garantirà el dret a la informació.

L'Ajuntament informará la població de la seva gestió mitjançant els diferents mitjans de comunicació social amb l'edició de publicacions, fullets i bans, col·locació de cartells, tanques publicitàries, projecció de vídeos, taulers d'anuncis i panells informatius, organització d'actes informatius i qualsevol altre mitjà que es consideri necessari sempre i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries. Al mateix temps, podrà recollir l'opinió dels veïns i entitats a través de campanyes d'informació, consultes i sondejos.

A les dependències municipals (Alcúdia i Port d'Alcúdia), funcionarà un Servei Municipal d'Informació, depenent de l'Àrea de Participació Ciutadana, amb un llibre de registre, destinat a l'estudi i seguiment de les instàncies, iniciatives, reclamacions i queixes amb les següents funcions:

Canalitzar tota l'activitat relacionada amb la publicitat i difusió dels afers municipals, i també la resta de la informació que l'Ajuntament proporcioni, en virtut d'allò que disposa l'article 69.1 de la Llei reguladora de les bases de règim local.

L'obtenció de còpies i certificacions d'acords municipals i antecedents d'aquests, i també la consulta d'arxius i registres, així com els expedients administratius que afectin als interessats, d'acord amb les normes legals.

Informació al públic respecte dels fins, competències i funcionament dels diferents òrgans i serveis dependents de l'Ajuntament, indicació sobre localització de dependències i horaris de treball, fullets sobre activitats, obres i serveis organitzats per l'Ajuntament i qualsevol altre mitjà adequat, sempre d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.

Com a suport administratiu de l'Oficina de Defensa del Ciutadà, s'ocuparà també de la recepció i canalització de les iniciatives i propostes dels ciutadans, referents a la millora de l'estructura, funcionament i personal dels serveis municipals, i també la tramitació de les queixes a que puguin donar lloc els retards i desatencions als ciutadans.

Suport per a la tramitació a les entitats ciutadanes, ja constituïdes o amb aquest objectiu, per tal d'inscriure-les en el Registre General d'Associacions i Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

Convocatòries municipals

Article setè.-

1. Per a informació dels veïns en general, les convocatòries i ordres del dia del Ple es trametan als mitjans de comunicació del municipi. També es faran públiques en els taulers d'anuncis de les oficines municipals de l'Ajuntament, i podran ésser editades i distribuïdes garantint la major difusió possible.

La corporació donarà publicitat resumida del contingut de les sessions plenàries i de tots els acords del Ple i de la Comissió de Govern, i també de les resolucions del batle i les que es dictin per delegació seva, a través dels taulers municipals i dels mitjans de comunicació de l'Ajuntament. Així mateix es podrà sol·licitar aquesta informació íntegrament.

Publicitat de les sessions corporatives

Article vuitè.-

1. Les sessions plenàries són públiques, excepte en els casos previstos a l'article 70.1 de la Llei reguladora de bases de règim local. És facilitarà l'assistència i la informació a tot el públic interessat a conèixer el desenvolupament de les sessions, a través dels mitjans més adequats al cas.

Igualment, els representants dels mitjans de comunicació social, tindran accés preferent i rebran les màximes facilitats per al compliment de la seva tasca.

Article novè.-

No són públiques les sessions de la Comissió de Govern, ni de les Comissions Informatives. Nogensmenys, a les sessions d'aquestes darreres podran convocarse, a l'efecte d'escoltar el seu parer o rebre el seu informe en un assumpte concret, els representants de les associacions a que es refereix l'article 72 de la Llei reguladora de bases de règim local.

Article desé.-

Podran ésser públiques les sessions dels òrgans complementaris a què es refereix el present Reglament en el temps que dicti la normativa legal i en el seu cas el Reglament Orgànic Municipal.

Participació ciutadana en els plens consistorials

Article onzè.-

La participació ciutadana en els Plens Municipals tindrà dues modalitats:

La general, que s'exercirà en el temps destinada a precis i preguntes.

B) La singular, prèvia a la deliberació d'un punt de l'ordre del dia que es reserva a aquelles entitats degudament inscrites en el Registre Municipal, que compleixin els requisits d'haver participat prèviament en la fase d'elaboració de l'expedient administratiu.

Aquesta participació s'exercirà de conformitat amb el que es disposa en els articles següents.

Article dotzè.-

1. Per a la participació general dels veïns i les associacions un cop acabada la sessió del Ple de l'Ajuntament, el batle establirà un torn de precis i preguntes per al públic assistent sobre temes relacionats amb l'ordre del dia.

Per tal d'incentivar la participació directa dels veïns en el torn de precis i preguntes tots els plens ordinaris de l'Ajuntament, una vegada aixecada la sessió, es dedicarà a continuació una hora per aquest torn, com a màxim.

Tot això, sense perjudici de les atribucions del batle en matèria d'ordenació dels debats.

Procurarà, aquell que sigui destinatari d'una qüestió, donar resposta immediata i, en tot cas, aquestes qüestions seran contestades per escrit en el termini màxim de trenta dies.

Article tretzè.-

1. Les entitats ciutadanes que hagin intervingut en la tramitació administrativa prèvia o si escau grups de ciutadans no inferiors a 50 persones o en tot cas no inferior al 10 per 100 dels afectats, si es tracta d'un problema localitzat i concret, podran sol·licitar, sempre amb una antelació superior a vint-i-quatre hores a la celebració del Ple Municipal, intervenir amb caràcter previ a la deliberació del punt per part de la corporació per mitjà d'un representant. La sol·licitud en aquest sentit es podrà fer en qualsevol fase de la via administrativa prèvia.

Aquest torn d'intervencions tindrà com a màxim una durada de quinze minuts.

Accés als Expedients, Registres Públics i obtenció de còpies de documents

Article catorzè.-

1. Els veïns tindran accés als arxius i registres municipals, i també a l'obtenció de còpies, mitjançant sol·licitud raonada, en els termes recollits a l'article 37 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Igualment la informació de caràcter general que ha d'estar a disposició dels ciutadans podrà ésser consultada a través dels mitjans informàtics, en tot cas, d'acord amb la Llei de protecció de dades informàtiques i de caràcter personal.

L'exercici d'aquests drets es facilitarà a través dels serveis municipals creats per a tal fi. Les sol·licituds presentades al Registre Municipal seran tramitades per l'Àrea de Participació Ciutadana i comunicades als interessats, en tot cas, a través de la Secretaria General de l'Ajuntament.

Els interessats en un expedient tindran dret a conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la seva tramitació, i obtindran l'oportuna informació de les oficines corresponents, a tenor d'allò que disposen els articles 180 i 230 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (Reial Decret 2586/1986, de 28 de novembre).

Article quinzè.-

1. Qualsevol ciutadà individualment o per mitjà d'associacions podrà sol·licitar de l'Ajuntament informació o documentació sobre la gestió municipal.

Les sol·licituds que adrecin els veïns a qualsevol òrgan de l'Ajuntament en petició d'aclariment o actuacions municipals es cursaran per escrit i seran contestades en els períodes i terminis prevists a la legislació sobre procediment administratiu. L'Àrea de Participació Ciutadana informará als ciutadans, i si escau els ajudarà, per a la formalització d'aquestes peticions.

En el cas que la sol·licitud faci referència a qüestions de la competència

d'altres administracions o que estiguin atribuïdes a un òrgan distint, el destinatari d'aquestes les trametrà a qui correspongui, i donarà compte per escrit d'aquest extrem al peticionari mitjançant comunicació de l'Àrea de Participació Ciutadana.

Quan la sol·licitud formuli una proposta d'actuació municipal, el seu destinatari informará el sol·licitant del tràmit que se li hagi de donar. Si la proposta l'arriba a tractar qualque òrgan col·legiat municipal, decisor o consultiu, qui actuï de secretari d'aquest trametrà al proponent en el termini màxim de 15 dies còpia de la part corresponent de l'acta de la sessió. Així mateix, el president de l'òrgan col·legiat podrà requerir la presència de l'autor de la proposta a la sessió que correspongui, a l'efecte de poder-la explicar i defensar.

Títol Tercer

Del dret de petició i de la iniciativa ciutadana

Article setzè.-

L'exercici del dret de petició reconegut constitucionalment s'haurà de realitzar mitjançant escrit dirigit als òrgans municipals corresponents, els quals contestaran en els termes prevists en la legislació sobre procediment administratiu.

Article dessetè.-

1. La iniciativa ciutadana és aquella forma de participació mitjançant la qual els ciutadans sol·liciten a l'Ajuntament que dugui a terme una determinada activitat de competència i interès públic municipal en col·laboració amb ells mateixos, que destinaran al fi esmentat mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

L'Ajuntament podrà destinar anualment una partida en els Pressuposts per a sufragar aquelles activitats que es realitzin mitjançant la iniciativa ciutadana.

Article divuitè.-

Correspondrà al Batle resoldre les iniciatives ciutadanes que es plantegin. En cap cas es realitzaran per iniciativa ciutadana actuacions incloses en el Pressupost o Plans d'Actuació en vigor. La decisió serà discrecional i atendrà primordialment a l'interès públic a què s'adrecin les iniciatives plantejades i a les aportacions que realitzin els ciutadans.

Títol Quart

Participació ciutadana en òrgans desconcentrats

Capítol Primer

La comissió mixta de participació ciutadana

Article dinovè.-

La Comissió mixta de participació Ciutadana és el màxim òrgan desconcentrat, de consulta i diàleg entre les autoritats municipals i els representants del moviment associatiu i els consells sectorials i districtes territorials del municipi.

Article vintè.-

La Comissió Mixta de Participació Ciutadana estarà composta per determinació del Ple Municipal per:

- El batle, que la presidirà.
- El regidor responsable de Participació Ciutadana que actuarà de vice-president i exercirà, en absència del batle, la seva representació. I un regidor de cada grup polític amb representació a la Corporació Municipal.
- Tres membres en representació de les entitats ciutadanes registrades, els consells sectorials.
- El termini per a constituir aquesta Comissió Mixta serà de dos mesos, una vegada aprovat definitivament el Reglament.

Article vint-i-unè.-

La Comissió Mixta de Participació Ciutadana podrà emetre informe en els següents supòsits:

Que ho demani el batle o el Ple de la corporació.

Prèviament a l'aprovació del programa d'actuació, ordenances, reglaments generals i pressuposts municipals.

Prèviament a la proposta d'aprovació i revisió del Pla General d'Ordenació Urbana o les Normes Subsidiàries i Complementàries de Planejament.

En general podrà emetre informe sobre:

- Les Ordenances Fiscals.
- Les Modificacions Pressupostàries que afectessin al Programa d'Actuació.
- Les Bases d'Execució del Pressupost, i les seves modificacions quan afectessin als criteris d'assignació de subvencions a les entitats veïnals.

- Les adaptacions de planejament municipal, i les modificacions qualificades.
- Els plans especials.

Article vint-i-dosè.-

La Comissió Mixta de Participació Ciutadana podrà dotar-se d'un Reglament intern que aprovarà, si escau, el Ple Municipal.

Article vint-i-tresè.-

Es potenciarà la figura dels veïns voluntaris col·laboradors amb la gestió municipal, així com la figura del voluntariat.

Capítol Segon

Dels consells sectorials o d'àrea

Article vint-i-quatrè.-

Per a cadascun dels sectors o àrees de l'activitat municipal, es podran constituir a proposta de la Comissió Mixta de Participació Ciutadana i per acord del Ple de la corporació, consells o comissions sectorials.

Article vint-i-cinquè.-

Els consells sectorials són òrgans de participació, informació, control i proposta de la gestió municipal, referida als diferents sectors d'actuació en els quals l'Ajuntament té competències.

Article vint-i-sisè.-

Es podran constituir consells sectorials d'Educació, Joventut, Cultura, Esports, Urbanisme, Serveis Socials, Festes, Consum, Turisme, Medi Ambient, i Normalització Lingüística i qualsevol altres que es creguin oportuns; i també aquells que sol·licitin els col·lectius ciutadans, amb l'acceptació de la Comissió Mixta de Participació Ciutadana, per acord de l'Ajuntament en Ple.

Article vint-i-setè.-

1. Formaran part del consell del sector:

El regidor delegat de l'àrea corresponent.

Un representant de cadascun dels grups municipals, que podran ser regidor o no.

Representants d'associacions relacionades amb els fins del consell, a proposta de cada associació de veïnats o entitat.

El secretari, que serà el de la corporació o persona que delegui.

Tots els membres tindran veu i vot.

Article vint-i-vuitè.-

Una vegada constituïts els consells sectorials, per acord del Ple de la corporació, es podran dotar d'un reglament intern de funcionament, que haurà d'ésser aprovat pel Ple de l'Ajuntament.

Article vint-i-novè.-

Són funcions dels consells sectorials:

Presentar iniciatives, suggerències, propostes o queixes a l'Ajuntament, per ser discutides a les comissions informatives municipals corresponents.

Discutir el Programa Anual d'Actuació i el Pressupost del departament corresponent.

Participar en els patronats, societats, etc., corresponents.

Ser informats de les decisions que es prenen en les comissions informatives i, si pertoca, de les adoptades per la Batlia, la Comissió de Govern i el Ple, respecte d'aquells temes d'interès per a ells.

Capítol Tercer

Altres activitats municipals

Article trentè.-

Els estatuts de les empreses municipals i dels organismes autònoms definiran la participació en els seus consells d'administració i juntes directives, dels representants de les entitats ciutadanes inscrites en el Registre Municipal, declarades d'interès públic municipal i que representin interessos generals.

Article trenta-unè.-

Les entitats ciutadanes podran participar en la gestió dels serveis socials i culturals, dins patronats o centres depenents de l'Ajuntament. En tal sentit, es podran signar convenis, concerts o altres tipus de col·laboracions previstes a les lleis que permetin una participació en aquella gestió.

Títol Cinquè

De l'Oficina de Defensa del Ciutadà

Article trenta-dosè.-

L'Oficina de Defensa del Ciutadà serà l'òrgan d'acolliment i assessorament de totes aquelles persones que considerin vulnerats els seus drets civils o vulguin manifestar els seus greuges en relació amb el funcionament de les administracions públiques. L'Oficina orientarà els ciutadans quant a la millor manera d'expressar les seves queixes o exercir els seus drets. En tot cas, serà objectiu prioritari d'aquesta oficina, defensar els interessos de les capes socials més marginades i per tant, amb més dificultats a l'hora de poder manifestar els seus desitjos.

Article trenta-tresè.-

L'Oficina de Defensa del Ciutadà podrà establir acords amb els col·lectius professionals radicats en el terme municipal a la fi i efecte de millorar determinats serveis públics com el de justícia gratuïta, benestar social, drets sindicals, etc.

Article trenta-quatrè.-

Podrà ser elegit Defensor del Ciutadà, qualsevol ciutadà, veí d'Alcúdia major d'edat, que gaudeixi dels seus drets civils i polítics.

Títol Sisè

Article trenta-cinquè.-

L'Ajuntament, amb autorització del Govern Central, d'acord amb allò que preveu l'article 71 de la Llei de bases de règim local, podrà sotmetre a consulta popular aquells assumptes de competència municipal que siguin d'especial rellevància per als interessos dels veïns, amb excepció dels referents a la Hisenda Local.

Article trenta-sisè.-

La consulta popular, en tot cas, contemplarà:

El dret de tot ciutadà censat a ser consultat.

El dret que la consulta expressi les possibles solucions alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible.

La consulta expressarà les possibles solucions i alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible.

Article trenta-setè.-

1. Correspon a l'Ajuntament realitzar els tràmits pertinents per a la celebració de la consulta popular sobre temes de la seva competència.

També hom podrà sol·licitar la celebració de consulta popular per iniciativa ciutadana mitjançant una petició col·lectiva d'un mínim de signatures de veïns que representin més del 25 per 100 del cens electoral del municipi.

En tot allò no previst en el present títol hom s'avindrà amb la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma, en especial a la Llei Orgànica 23/1980, de 18 de gener, reguladora de les distintes modalitats de referèndum.

Títol Setè

De la utilització de locals i mitjans de comunicació municipals

Article trenta-vuitè.-

Les entitats associatives i els grups de veïns que així ho demanin a l'ús de mitjans públics, especialment els locals i els mitjans de comunicació, amb les limitacions que imposin la coincidència de l'ús per part de diverses d'aquestes o pel propi Ajuntament i seran responsables del tracte donat a les instal·lacions.

L'Àrea de Participació Ciutadana cuidarà de l'exercici d'aquests drets.

Títol Vuitè

El registre municipal d'entitats ciutadanes

Article trenta-novè.-

Totes les entitats legalment constituïdes que tinguin com a objectius la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials del municipi d'Alcúdia, l'àmbit d'actuació de les quals compregui el terme municipal d'Alcúdia o part d'aquest i hi tinguin la seva seu social, poden optar a ser inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

Article quaranta.-

Les entitats que aspiren a inscriure's al Registre esmentat hauran de presentar còpia dels estatuts o normes de funcionament vigents; l'acta, d'acord amb aquest, de l'última assemblea general de socis, o d'un òrgan equivalent, en el qual fos elegida la junta vigent en el dia de la inscripció; el nombre de socis inscrits en el moment de la sol·licitud i una memòria de les activitats que realitzen i designar dos representants com a mínim (persones físiques).

Article quaranta-unè.-

1. En el termini de 15 dies des de la sol·licitud d'inscripció, tret que aquest hagués d'interrompre's per la necessitat de reparar deficiències en la documentació, el batle decretarà la inscripció de l'entitat en el Registre i li notificarà aquesta resolució, amb el nombre d'inscripció assignat. A partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.

Les associacions inscrites estan obligades a notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació de les dades incloses en la documentació que va servir de base per a la inscripció, dins el mes següent al de la data en què es produeixen.

Article quaranta-dosè.-

A l'efecte de la continuació a la vigència de la inscripció, totes les entitats inscrites al Registre hauran de presentar a l'Ajuntament, a finals de cada any i abans del 31 de març següent, una memòria, de les activitats i els actes realitzats en el transcurs de l'any, el nombre d'associats dia 31 de desembre, i les modificacions que s'hagin pogut produir en la composició de la Junta per motiu de la celebració de la seva assemblea general anual de socis. La manca d'aquesta documentació podrà determinar la vigència de la seva inscripció.

Article quaranta-tresè.-

Per exercir els drets de participació reconeguts als articles 232, 233, 234 i 235 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2585/86, de 28 de novembre, les entitats hauran d'estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes i amb la informació anterior actualitzada.

Article quaranta-quatrè.-

El Registre té per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents en el municipi, les seves finalitats i representativitat, per tal de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme participatiu.

Article quaranta-cinquè.-

L'esmentat Registre serà únic i les seves dades d'inscripció s'hauran d'enviar a la totalitat dels òrgans municipals, fins i tot als descentrats i als òrgans col·legiats dels ens de gestió descentralitzada i autònoma derivats de les formes de gestió directa i indirecta legalment reconegudes, per tal de canalitzar o estructurar la participació veïnal, en la seva condició d'usuària dels serveis públics municipals. El Registre dependrà de la Secretaria General de la Corporació i les seves dades seran públiques.

Article quaranta-sisè.-

Les certificacions expedides sobre aquestes dades registrals seran documents únics per acreditar la condició de la inscripció i la naturalesa de l'associació o entitat declarada d'utilitat público-municipal.

Article quaranta-setè.-

L'Ajuntament donarà targetes acreditatives de llur condició a les entitats inscrites, que seran suficients per comparèixer davant qualsevol oficina, dependència, servei, organisme o empresa municipal i formular de forma escrita i davant els seus registres d'entrada, peticions, reclamacions, instar llicències i autoritzacions, sol·licitar aportacions de qualsevol tipus de recursos i, en general, exercir qualsevol tipus de drets reconeguts al present Reglament i a la resta de normativa vigent en matèria d'iniciativa i participació ciutadana en la gestió municipal.

Article quaranta-vuitè.-

Les entitats ciutadanes que, inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes, tinguin com a objectiu social la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns d'Alcúdia, i que realitzin les seves activitats en relació amb algun dels àmbits d'actuació municipal, podran ser declarades Entitats d'Interès Públic Municipal. L'Ajuntament es compromet, en aquest cas a reservar una partida pressupostària per contribuir a sostenir les seves despeses d'infraestructura i generals, d'acord amb el que preveu l'article 232-2 del ROF (Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre).

Article quaranta-novè.-

La declaració d'Entitat d'Interès Públic Municipal s'iniciarà a instàncies de les pròpies entitats en sol·licitud dirigida al batle-president. S'haurà de presentar: Exposició de motius que aconsellen el reconeixement de l'entitat ciutadana d'interès municipal.

Dades de la seva inscripció al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

Memòria de les activitats realitzades al llarg dels dos darrers anys.

Acreditar un mínim de 25 socis.

Haver establert amb anterioritat concerts o conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.

Article cinquanta.-

Una vegada acordat per decret de Batlia el reconeixement d'Utilitat Pública Municipal d'una Entitat Ciutadana, d'ofici s'inscriurà tal reconeixement en el

Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

El que es publica per general coneixament.

Alcúdia, 02 de juny de 1998.- El Batle.- Signat Miquel A. Ramis Socias.

— o —

Núm. 11394

L'Ajuntament d' Alcúdia en sessió celebrada el passat 7 de maig va aprovar definitivament el Reglament del Consell Escolar Municipal, que es transcriu a continuació :

Reglament de funcionament del Consell Escolar Municipal d'Alcúdia
Preàmbul.

Segons el que disposa la Llei, 7/85 del 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local (BOE 3/04/85) a l'article 25 on es contempla que serà competència del municipi participar en la programació de l'ensenyament i cooperar en la creació, construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervenir en llurs òrgans de gestió i participar en la vigilància de l'acompliment de l'escolaritat obligatòria.

Segons el que disposa la Llei Orgànica 8/ 1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació LODE (BOE 4 de juliol de 1985) que preveu a l'article 35 que els poders públics en l'exercici de llurs competències podran establir consells escolars d'àmbits territorials distints als de la comunitat autònoma i dictar les disposicions necessàries per a la seva organització i funcionament.

Tenint en compte que en l'actualitat la Llei de Consells Escolars de la Comunitat Autònoma està pendent de tramitar-se en Parlament de les Illes Balears i que en l'actualitat existeix l'esborrany fet.

L'Ajuntament d'Alcúdia proposa al Ple de l'Ajuntament la creació del Consell Escolar Municipal, emparant-se amb la legislació vigent i que es modificarà si és necessari una vegada la Llei de Consells Escolars de la CC.AA estigui elaborada i entri vigor.

1.- Objectius.

El Consell Escolar Municipal d'Alcúdia es configura com un organisme d'assessorament, consulta i proposta i participació en relació a qualsevol aspecte relacionat amb l'ensenyament dins l'àmbit territorial del municipi.

2.- Funcions.

El Consell Escolar Municipal d'Alcúdia podrà ésser consultat per les administracions educatives sobre les qüestions relacionades amb l'ensenyament en l'àmbit municipal , i podrà requerir de les mateixes tota la informació i suport tècnic que calgui per a la seva activitat.

L'acció del Consell Escolar Municipal d'Educació d'Alcúdia, atès el seu caràcter d'organisme eminentment participatiu de la comunitat educativa local , i d'acord amb els objectius que s'estableixen al punt 1 d'aquest mateix reglament , es desenvoluparà en les qüestions següents:

a) Col·laborar conjuntament amb els consells escolars de cada centre i l'administració en matèria d'educació, per determinar les àrees d'influència de cada centre públic, segons marca el Reglament d'Admissió d'Alumnes que desenvolupa la LODE.

b) Les actuacions que tendeixin a millorar el rendiment educatiu i d'escolarització real de la ciutat, impulsant la creació de les unitats necessàries.

c) El desenvolupament d'accions compensatòries per corregir les desigualtats provinents del context social, econòmic i cultural de l'alumnat, salvaguardant la intimitat reconeguda per la llei.

d) Els criteris d'integració de l'escola a la societat dels nins/es amb necessitats educatives especials.

El foment de les activitats que tendeixen a millorar la qualitat educativa i la renovació pedagògica , en el marc d'una escola democràtica, activa, científica, lliure, no discriminatòria, solidària i adaptada al medi en el qual s'inscriu.

Coordinació dels diferents aspectes que l'escola ha d'assumir en matèria educativa.

Fomentar les iniciatives adreçades a aconseguir una escola més arrelada al nostre entorn socio-cultural i aprofundir en la normalització lingüística.

h) Coordinar i assessorar les activitats extra escolars per a alumnes i pares/mares i programar la utilització dels centres d'acord amb AMPAS i clausures.

D) Recollir les demandes i necessitats de cada un dels estaments de la comunitat educativa.

j) Organitzar taules rodones, conferències, exposicions, concursos etc., sobre temes educatius.

k) Els convenis i acords de col·laboració entre l'administració competent i les institucions i els organismes públics o privats que afectin a l'ensenyament dins l'àmbit del municipi.

l) Els criteris d'emplaçament, construcció renovació i manteniment dels centres educatius públics del municipi.

m) L'optimització dels recursos humans pressupostaris i materials dels