



Expedient 4/2016

### QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES

DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS DE TREBALLS DE REPARACIÓ URGENT DE CONDUCCIONS, AMB UTILITZACIÓ DE MAQUINÀRIA, EN LES XARXES DAIGÜES RESIDUALS I REGENERADES GESTIONADES PER EMSA, S.A.U. (T.M. Alcúdia), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

#### A. INFORMACIÓ GENERAL DE L'EXPEDIENT:

Data d'aprovació plects per l'òrgan de contractació:

TIPUS: CONTRACTE DE SERVEIS.

NUMERO D'EXPEDIENT: Expedient 4/2016

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

TRAMITACIÓ:  ORDINÀRIA  URGENT

MESA DE CONTRACTACIÓ:  SÍ  NO

#### COMITÈ D'EXPERTS

NO procedeix la seva constitució

SÍ procedeix la seva constitució

#### CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA:

SÍ  NO

Data d'enviament de  
l'anunci de licitació al DOUE:

#### - Existència d'anunci d'informació prèvia

SÍ  NO

Mitjà/ns i data de publicació de l'anunci previ: \_\_\_\_\_

- Es facilita l'accés per mitjans electrònics als plects i a qualsevol documentació complementària:



Empresa Municipal de Serveis S.A.  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016

SÍ  NO

Mitjà electrònic d'accés a la informació:

[http://www.alcudia.net/Emsa/es/Tauler\\_de\\_contractacio/](http://www.alcudia.net/Emsa/es/Tauler_de_contractacio/)

- Mitjà d'enviament dels anuncis al DOUE:

DIVISIÓ PER LOTS:  SÍ  NO

**SUBSTITUCIÓ DE L'APORTACIÓ INICIAL DE DOCUMENTACIÓ A INCLOURE EN EL SOBRE NÚMERO 1 (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ARTICLE 146.1 TRLCSP) PER LA DECLARACIÓ EUROPEA ÚNICA DE CONTRACTACIÓ (DEUC):**

SÍ  NO

El moment decisiu per tal d'apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració és el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

**ACTUACIÓ FINANÇADA AMB FONS EUROPEUS:**

SÍ  NO

**ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES EN ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL PCAP:**

- ADMISSIÓ DE MILLORES:  SÍ  NO

- ADMISSIÓ DE VARIANTS:  SÍ  NO

**TIPUS D'ENTITAT CONTRACTANT (als efectes del TRLCSP):**  
SECTOR PÚBLIC, PODER ADJUDICADOR

**ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** Consell d'Administració de l'EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS D'ALCÚDIA, S.A.U.

**DEPARTAMENT O SERVEI:** GERÈNCIA D'EMSA

**RESPONSABLE DEL CONTRACTE:**

- Antoni Oliver, Gerent adjunt d'EMSA.

## **B. OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ:**

Es tracta d'un contracte mixt de serveis, dels previstos a l'article 10 del TRLCSP, juntament amb actuacions que impliquen obra. D'acord amb el que preveu l'article 12 del TRLCSP quan un contracte contingui prestacions corresponents a d'altres contractes de distinta classe s'atendrà en tot cas, per a la determinació de les normes que han d'observar-se en la seva adjudicació, el caràcter de la prestació que tingui més importància des del punt de vista econòmic.



Empresa Municipal de Serveis S.A.  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016

### VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS (CPV):

Serveis (Art.10 TRLCSP):		Categoria 16 de l'Annex II del TRLCSP	
CPA 2008 CPA (Reglament CE 451/2008) i NACE REVISIÓ 2 (Nomenclatura Estadística d'Activitats Econòmiques a la Comunitat Europea): 90400000-1 servicios de alcantarillado		<b>94.</b>	
CPC: <b>94</b>			
CPV (Vocabulari Comú de Contractes)			
Codi CPV Títol o Principal:	<b>90400000-1</b>	Servicios de alcantarillado	
Altres Codis CPV del contracte:		<b>45232400-6: obras de alcantarillado</b>	

#### C. NECESSITATS A SATISFER:

Donar satisfacció a les necessitats d'intervenció i reparacions incidentals de les conduccions de clavegueram del municipi d'Alcúdia, que són gestionades per l'Empresa Municipal de Serveis d'Alcúdia, S.A.U.

#### D. PERFIL DEL CONTRACTANT, INFORMACIÓ A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS, I PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT:

[http://www.alcudia.net/Emsa/es/Tauler\\_de\\_contractacio/](http://www.alcudia.net/Emsa/es/Tauler_de_contractacio/)

Els licitadors tenen a la seva disposició al perfil del contractant (tauler de contractació) de l'Ajuntament d'Alcúdia els plecs i la resta de documentació complementària de la licitació, la qual té caràcter contractual:

- Plecs de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de Prescripcions Tècniques Particulars amb documentació annexa

#### PUBLICITAT QUE REQUEREIX EL PROCEDIMENT:

a) Anuncis al Perfil del contractant:

- Anunci Aprovació dels Plecs i Licitació.
- Anunci Adjudicació del contracte.
- Anunci Formalització del contracte.

b) Anuncis a Butlletins Oficials:

b.1) Al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*: (optatiu)

- Anunci aprovació dels plecs i licitació
- Anunci de Formalització del contracte.

b.2) Anuncis a altres Butlletins i Diaris Oficials:

b.2.a) Anuncis al DOUE:

- Anunci d'aprovació dels plecs i licitació
- Anunci de Formalització del contracte.

b.2.b) Anuncis al BOE

- Anunci d'aprovació dels plecs i licitació
- Anunci de formalització del contracte.



Empresa Municipal de Serveis S.A.  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016

En tot cas seran objecte de publicació als mitjans determinats per la llei, aquells altres anuncis que es puguin requerir d'acord amb la normativa vigent que resultin requerits segons la tramitació del procediment.

### **E. TIPUS DE LICITACIÓ.**

#### **E.1. Preu Base de licitació, a tant alçat:**

**Tipus de licitació: 308.517,29 €, IVA exclòs.**

Import IVA (al tipus del 21%): 64.788,63 €

Pressupost del contracte, IVA inclòs: 373.305,92 €

Per a la determinació del preu base de licitació s'ha tingut en compte l'any en què s'ha produït un major cost per a l'empresa en relació a aquest tipus d'actuacions. No obstant, el que es considerarà per tal de determinar l'adjudicació serà el percentatge de rebaixa que s'aplicarà als preus unitaris fixats en el quadre de preus del Plec de Prescripcions Tècniques, atès que es tracta d'intervencions incidentals, que no poden ser objecte de projecte, per a determinar el seu preu màxim.

D'altra banda, atesa la naturalesa dels serveis a contractar, la determinació d'aquest pressupost base de licitació no suposa un compromís de despesa, generant-se obligació de pagament exclusivament per els serveis efectivament realitzats.

**E.2. Valor estimat del contracte (Article 88 TRLCSP): 617.034,58 €, IVA exclòs.**

**E.3. Divisió per Lots: No.**

**E.4. Sistema de determinació del preu:**

Tant alçat       Preu unitari

### **F. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS.**

D'acord amb l'informe econòmic incorporat en l'expedient administratiu es disposa de la despesa prevista per a atendre a les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació.

El pressupost del contracte, com a despesa màxima total prevista, és de 373.305,92 €, IVA inclòs, per a la durada inicial del contracte, essent el pressupost màxim pròrrogues incloses serà de 746.611,84 €.

### **G. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ**

La durada del contracte és d'una anualitat, a comptar des de la signatura de l'adjudicació del contracte.

No obstant, es preveu expressament la possibilitat de prorrogar el contracte, abans de la seva finalització, de comú acord per les parts, mitjançant la subscripció d'una pròrroga per període anual. En tot cas la durada del contracte no es podrà estendre més enllà de la finalització del termini de la pròrroga.

També finalitzarà la vigència del contracte en aquell supòsit que, encara que no s'hagi exhaurit la durada inicialment previst, sí que s'hagi incorregut en una despesa igual a l'import màxim fixat com a preu base de licitació per a cada anualitat.



Expedient 4/2016

## **H. LLOC D'EXECUCIÓ.**

El lloc de realització del contracte és tot el terme municipal d'Alcúdia, i les tasques seran realitzades allà on sorgeixin les necessitats d'intervenció en les xarxes de clavegueram d'aigua residual, gestionades per l'Empresa Municipal de Serveis d'Alcúdia.

## **I. TERMINI DE GARANTIA.**

Com a mínim de 6 mesos, comptador des de la data de finalització de cadascuna de les intervencions.

## **J. SOLVÈNCIA.**

Atès que es substitueix l'aportació inicial de documentació a incloure en el sobre número 1 (documentació administrativa article 146.1 TRLCSP) per la Declaració Europea Única de Contractació (DEUC), la documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència d'aquest apartat J haurà de ser presentada per la licitadora que hagi estat seleccionada com a oferta més avantatjosa econòmicament, en el termini indicat a la clàusula 21ª d'aquest PCAP, si bé les licitadores han de tenir en compte que el moment decisiu per tal d'apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració és el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

**J.1. EXIGÈNCIA DE CLASSIFICACIÓ.** El present contracte no està subjecte a classificació. No obstant, s'entendrà que reuneixen el requisit de capacitat i solvència aquelles empreses que acreditin la classificació en el Grup O, Subgrup 3, Conservació manteniment de xarxes de clavegueram, i en Categoria 3 (anterior categoria C).

En qualsevol cas, la licitadora haurà d'acompanyar una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat de classificació no han experimentat variació (Model **Annex III**).

**J.2. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA.** Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional a través dels mitjans que es detallen a continuació, en cas de no acreditar la disposició de la classificació anteriorment referida:

**J.2.1. Solvència econòmica i financera.** Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera com a mínim a través d'un dels mitjans que s'indiquen a continuació. S'haurà d'aportar el document original o bé una còpia degudament acarada pels Serveis Jurídics de l'Ajuntament d'Alcúdia o testimoniada per fedatari públic:

a) Justificant de l'existència d'assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim de 300.000 €, derivada dels riscos professionals de l'execució de les tasques objecte de contractació. S'haurà d'acreditar el manteniment de dita condició de solvència durant tota la vigència del contracte mitjançant l'aportació dels corresponents justificants de pagament davant el responsable del contracte.



Expedient 4/2016

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la UE podran substituir l'acreditació dels requisits establerts en aquest apartat b) mitjançant la presentació del certificat de classificació o document similar que acrediti la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea que estableix l'article 84 del TRLCSP.

**b) Xifra anual de negocis**, que no pot ser inferior a l'equivalent econòmic d'una vegada i mitja el valor estimat anual del present contracte (462.775,93 €) en un dels tres darrers anys. El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

**J.2.2 Solvència tècnica i professional.** Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional a través de tots els mitjans següents:

**a) Una relació dels principals serveis realitzats, com a màxim en els darrers cinc (5) anys**, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els requisits mínims seran que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a **215.962,10 €**, en relació a serveis de característiques similars; a aquests efectes es consideren serveis de característiques similars els realitzats que per la seva tipologia corresponguin als dos primers dígits del codi CPV principal del contracte.

### **J.3. ACREDITACIÓ DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.**

No s'exigeix.

**J.4. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS.** Així mateix, tot i acreditar la seva solvència a través dels mitjans fixats en els apartats anteriors segons els correspongui (J.1 ò J.2), la licitadora seleccionada com a oferta més avantatjosa, en tot cas, haurà de presentar en el termini establert a la clàusula 21<sup>a</sup> d'aquests plecs els següents documents, atès que es considera que tenen el caràcter de compromisos d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans que es consideren necessaris per a la seva realització, i tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

**J.4.1. Justificant de l'existència d'assegurança d'indemnització d'accidents de treball per import mínim de 150.000 € per víctima, o compromís de la seva subscripció abans de la formalització del contracte.** S'haurà d'acreditar el manteniment de dita condició durant tota la vigència del contracte mitjançant l'aportació dels corresponents justificants de pagament davant el responsable del contracte.



Expedient 4/2016

**J.4.2. Justificant de l'existència d'assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim de 300.000 € o compromís de la seva subscripció abans de la formalització del contracte (Només en el cas que no s'hagi acreditat com a mitjà de solvència).** S'haurà d'acreditar el manteniment de dita condició durant tota la vigència del contracte mitjançant l'aportació dels corresponents justificants de pagament davant el responsable del contracte.

**J.4.3. La disposició efectiva de la maquinària que resulta precisa per a l'execució dels treballs a què fa referència el Plec de Prescripcions Tècniques, que com a mínim ha de ser la que s'indica en la prescripció 6.2 del PPT.**

S'entendrà que es disposa efectivament de la dita maquinària, sempre i quan en disposi com a titular l'empresa, o qualsevol empresa del seu grup empresarial, exigint-se, en aquest darrer cas, consti un document de la mercantil cedent dels equips, que determini que, efectivament, la licitadora disposarà de la maquinària cada vegada que es precisi, i que es disposarà dels equips tot al llarg de la durada del contracte.

Així mateix, es podrà acreditar la disposició efectiva de maquinària a través del compromís de contractació de l'arrendament de la maquinària amb una tercera empresa, sempre que s'acrediti que la cedent es comprometí a mantenir disponible els equips al llarg de tota la durada del contracte, incloses, en el seu cas, les pròrrogues.

Per tal d'acreditar aquest compromís caldrà aportar una carta de compromís, que es conté en l'annex VI, degudament complimentada. Addicionalment, el licitador que sigui proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació que justifiqui la disponibilitat efectiva, ja sigui, mitjançant acreditació de la seva titularitat, ja sigui mitjançant l'acreditació de la seva disponibilitat per qualsevol altre títol de l'esmentada maquinària.

**J.4.4. Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar,** indicant la part de les obres que es vol/en subcontractar i **el percentatge (%)** total que suposa dita subcontractació en relació a l'import de la seva oferta, **(sense indicar ni detallar cap altre import ni xifra relatiu a la seva oferta, només expressarà el percentatge de subcontractació),** i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica dels subcontractistes als que pensi encomanar la seva realització. Es permet la subcontractació fins al límit del 50% de l'import d'adjudicació del contracte. S'exclouran aquelles ofertes que superin el límit de subcontractació expressat (50%) respecte a l'import de la seva oferta.

**J.5. COMPLIMENT DE LA QUOTA DE RESERVA DE LLOCS DE TREBALL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT.** Així mateix, tot i acreditar la seva solvència a través dels mitjans fixats en els apartats anteriors segons els correspongui (J.1 ò J.2), la licitadora seleccionada com a oferta més avantatjosa, en tot cas, haurà de presentar en el termini establert a la clàusula 21<sup>a</sup> d'aquests plecs, la justificació que l'empresa compta amb un percentatge igual o superior al 2% de treballadors amb



Expedient 4/2016

discapacitat dins el total de plantilla de l'empresa, en els termes i condicions establerts a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, la justificació de l'excepcionalitat i les mesures a aquest efecte aplicades, o bé declaració responsable d'estar-ne exempta.

#### **K. REVISIÓ DE PREUS.**

No procedeix. S'ajusta a l'establert a l'article 89 del TRLCSP segons la redacció de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

#### **L. GARANTIES.**

Es constituïran a favor de l'Empresa Municipal de Serveis d'Alcúdia, S.A.U.

**L.1. Garantia provisional:** No s'exigeix.

**L.2. Garantia definitiva:** 5% del pressupost base de licitació, d'acord amb el que estableix l'article 95.3 del TRLCSP (IVA exclòs). Si es tracta de garanties en efectiu, s'hauran de fer efectives dipositant-les en el compte bancari de l'Empresa Municipal de Serveis d'Alcúdia, que li serà facilitada en les oficines d'EMSA. Si es tracta de certificats d'immobilització de valors anotats, d'avalis o de certificats d'assegurança de caució s'hauran de presentar amb la documentació requerida a l'oferta més avantatjosa.

**L.3. Garantia complementària a la garantia definitiva.** No s'exigeix.

**L.4. Forma de prestar la garantia definitiva:** En qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 del TRLCSP.

#### **M. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

**M.1 LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ.** Les ofertes s'adreçaran a l'Empresa Municipal de Serveis d'Alcúdia, S.A.U. i es presentaran al Registre de l'Empresa, ubicat al c/ dels Albellons, núm. 2, 2n 07400, Alcúdia, en horari d'atenció al públic (de 9h. a 14h.), o bé també es poden presentar per correu, únicament a través de les oficines de l'operador designat per a la prestació del servei postal universal (*Correos y Telégrafos, S.A.*). El termini de presentació de les ofertes finalitzarà el 41è dia natural (artículo 159,1 del TRLCSP), comptadors des del dia següent al de l'enviament de la publicació al DOUE de l'anunci de licitació, i **fins a les 14:00 hores del 41è dia**, amb independència del registre o oficina en que es presentin. Si l'últim dia de l'esmentat termini es dissabte, diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins a les 14 hores del primer dia hàbil següent.

En cas de presentar-se l'oferta per correu, els licitadors hauran de posar en coneixement de EMSA, el mateix dia mitjançant remissió de fax al número que s'indica: (+34) 971.54.74.76, la presentació de la proposició identificant el nom del licitador i el procediment a què es licita, i fent constar la data i hora de presentació de la proposició a l'oficina de Correu i el número de certificat de la remesa. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació. Tanmateix transcorreguts cinc dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que s'hagués rebut l'oferta, no serà admesa en cap cas. Si l'últim dia de l'esmentat termini





Expedient 4/2016

es dissabte, diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins a les 14 hores del primer dia hàbil següent.

## **M.2. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

- En format paper: S'ha de presentar obligatòriament un exemplar de tota la documentació
- En format electrònic (CD, DVD, ò USB): No es permet.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en **TRES** sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda: «**PROPOSICIÓ PER LICITAR AL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS DE TREBALLS DE REPARACIÓ URGENT DE CONDUCCIONS, AMB UTILITZACIÓ DE MAQUINÀRIA, EN LES XARXES DAIGÜES RESIDUALS I REGENERADES GESTIONADES PER EMSA, S.A.U. (T.M. Alcúdia), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA. EXPT. CONTRACTACIÓ 04/16**».

La denominació i numeració dels sobres és la següent:

- **SOBRE «1»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**
- **SOBRE «2»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA**
- **SOBRE «3»: MILLORES DEL SERVEI**

## **M.3 RESUM INDICATIU DE LA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS EN LES SEVES PROPOSICIONS**

La present informació té caràcter purament indicatiu.

El contingut dels sobres és el següent:

- **SOBRE «1»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:**
  - 1.1.- La relació numerada dels documents que s'inclouen al sobre núm.1
  - 1.2.- La declaració responsable de compliment de condicions d'acord amb el DEUC (d'acord amb les instruccions que obren en l'**Annex IV** d'aquest plec).
  - 1.3.- La declaració expressa relativa al grup empresarial al qual pertany l'empresa en els termes de l'art. 42 del Codi de Comerç (Només s'ha de presentar quan dues o més empreses pertanyents al mateix grup empresarial participin en la licitació).
  - 1.4. Carta de compromís d'adscripció del mitjans materials exigits per a l'execució del contracte (**annex VI**)
- **SOBRE «2»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA:**
  - 2.1.- Oferta econòmica segons el model de l'**Annex I** d'aquest plec.
- **SOBRE «3»: MILLORES DEL SERVEI:**
  - 3.1.- Carta de compromís de la reducció de terminis d'intervenció, d'acord amb el model de l'**Annex V**. En cas que la licitadora no presenti el document,



Expedient 4/2016

s'entendrà que no ofereix millora.

#### **N. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. Art. 152 TRLCSP.**

S'estableixen com a paràmetres objectius determinants per a la identificació de les proposicions que, en principi, podran ser considerades desproporcionades o anormals, les ofertes que estiguin en els casos següents:

En principi incorrerà en presumpció d'oferta desproporcionada o de valor anormal qualsevol proposició que ofereixi un coeficient C a aplicar als preus del Quadre de Preus (annex II del PPTP), que incorri en els casos següents, sense perjudici del tràmit d'audiència i justificació previst a l'article 152 del TRLCSP:

1. Si hi concorre un sol licitador, l'oferta d'un coeficient C inferior a 0,75 serà considerada presumptament desproporcionada.
2. Si hi concorren dos licitadors, i el coeficient C ofert per un licitador és inferior al 80% del coeficient C ofert per l'altre, l'oferta inferior serà considerada presumptament desproporcionada.
3. Si hi concorren tres licitadors, es calcularà la mitjana aritmètica dels coeficients C de les ofertes presentades. Si cap oferta supera el 120% de la mitjana calculada, les ofertes d'un coeficient C inferior al 90% de la mitjana seran considerades presumptament desproporcionades.

Si l'oferta més alta supera el 120% de la mitjana calculada, es calcularà una nova mitjana sense comptar l'oferta més alta. En aquest cas, l'oferta d'un coeficient C inferior al 90% de la nova mitjana serà considerada presumptament desproporcionada.

En qualsevol cas, les ofertes d'un coeficient C inferior a 0,75 seran considerades presumptament desproporcionades.

4. Si hi concorren quatre licitadors o més, es calcularà la mitjana aritmètica dels coeficients C de les ofertes presentades. Si cap oferta supera el 120% de la mitjana calculada, les ofertes d'un coeficient C inferior al 95% de la mitjana seran considerades presumptament desproporcionades.

Si hi ha ofertes que superen el 120% de la mitjana calculada, es calcularà una nova mitjana sense comptar aquestes ofertes, sempre que hi hagi al menys tres ofertes per calcular la nova mitjana. En cas contrari, la nova mitjana es calcularà de les tres ofertes més baixes. Les ofertes d'un coeficient C inferior al 95% de la nova mitjana seran considerades presumptament desproporcionades.

#### **O. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS.**

S'aplicaran els següents mecanismes de resolució d'empats, de forma successiva, segons l'ordre de prelación que a continuació s'indica, i d'acord amb l'establert a la clàusula 19<sup>a</sup>:

<b>1<sup>r</sup></b>	SEGONS LA MAJOR PUNTUACIÓ OBTINGUDA EN ELS SEGÜENTS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, DELS ESTABLERTS A LA LLETRA Z) DEL QUADRE, segons la prelación entre ells que s'indica a continuació i de forma successiva (en cas que de la puntuació obtinguda en el primer criteri persisteixi la igualtat, es passarà al segon que s'indica, i si en aquest també persisteix, als successius, fins que es resolgui el desempat
----------------------	--



Expedient 4/2016

	en algun d'ells segons la prelación establerta; si hi hagués igualtat en tots ells, es passarà al següent mecanisme de resolució d'empats): <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 1r (preferent): Major puntuació obtinguda en el criteri a), millor oferta econòmica.</li></ul>
<b>2<sup>n</sup></b>	<b>SORTEIG PÚBLIC</b>

#### **P. DESPESES DE PUBLICACIÓ.**

Seràn de compte del contractista les despeses de publicació d'aquest contracte fins un màxim de 1.800 €.

#### **Q. OBLIGACIÓ DE SIGIL I PROTECCIÓ DE DADES:**

Segons estableix la clàusula 30<sup>a</sup> d'aquest PCAP.

#### **R. COMPENSACIÓ PER RENÚNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ**

Fins a un màxim de 300 € per a cada licitador, prèvia sol·licitud del licitador i justificació documental de la despesa realitzada i de la seva causa directa amb la licitació.

#### **S. PAGAMENT DEL PREU.**

S'efectuarà d'acord amb l'establert a l'article 216.4 del TRLCSP i segons l'establert a la clàusula 32<sup>a</sup> del Plec. El sistema de pagament serà l'establert a la Llei 25/2013 i a la seva normativa de desplegament.

#### **T. SUBCONTRACTACIÓ.**

Es permet en les condicions següents:

- Es permet la subcontractació només fins a un màxim del 50% de l'import d'adjudicació del contracte. S'exclouran aquelles ofertes que superin el límit de subcontractació expressat (50%) respecte a l'import de la seva oferta.
- S'exigeix a les licitadores la presentació com a compromís d'adscripció de mitjans, d'una declaració sobre la part del contracte que la licitadora tingui previst subcontractar, indicant el percentatge total que suposa dita subcontractació en relació a l'import de la seva oferta, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica dels subcontractistes als que pensi encomanar la seva realització.

#### **U. PENALITATS.**

S'estableixen les penalitats especificades a la Clàusula 38<sup>a</sup> d'aquest Plec.

#### **V. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Es preveu la modificació del contracte, en aquells supòsits en què, arrel d'una determinada avaluació dels treballs a escometre, resulti necessari executar altres feines que no s'haguessin pogut preveure, ateses les dades i la naturalesa de les intervencions que fins a la data ha hagut d'escometre EMSA en aquest tipus d'intervencions i que han estat tingudes en compte en la redacció del PPT. En aquests casos, d'acord amb l'establert a l'article 106 del TRLCSP, podrà modificar-se el contracte.



Expedient 4/2016

Serà el responsable del contracte el que determinarà el preu que correspongui al tipus d'intervenció de què es tracti. La modificació, en cap cas, podrà comportar un increment de la despesa superior al 20 per cent del preu d'adjudicació primitiu del contracte.

La modificació es tramitarà a través del procediment previst a l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i amb subjecció a l'article 211 del TRLCSP, i serà resolt per l'òrgan de contractació.

Llevat del disposat al paràgraf anterior només podrà modificar-se el contracte segons l'establert a l'article 105 en relació a l'article 107, ambdós del TRLCSP. Per a realitzar modificacions del contracte s'haurà de seguir el procediment previst a l'article 211 del TRLCSP i a l'article 97 i concordants del Reglament General de la Llei de Contractes.

La contractista accepta que no està facultada per executar treballs addicionals diferents dels pactats, llevat que estiguin emparats per un expedient de modificació. En conseqüència, la contractista renuncia a reclamar qualsevol compensació per treballs addicionals no emparats per un expedient de modificació degudament aprovat per l'Òrgan de Contractació.

#### **W. COMPLIMENT DEL CONTRACTE**

Segons s'estableix a la clàusula 41<sup>a</sup> i a l'article 307 del TRLCSP.

#### **X. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.**

Article 223 i 308 TRLCSP.

A més són causes especials de resolució del contracte:

- Els incompliments de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 223.f (art. 150.6 TRLCSP)
- Les previstes com a obligacions contractuals essencials del contracte en aquest Plec, específicament les previstes a la clàusula 39<sup>a</sup> del Plec.

#### **Y. CESSIÓ DEL CONTRACTE.**

Es regirà per l'establert a l'article 226 del TRLCSP i a la clàusula 33<sup>a</sup> d'aquest PCAP.

#### **Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. ADMISSIBILITAT DE MILLORES.**

Per a l'adjudicació del present contracte, es tindran en compte els següents criteris d'adjudicació, que seran valorats d'acord amb el següent barem:

##### **1) OFERTA ECONÒMICA: Fins a un màxim de 35 punts.**

El contingut de l'oferta econòmica de cada licitador serà exclusivament un coeficient C, menor o igual a 1 ( $C \leq 1$ ).

Aquest coeficient serà el que s'aplicarà a tots els preus del Quadre de Preus (annex II del PPTP), en el cas del licitador que s'adjudiqui el contracte (apartat 7.6 del PPTP).

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el coeficient més baix. La resta es ponderaran aplicant la següent fórmula:



Expedient 4/2016

$$P_1 = P_{\max} \cdot \frac{(1-C)}{(1-C_{\min})}$$

A on:

- $P_1$  = Puntuació obtinguda pel licitador en aquest criteri
- $P_{\max}$  = 35 punts
- $C$  = Coeficient ofert pel licitador, a aplicar als preus del Quadre de Preus
- $C_{\min}$  = Coeficient més baix ofert

La oferta econòmica serà duta a terme segons model de l'annex I del present plec de clàusules administratives.

## **2) AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA DE LES REPARACIONS** **(apartat 7.5 del PPTP): Fins a un màxim de 15 punts.**

El termini mínim és de 6 mesos. El licitador pot oferir un termini superior, fins a un màxim de 24 mesos. Les puntuacions es calcularan per la següent taula:

Termini garantia	Puntuació ( $P_2$ )
6 mesos	0 punts
12 mesos	5 punts
18 mesos	10 punts
24 mesos	15 punts

## **3) REDUCCIÓ DEL TERMINI PER AL COMENÇAMENT EFECTIU DELS TREBALLS DE LA PRIMERA FASE DE LA REPARACIÓ EN ACTUACIONS IMMEDIATES** (apartat 7.2.2 del PPT): Fins a un màxim de 35 punts.

El termini màxim és de 6 hores. El licitador pot oferir un termini inferior, fins a un mínim de 3 hores, tenint en compte que si guanya la licitació estarà obligat a complir el termini ofert, estant subjecte, en cas contrari, a les penalitats que corresponguin per demores.

Les puntuacions es calcularan per la següent fórmula, si  $T \geq 180$  minuts:

$$P_2 = P_{\max} \cdot \frac{(360 - T)}{180}$$

A on:

- $P_3$  = Puntuació obtinguda pel licitador en aquest criteri
- $P_{\max}$  = 35 punts
- $T$  = Termini ofert pel licitador, en minuts

Nota: no s'acceptaran ofertes amb terminis inferiors a 180 minuts (3 hores), ja que no es considera viable mantenir aquests terminis en tota mena d'actuacions immediates. Si es presenta alguna oferta amb un termini inferior a 3 hores, tindrà una valoració de 35 punts i el termini contractual serà de 3 hores.

## **4) REDUCCIÓ DEL TERMINI DE DESPLAÇAMENT DEL TÈCNIC DEL CONTRACTISTA AL LLOC DE LA INCIDÈNCIA EN ACTUACIONS IMMEDIATES** (apartat 7.2.1 del PPT): Fins a un màxim de 15 punts.



Empresa Municipal de Serveis S.A.  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016

El termini màxim és de 2 hores. El licitador pot oferir un termini inferior, fins a un mínim de 1 hora, tenint en compte que si guanya la licitació estarà obligat a complir el termini ofert, estant subjecte, en cas contrari, a les penalitats que corresponguin per demores.

Les puntuacions es calcularan per la següent fórmula, si  $T \geq 60$  minuts:

$$P_4 = P_{\max} \cdot \frac{120 - T}{60}$$

A on:

- $P_4$  = Puntuació obtinguda pel licitador en aquest criteri
- $P_{\max}$  = 15 punts
- $T$  = Termini ofert pel licitador, en minuts

Nota: no s'acceptaran ofertes amb terminis inferiors a 1 hora, ja que no es considera viable mantenir aquests terminis en tota mena d'actuacions immediates. Si es presenta alguna oferta amb un termini inferior a 1 hora, tindrà una valoració de 15 punts i el termini contractual serà de 1 hora.

El apartats P2, P3 i P4 hauran de ser presentats segons model de l'annex V del present plec de clàusules administratives.

La puntuació total de cada oferta serà:  $P = P_1 + P_2 + P_3 + P_4$

**TOTAL 100 punts**

#### AA) DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (Clàusula 15 del present Plec)

Informació que s'ha d'emplenar:

S'haurà d'omplir la Part II, Part III, i Part IV i final del document. S'accedeix al model DEUC d'acord amb les instruccions consignades en l'annex IV del plec.

Lloc on es pot obtenir el DEUC:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>



Empresa Municipal de Serveis S.A.  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016



Expedient 4/2016

## ÍNDEX

**DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS DE TREBALLS DE REPARACIÓ URGENT DE CONDUCCIONS, AMB UTILITZACIÓ DE MAQUINÀRIA, EN LES XARXES DAIGÜES RESIDUALS I REGENERADES GESTIONADES PER EMSA, S.A.U. (T.M. Alcúdia), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.**

### DEL QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES

- A. INFORMACIÓ GENERAL DE L'EXPEDIENT:
- B. OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ:
- C. NECESSITATS A SATISFER:
- D. PERFIL DEL CONTRACTANT, INFORMACIÓ A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS, I PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT:
- E. TIPUS DE LICITACIÓ.
  - E.1. Preu Base de licitació.
  - E.2. Valor estimat del contracte.
  - E.3. Divisió per Lots.
  - E.4. Sistema de determinació del preu.
- F. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS.
- G. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ.
- H. LLOC D'EXECUCIÓ.
- I. TERMINI DE GARANTIA.
- J. SOLVÈNCIA.
  - J.1. EXIGÈNCIA DE CLASSIFICACIÓ.
  - J.2. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA
    - J.2.1 Solvència econòmica i financera.
    - J.2.2 Solvència tècnica i professional.
  - J.3. ACREDITACIÓ DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.
  - J.4. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS.
- K. REVISIÓ DE PREUS.
- L. GARANTIES.
  - L.1. Garantia provisional:
  - L.2. Garantia definitiva:
  - L.3. Garantia complementària a la garantia definitiva.
  - L.4. Forma de prestar la garantia definitiva:
- M. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS
  - M.1 Lloc i termini de presentació
  - M.2 Forma de presentació de les proposicions
  - M.3 Resum indicatiu de la documentació a presentar pels licitadors en les seves proposicions
- N. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. Art. 152 TRLCSP.
- O. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS.
- P. DESPESES DE PUBLICACIÓ.
- Q. OBLIGACIÓ DE SIGIL I PROTECCIÓ DE DADES
- R. COMPENSACIÓ PER RENÚNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ
- S. PAGAMENT DEL PREU
- T. SUBCONTRACTACIÓ.
- U. PENALITATS.
- V. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
- W. COMPLIMENT DEL CONTRACTE





Empresa Municipal de Serveis S.A.  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016

- X. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.
- Y. CESSIÓ DEL CONTRACTE.
- Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. ADMISSIBILITAT DE MILLORES.

## DEL PLEC

### **I.- DISPOSICIONS GENERALS.**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ.
2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.
3. RÈGIM JURÍDIC i JURISDICCIÓ.
4. CAPACITAT PER CONTRACTAR.
5. SOLVÈNCIA.
6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE.
7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA. PLURIANUALITAT.
8. TERMINI I LLOC D'EXECUCIÓ.
9. REVISIÓ DE PREUS.
10. GARANTIA PROVISIONAL.

### **II.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ.
12. INFORMACIÓ A LES LICITADORES, PERFIL DEL CONTRACTANT.
13. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS
14. FORMA DE LES PROPOSICIONS.
15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.
16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.
17. MESA DE CONTRACTACIÓ.
18. OBERTURA DE PROPOSICIONS.
19. RESOLUCIÓ D'EMPATS.
20. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.
21. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ A L'OFERTA MÉS AVANTATJOSA.
22. GARANTIA DEFINITIVA.
23. RENÚNCIA O DESISTIMENT
24. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

### **III.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

25. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

### **IV.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

26. PRINCIPI DE RISC I VENTURA
27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
28. INSTRUCCIONS DE BONES PRÀCTIQUES D'APLICACIÓ EN EL CONTRACTE.
29. OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA I INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN ELS CONTRACTES DE TREBALL.
- 30.-PROTECCIÓ DE DADES.
31. DESPESES I IMPOSTS A CÀRREC DE LA CONTRACTISTA
- 32.PAGAMENT DEL PREU
33. CESSIÓ DEL CONTRACTE
34. SUBCONTRACTACIÓ.
35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.
36. SUSPENSÍÓ DEL CONTRACTE
37. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE
38. PENALITATS
39. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS
40. PROCEDIMENT PER A LA IMPOSICIÓ DE PENALITATS

### **V. ACABAMENT DEL CONTRACTE**

41. COMPLIMENT DEL CONTRACTE
42. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.
43. TERMINI DE GARANTIA.
44. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.



**Empresa Municipal de Serveis S.A.**  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016

**ANNEXOS**

**Annex I: MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

**Annex II: MODEL DECLARACIÓ PROHIBICIONS CONTRACTAR**

**Annex III: MODEL DECLARACIÓ NO VARIACIÓ CERTIFICAT ROLECE ò RCCAIB**

**Annex IV: Instruccions per complimentar el DEUC.**

**Annex V: Carta de Compromís 1**

**Annex VI: Carta de Compromís 2**



Expedient 4/2016

**DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS DE TREBALLS DE REPARACIÓ URGENT DE CONDUCCIONS, AMB UTILITZACIÓ DE MAQUINÀRIA, EN LES XARXES DAIGÜES RESIDUALS I REGENERADES GESTIONADES PER EMSA, S.A.U. (T.M. Alcúdia), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.**

## **I.- DISPOSICIONS GENERALS.**

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ.**

L'objecte del contracte és la realització del servei que s'indica en la portada i a la lletra B) del quadre resum de característiques d'aquest plec, comprès en l'article 10 del TRLCSP.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Les omissions en els Plecs de condicions i les descripcions errònies dels detalls de les tasques a realitzar que siguin indispensables per dur a terme l'esperit i intenció exposats en els esmentats documents i que, per ús o costum han d'ésser realitzats, no sols no eximiran al contractista de l'obligació d'executar aquests detalls omesos o erròniament descrits sinó que, pel contrari, hauran d'ésser executats com si haguessin estat complets i correctament especificats.

En cas de qualsevol possible discrepància o contradicció entre el plec de prescripcions tècniques i aquest plec, o bé entre l'estudi econòmic del contracte i aquest plec o bé de qualsevol d'ells amb aquest plec, prevaldrà en tot cas l'establert en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

L'objecte esmentat correspon al codi de la nomenclatura «vocabulari comú de contractes» (CPV) de la Comissió Europea i al codi NACE Revisió 2 (Nomenclatura Estadística d'Activitats Econòmiques a la Comunitat Europea, Revisió 2), que s'indiquen en la lletra B) del quadre de característiques d'aquest plec. Així mateix s'indica la codificació CPA aprovada pel Reglament 451/2008, de 23 d'abril, del Parlament europeu i del consell, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) no 3696/93 del Consell.

### **2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.**

L'òrgan de contractació és el que s'indica en la lletra A) del quadre resum d'aquest plec.

L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la



Expedient 4/2016

normativa aplicable. Els acords sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

El procediment d'exercici per a l'adopció d'acords relatius a la interpretació, modificació i resolució del contracte s'ajustarà a l'establert a l'article 211 del TRLCSP, i es tramitarà d'acord amb l'establert a l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, llevat d'aquelles qüestions específiques per a les que aquest plec, d'acord amb l'establert a la normativa vigent, estableixi un procediment específic.

### **3. RÈGIM JURÍDIC i JURISDICCIO.**

Conforme amb allò establert a l'article 3.3 b) del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, EMSA té, a efectes de contractació, la qualificació legal de poder adjudicar, pel que els seus procediments de contractació es regulen per les Instruccions Internes de contractació.

De conformitat amb les esmentades instruccions, d'acord amb la definició del seu objecte i àmbit d'aplicació, la contractació del servei que ens ocupa es troba subjecte a regulació harmonitzada en tractar-se d'un servei d'import superior a 207.000 euros, tal i com estableix l'article 16.1.b) del TRLCSP. En conseqüència, i en compliment del citat article, queda exclòs de les instruccions internes de contractació.

La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte de serveis de caràcter privat, de conformitat amb el que estableix l'article 20 del TRLCSP, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i queda sotmesa a la Llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la mesura que continuï vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els substitueixin (d'ara endavant normativa de desenvolupament del TRLCSP) i a les clàusules contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

La contractació es regeix quant a la seva preparació i adjudicació pel TRLCSP, per la resta de les normes que resultin d'aplicació en l'àmbit de la contractació del sector públic. En canvi, en relació al compliment, efectes i extinció, es regirà per les normes de dret privat.

Així mateix, seran d'aplicació les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les competències respectives.

En cas de discordança entre aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, preval aquest Plec.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació. En cas de



Expedient 4/2016

disconformitat pel contractista, aquest podrà impugnar les decisions davant la jurisdicció civil.

El recurs en via administrativa contra els actes relatius a la preparació i l'adjudicació és el que correspongui en funció del que s'indica a continuació.

Quan es tracti d'un acte inclòs en l'article 40 del TRLCSP es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència aquest precepte davant del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en el termini de quinze dies hàbils comptadors d'acord amb el que disposa l'article 44.2 del TRLCSP i d'acord amb el procediment que s'hi estableix.

El recurs, la interposició del qual s'ha d'anunciar prèviament a l'òrgan de contractació, s'ha de presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el registre del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (avinguda del General Perón, núm. 38, 28020 Madrid; <http://tribunalcontratos.gob.es>).

El recurs especial en matèria de contractació és potestatiu, i alternativament es pot acudir a la via contenciosa administrativa.

#### 4.- CAPACITAT PER CONTRACTAR.

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no concorrin en prohibicions de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Empresaris espanyols:

a.1) La capacitat d'obrar dels empresaris persones físiques s'acreditarà mitjançant l'aportació de còpia acarada del DNI/NIF, Passaport o carnet de conduir en vigor.

a.2.) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

a.3.) Els empresaris podran acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant la presentació de Certificació d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, o bé a través de certificació d'inscripció en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En aquest cas, la licitadora haurà d'acompanyar una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació. (**Annex III**)

b) Empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea:

b.1) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

b.2) Els empresaris no espanyols nacionals d'estats membres de la Unió podran acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant l'aportació dels Certificats comunitaris de classificació o similars prevists a l'article 84 del TRLCSP. En aquest cas, s'haurà



Expedient 4/2016

d'acompanyar una declaració responsable del licitador en la que manifesta que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació

c). Empresaris estrangers d'altres Estats:

Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

d) Unions d'empresaris:

Els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sense perjudici de la existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del TRLCSP, podrà realitzar-se:

a. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

Malgrat que el moment decisiu per tal d'apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració és el de finalització del termini de presentació de les proposicions, atès que es substitueix la presentació inicial de documentació acreditativa del compliment de requisits previs per la Declaració Europea Única de Contractació, la presentació de la documentació relativa a la capacitat d'obrar indicada en aquesta clàusula es requerirà a la licitadora seleccionada com a oferta més avantatjosa, que l'haurà d'aportar en el termini, forma i condicions establertes a la clàusula 21ª del PCAP, tot això sense perjudici que l'òrgan de contractació, amb vista a garantir el bon fi del procediment, podrà demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

## 5. SOLVÈNCIA.

Es requereix que els licitadors acreditin la solvència econòmica i tècnica i professional d'acord amb els mitjans que es preveuen a la lletra J) del quadre de característiques.



Expedient 4/2016

D'acord amb l'establert a l'article 65.1.b) del TRLCSP, i atès que l'objecte del contracte no està inclòs en cap grup o subgrup de classificació vigent dels contractes de serveis, en el present contracte no és exigible ni aplicable el requisit de classificació.

Així mateix, tot i acreditar la seva solvència a través dels mitjans fixats en els apartats J.1 ò J.2 del quadre de característiques (segons correspongui), si així s'estableix en el quadre de característiques d'aquest PCAP, s'haurà d'acreditar així mateix el compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental en els termes que s'indiquen a l'apartat J.3) del quadre de característiques.

Igualment, tot i acreditar la seva solvència a través dels mitjans fixats en els apartats J.1 ò J.2 del quadre de característiques (segons correspongui), d'acord amb l'establert a l'article 64.2 del TRLCPS, si així s'estableix en el quadre de característiques d'aquest PCAP, s'hauran d'acreditar els mitjans que s'adscriuran a l'execució del contracte, mitjançant la presentació de la documentació requerida en l'apartat J.4) del quadre de característiques.

També s'haurà d'acreditar el compliment de la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, d'acord amb l'establert a l'apartat J.5) del quadre d'aquest PCAP.

Malgrat que el moment decisiu per tal d'apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració és el de finalització del termini de presentació de les proposicions, atès que es substitueix la presentació inicial de documentació acreditativa del compliment de requisits previs per la Declaració Europea Única de Contractació, la presentació de la documentació relativa a la solvència indicada en aquesta clàusula es requerirà a la licitadora seleccionada com a oferta més avantatjosa, que l'haurà d'aportar en el termini, forma i condicions establertes a la clàusula 21<sup>a</sup> del PCAP i en la lletra J del quadre de característiques, tot això sense perjudici que l'òrgan de contractació, amb vista a garantir el bon fi del procediment, podrà demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

## **6.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE.**

El pressupost base de licitació de la present contractació, exclòs l'IVA que ha de suportar aquesta Administració, figura a l'apartat E.1) del quadre de característiques del contracte, i podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació. S'indica així mateix l'import corresponent a l'IVA i el pressupost total de licitació del contracte IVA inclòs. El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat E.4) del quadre de característiques.

A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost aprovat per l'Administració, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal prestació del servei contractat, i qualsevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, i tota altra classe de despeses que s'originin per tributs, cànon, tarifes, i/o llicències. En els casos de resolució, sigui la causa que la motivi, les despeses originades per la liquidació, així com les de la retirada dels mitjans auxiliars emprats o no en l'execució de les tasques contractades seran a compte de la contractista.



Expedient 4/2016

Les despeses de publicitat que generi la present licitació son en tot cas a càrrec de la contractista, fins a l'import màxim indicat en la lletra P del quadre de característiques.

El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'establert a l'article 88 de la TRLCSP, és el que figura a la Lletra E.2 del Quadre de Característiques.

El preu primitiu del contracte serà el de l'import d'adjudicació i formalització del contracte, IVA exclòs, més l'import de l'IVA que es detallarà com a partida independent. L'import del preu del contracte, IVA exclòs, no podrà superar l'import del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

En el preu del contracte es consideren inclosos tots els tributs, taxes, tarifes i/o cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest PCAP i altres disposicions d'aplicació.

#### **7.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.**

Existeix crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'Empresa Municipal de Serveis d'Alcúdia per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte durant l'exercici corrent, d'acord amb l'aplicació pressupostària i l'import que figura a la lletra F) del quadre de característiques d'aquest PCAP, per l'import que s'indica a la lletra F) del quadre.

#### **8.- TERMINI I LLOC D'EXECUCIÓ.**

La durada del contracte i si escau de les possibles pròrrogues, així com les dates d'inici i de finalització són les que s'indiquen a la Lletra G del Quadre de Característiques d'aquest Plec.

El lloc d'execució del contracte és el previst a la lletra H del quadre de característiques d'aquest Plec.

#### **9.- REVISIÓ DE PREUS**

No procedeix revisió de preus, conforme s'indica en la lletra K del quadre de característiques.

#### **10.- GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix.

### **II.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **11.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ.**

La forma d'adjudicació del contracte de serveis objecte dels presents plecs serà el **procediment obert**, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contractes amb els licitadors, d'acord amb l'article 157 del TRLCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'haurà d'atendre a **diversos criteris directament vinculats a l'objecte** del





Expedient 4/2016

contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del TRLCSP i amb els criteris d'adjudicació del contracte que figuren a l'apartat Z) del quadre de característiques d'aquest plec.

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, i tramitació ordinària.

## **12.- INFORMACIÓ A LES LICITADORES. PERFIL DEL CONTRACTANT**

Els interessats tindran accés electrònic als plecs (PCAP i PPT), i a la documentació que s'indica en la lletra D) del quadre de característiques a través del perfil del contractant de l'Ajuntament d'Alcúdia (Tauler de contractació: [http://www.alcudia.net/ajuntament/ca/Tauler de contractacio/](http://www.alcudia.net/ajuntament/ca/Tauler_de_contractacio/)), i així mateix a les oficines de contractació indicades a l'anunci de licitació.

Així mateix qualsevol altre informació addicional s'indica a la lletra D) del quadre de característiques d'aquest PCAP.

## **13.- PROPOSICIONS DELS INTERESSATS**

Les ofertes s'adreçaran a l'Empresa Municipal de Serveis d'Alcúdia i es presentaran en el lloc, termini i condicions indicats en l'apartat M.1) del quadre de característiques d'aquest PCAP.

Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF, el nom i els cognoms de qui firma la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores si el plec així ho estableix. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present PCAP, les del PPT, i les de la documentació complementària que s'indica a la lletra D) del quadre de característiques.

Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de l'objecte del contracte. Això no obstant, si hi ha lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un, a diversos, o a la totalitat dels lots, especificant, si escau, l'oferta corresponent a cada lot. Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte, o del lot o lots a què liciti. Només es permet la presentació de les variants o millores indicades en la lletra Z) del quadre de característiques del contracte, les licitadores hauran d'ajustar la seva oferta a les condicions establertes.

La documentació de les proposicions dels licitadors podrà estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials d'aquesta Comunitat Autònoma. En tot cas, només s'admetran els documents redactats en llengua catalana o en llengua castellana. Les empreses



Expedient 4/2016

estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial a alguna d'aquestes dues llengües.

Els documents que s'adjuntin a les proposicions hauran de ser originals. Això no obstant, s'admetran fotocòpies acarades notarialment o diligenciades pel secretari o funcionari en qui delegui, en les quals es faci constar que varen ser acarades amb els seus originals.

En cas de documents emesos a l'estranger, la documentació haurà de presentar-se degudament legalitzada. Les empreses estrangeres pertanyents a Estats signataris del Conveni de la Haia, de data 5 d'octubre de 1.961, pel que es suprimeix l'exigència de legalització per als documents públics estrangers, podran substituir la legalització de la documentació per la formalitat de la fixació de la postil·la prevista en l'esmentat conveni, coneguda com "postil·la de la Haia".

La documentació que es presenti s'ha d'acompanyar d'una relació de tots els documents que s'adjunten.

Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicatari quedarà a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació.

Les oficines receptores donaran el rebut de cada proposició al presentador, en què han de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació, i el dia i l'hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no es podrà retirar.

Un cop presentada, els licitadors no podran retirar la seva proposició fins al termini d'un mes a comptar de l'obertura del sobre núm. 2 de la proposició econòmica. En qualsevol cas, aquest termini quedarà automàticament ampliat en quinze dies quan sigui necessari seguir els tràmits a que es refereix l'article 152.3 del TRLCSP, relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La retirada indeguda d'una proposició serà causa que impedirà al licitador contractar amb les Administracions Públiques, d'acord amb el que disposa l'article 60.2 del TRLCSP.

#### **14.- FORMA DE LES PROPOSICIONS**

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en TRES sobres tancats, en la forma indicada a l'apartat M.2 del quadre de característiques del PCAP.

La denominació i numeració dels sobres és la que s'indica a l'apartat M.2 del quadre de característiques. Els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats a l'exterior amb indicació de la licitació a què es concorre, el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, en cas de disposar-ne. El sobre ha d'estar signat pel licitador o la persona que el representi. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses,



Expedient 4/2016

s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, i els sobres han d'anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

### **15.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.**

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents que s'indiquen a l'apartat M.3 del quadre de característiques d'aquest PCAP.

En relació al contingut de les proposicions, es fixen les següents condicions i requeriments:

#### **SOBRE «1»**

##### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

Atès que es substitueix l'aportació inicial de la documentació establerta a l'apartat 1 de l'article 146 del TRLCSP per la presentació de la Declaració Única Europea de Contractació (DEUC), el licitador que en el seu moment sigui proposat com adjudicatari haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents recollits a la declaració. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació per tal de garantir la bona fi del procediment, podrà exigir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

També s'haurà d'incorporar la carta de compromís continguda a l'annex VI.

La inclusió al Sobre núm. 1 de documents corresponents al sobre núm. 2, o de qualsevol altra documentació que permeti tenir coneixement de l'oferta econòmica del licitador o del contingut d'altres criteris d'adjudicació inclosos al sobre núm. 2, amb vulneració del principi de secret de les proposicions, serà causa d'exclusió del licitador.

El Document europeu únic de contractació (S'ha de presentar obligatòriament en el cas que es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, i voluntàriament, a elecció del licitador —en substitució de la declaració responsable—, en el cas que es tracti d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada).

El licitador ha de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que consisteix en una declaració formal per la qual declara que no es troba en cap de les situacions en les quals hagi de ser exclòs de participar en aquest procediment de contractació, o pugui ser-ho, que compleix els criteris de selecció establerts en aquest Plec i que es compromet a presentar la documentació pertinent.

Ha de signar aquesta declaració qui tingui poder suficient per a això.

En cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor seu, ha de presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents que exigeix la clàusula 21 d'aquest Plec.

La declaració s'ha de presentar de conformitat amb el formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació que estableix el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016.



Expedient 4/2016

La informació que s'ha d'emplenar en el DEUC és la que indica la lletra AA del Quadre de característiques del contracte.

Per emplenar el DEUC és convenient seguir les instruccions que figuren en l'annex I del Reglament d'execució (UE) 2016/7 i les orientacions de la Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública.

Els licitadors poden obtenir el formulari DEUC en el lloc indicat en la lletra AA del Quadre de característiques del contracte.

Si el contracte està dividit en lots i els criteris de selecció varien d'un lot a un altre, el DEUC s'ha d'emplenar per a cada lot o grup de lots al qual s'apliquen els mateixos criteris de selecció.

En cas que el licitador recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar els criteris de selecció, ha de presentar el seu propi DEUC i tants DEUC com entitats de què es tracti.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'han de presentar tants DEUC com empreses integrin la unió, cada un signat pels representants respectius.

#### **SOBRE «2»**

##### **PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

La licitadora ha de presentar l'oferta econòmica segons el model de l'**Annex I** d'aquest plec. L'oferta ha d'estar firmada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament. L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra E del Quadre de característiques del contracte. Seran descartades les proposicions que superin el tipus de licitació.

#### **SOBRE «3»**

##### **MILLORES DEL SERVEI. (criteris avaluable de forma objectiva)**

La licitadora presentarà l'oferta de les millores del servei d'acord amb les cartes de compromís segons el contingut dels respectius models dels **Annex V**, i d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a la lletra Z) del quadre de característiques d'aquest plec, i segons les condicions que s'hi estableixen.

#### **16.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

Tenint en compte el que estableix l'article 150 del TRLCSP, la licitació per a l'adjudicació d'aquest contracte, es realitzarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts a la lletra Z) del quadre de característiques d'aquest plec, segons la ponderació que s'hi estableix.

#### **17.- MESA DE CONTRACTACIÓ.**



Empresa Municipal de Serveis S.A.  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016

La Mesa de contractació estarà formada pels membres del Consell d'Administració de l'Empresa Municipal de Serveis d'Alcúdia, S.A.U. assistits, amb veu però sense vot, pel Secretari del Consell d'Administració.

Per al còmput de majories s'aplicaran les normes sobre formació de la voluntat dels òrgans col·legiats, segons el què disposa la Llei 30/1992, disposant en tot cas el President del vot de qualitat.

Si es considera oportú la Mesa podrà ser assistida pels assessors tècnics que es consideri convenient, sense que aquests tinguin dret a vot.

### **18.- OBERTURA DE PROPOSICIONS.**

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació, es constituirà el TERCER dia hàbil següent a les 12:00 hores, i procedirà a la qualificació de la documentació general presentada en temps i forma pels licitadors al sobre 1, en sessió no pública. Si el dia de qualificació de la documentació coincideix amb dissabte, es traslladarà al primer dia hàbil següent.

Als efectes de l'expressada qualificació, el President ordenarà l'obertura dels sobres, excloent-ne el relatiu a la proposició econòmica i el de les millores avaluables amb criteris objectius, i el Secretari de la Mesa certificarà la relació de documents que figuren a cada un d'ells. Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada, ho comunicarà verbalment o per fax als interessats, i a més es faran públiques a través de la publicació de l'acta de la Mesa al perfil del contractant i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per que el licitador esmeni l'error. La manca d'esmena dels defectes indicats en el termini establert, serà causa d'exclusió de la licitació.

L'òrgan de contractació podrà fixar un nou dia per a l'obertura dels sobres, cosa que es publicarà a través del perfil del contractant i es comunicarà a les empreses licitadores presentades. Dita facultat serà aplicable també en el cas de que algun licitador hagi fet us de la facultat de presentar les proposicions per correu d'acord amb l'establert en aquest plec.

**1.1** La presentació per part del licitador dels documents acreditatius de la capacitat, la representació i/o la solvència o la classificació als quals fa referència la clàusula 20.2, en lloc de la declaració responsable o juntament amb aquesta declaració o el DEUC, no dóna lloc a la qualificació de la Mesa de Contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar cap termini per esmenar els defectes o les omissions esmenables que, si s'escau, s'hi observin.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable o el DEUC es presenten únicament aquells documents, l'esmena ha de consistir a presentar la declaració responsable o el DEUC, segons correspongui.

Si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada i es presenta la declaració responsable en lloc del DEUC, l'esmena ha de consistir a presentar el DEUC.

No es pot atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable o el DEUC que



Expedient 4/2016

el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre 1 o si n'és el cas, després que s'hagin aportat els aclariments o els documents complementaris requerits, o bé transcorreguts els terminis que s'hagin conferit a aquest efecte, en un acte públic obrirà el sobre núm. 3 de les licitadores admeses. Aquests sobres contenen les millores avaluable mitjançant criteris objectius. A continuació un cop realitzada la valoració del sobre núm. 3 i atorgades les puntuacions establertes d'acord amb els criteris objectius que figuren als criteris d'adjudicació de la lletra Z) del quadre de característiques del contracte, la Mesa procedirà en acte públic a l'obertura de l'oferta econòmica del sobre núm. 2, i es realitzarà la seva valoració segons l'establert als criteris d'adjudicació d'aquest plec i a les fórmules previstes. S'estarà al previst a la clàusula 20<sup>a</sup> d'aquest plec i a la lletra N) del Quadre de característiques per a la determinació per la Mesa si existeixen ofertes desproporcionades o anormals. En aquest cas, es seguirà el procediment previst a la referida clàusula 20<sup>a</sup> d'aquest plec.

A la vista de la valoració, la Mesa de Contractació proposarà el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa de conformitat amb la puntuació obtinguda una vegada aplicats els criteris de la clàusula 16<sup>a</sup> i de la lletra Z) del Quadre de característiques d'aquest plec.

#### **19.- RESOLUCIÓ D'EMPATS.**

En cas d'igualtat en les proposicions entre licitadores, segons les puntuacions finals obtingudes d'acord amb els criteris d'adjudicació del contracte establerts a la lletra Z) del quadre de característiques, tindrà preferència en l'adjudicació la licitadora que tingui major valoració, d'acord amb els criteris de preferència que s'estableixen a la lletra O) del quadre de característiques d'aquest, segons l'ordre decreixent i successiu de prelació en la resolució d'empats que s'hi estableix.

En el supòsit que un cop intentada la resolució de l'empat d'acord amb el mecanisme de resolució de l'ordinal primer, així i tot persistís la igualtat, es passarà a aplicar el mecanisme de resolució de l'ordinal segon següent, i així successivament segons el seu ordre, si n'hi ha més de dos de fixats i fins al darrer criteri que s'hi hagi fixat. Finalment, si malgrat tot persistís la igualtat, l'adjudicatari serà seleccionat mitjançant un sorteig, que es durà a terme en un acte públic.

#### **20.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.**

L'adjudicació al licitador no és procedent quan l'òrgan de contractació presumeixi de manera fundada que la proposició no es podrà complir com a conseqüència que s'hi inclouen valors anormals o desproporcionats.

En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos i paràmetres que es fixen a la lletra N) del quadre de característiques d'aquest plec.

La mesa de contractació requerirà al licitador que hagi incorregut en una presumpta baixa anormal perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la



Expedient 4/2016

mateixa, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en què es vagi a realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat, i perquè justifiqui i asseguri el compliment normal d'aquesta, atorgant-li audiència per un termini de DEU DIES HÀBILS.

La licitadora haurà de presentar la informació i documentació justificativa en el termini abans indicat, a través únicament del Registre General d'Entrada de l'Ajuntament d'Alcúdia; si la licitadora utilitza altres mitjans de remissió de la documentació (correus, missatgeria), no s'admetrà aquella documentació que tengui entrada al registre de la corporació amb posterioritat a la finalització del termini indicat de presentació, considerant a aquests efectes que la data de la presentació de la documentació és la data d'entrada al registre de l'Ajuntament i no la data de remissió de la informació i/o documentació.

La informació aportada pel licitador que presumptament incorri en temeritat es remetrà al servei tècnic corresponent perquè n'emeti un informe a fi d'assessorar el que consideri oportú respecte a la possibilitat de poder complir normalment l'oferta presentada. Amb la mateixa finalitat, quan no s'aporti la documentació, es remetrà al servei tècnic l'oferta presentada.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats en l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, atenent a l'ordre en què hagin estat classificades d'acord amb els criteris d'adjudicació del contracte.

Si l'oferta és anormalment baixa a causa de que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només es pot rebutjar la proposició per aquesta única causa si aquell no pot acreditar que tal ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques. L'òrgan de contractació que rebutgi una oferta per aquesta raó n'ha d'informar a la Comissió Europea, quan el procediment d'adjudicació es refereixi a un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

**21. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ A L'OFERTA MÉS AVANTATJOSA.** L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta, requerirà a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, en el termini de CINCO dies hàbils, a comptar des del següent en que rebi el requeriment, presenti la següent documentació:

En relació al disposat a l'article 146.4 del TRLCSP, haurà de presentar la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a que fa referència l'article 146.1 del TRLCSP, que són els següents (tota la documentació a presentar haurà de ser original o còpies que tinguin el caràcter d'autèntiques o compulsades de conformitat amb la legislació aplicable). Les licitadores han de tenir en compte que el moment decisiu per tal d'apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a



Expedient 4/2016

contractar amb l'Administració en relació a la documentació a que es refereix l'article 146.1 del TRCLSP és el de finalització del termini de presentació de les proposicions::

**a) - Documents acreditatius de la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar, de conformitat amb el disposat a la clàusula 4ª d'aquest plec:**

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Empresaris espanyols:

a.1) La capacitat d'obrar dels empresaris persones físiques s'acreditarà mitjançant l'aportació de còpia acarada del DNI/NIF, Passaport o carnet de conduir en vigor.

a.2.) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

a.3.) Els empresaris podran acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant la presentació de Certificació d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, o bé a través de certificació d'inscripció en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En aquest cas, la licitadora haurà d'acompanyar una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació. (**Annex III**)

b) Empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea:

b.1) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

b.2) Els empresaris no espanyols nacionals d'estats membres de la Unió podran acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant l'aportació dels Certificats comunitaris de classificació o similars prevists a l'article 84 del TRLCSP. En aquest cas, s'haurà d'acompanyar una declaració responsable del licitador en la que manifesta que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació

c). Empresaris estrangers d'altres Estats:

Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

d) Unions d'empresaris:

Els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. **Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix**, sense perjudici de la existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció

**b).- La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 60 del TRLCSP, podrà realitzar-se mitjançant presentació de testimoni judicial o certificació administrativa i, en el cas de que aquest document no es pugui expedir per l'autoritat competent, una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat de no trobar-se incurs en les prohibicions per contractar assenyalades a l'article 60 del TRLCSP. A tal efecte, s'adjunta model com a **ANNEX II** a aquest plec de condicions.**

Així mateix, es podrà acreditar mitjançant la presentació de Certificació del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, o bé a través de certificació del Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En aquest cas, la licitadora haurà d'acompanyar una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació. (**Annex III**).

**c).- Certificat emès per l'empresa licitadora en què consti tant el nombre global de treballadors de plantilla com el nombre particular de treballadors amb discapacitat en la mateixa, acreditatiu que l'empresa compta amb un percentatge igual o superior al**





Expedient 4/2016

**2% de treballadors amb discapacitat dins el total de plantilla de l'empresa**, en els termes i condicions establerts a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, una còpia de la declaració de excepcionalitat i una declaració del licitador amb les concretes mesures a aquest efecte aplicades, o bé declaració responsable de restar-ne exempta per tenir una plantilla inferior al mínim legal fixat a l'esmentat article 42.

**d).- Documents acreditatius de la representació**: Quan el licitador actuï mitjançant representant, haurà d'aportar el DNI del representant i el document fefaent (escritura de poder) acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrit en el registre mercantil. No serà necessària la inscripció en el registre mercantil quan la representació derivi d'un poder especial de representació solament per a aquesta concreta licitació.

Aquest document ha d'estar validat per la Secretaria (Secretari, Lletrat ò tècnic jurídic delegat) de l'Ajuntament de Alcúdia.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió amb prou poders per exercitar els drets i per acomplir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantitat significativa.

Així mateix, es podrà acreditar la representació mitjançant la presentació de Certificació d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, o bé a través de certificació d'inscripció en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En aquest cas, la licitadora haurà d'acompanyar una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació. **(Annex III)**

**e) - Documents que acreditin la solvència econòmica i financera**, de conformitat al disposat a la clàusula 5 i a la lletra J.1 ò J.2 del quadre de característiques d'aquest plec, segons correspongui a cada empresari.

**f) - Documents que acreditin la solvència tècnica i professional**, de conformitat al disposat a la clàusula 5 i a la lletra J.1 ò J.2 del quadre de característiques d'aquest plec, segons correspongui a cada empresari.

**g) - Els documents que acreditin el compliment de les normes de garantia de la qualitat i el compliment de les normes de gestió mediambiental**. (Només s'ha de presentar si la lletra J.3 del quadre de característiques així ho exigeix; en aquest cas s'acreditarà segons el que s'indica a la clàusula 5ª i l'apartat J.3. del quadre de característiques.

**h) - Justificant de l'existència d'assegurança o assegurances indicades a l'apartat J.4 del quadre de característiques, o compromís de la seva subscripció abans de la formalització del contracte**. S'acreditarà segons l'establert a la clàusula 5ª i l'apartat J.4. del quadre de característiques d'aquest PCAP.



Expedient 4/2016

i) - Documentació addicional exigida a les empreses estrangeres: declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al "fur" jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

j) - **Direcció, telèfon i fax de l'empresari o del seu representant. Igualment, direcció de correu electrònic** a la que es puguin dirigir les notificacions o comunicacions derivades d'aquest procediment.

k).- **Certificat administratiu** expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'**Estat** acreditatiu d'estar al corrent respecte de les **obligacions tributàries** amb aquesta administració.

l).- **Certificat administratiu** expedit per l'**Ajuntament d'Alcúdia**, acreditatiu d'estar al corrent de pagament respecte de les **obligacions tributàries** amb aquesta administració.

m).- **Certificat** expedit per l'autoritat administrativa corresponent, acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les **obligacions amb la Seguretat Social**. En el cas que s'hagi de tenir en compte alguna exempció, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

Els certificats a què es refereixen els apartats anteriors s'han d'expedir d'acord amb la legislació que hi sigui aplicable.

n).- També ha d'aportar: **Original o còpia compulsada de l'alta a l'IAE** a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost, en relació amb les que vengui realitzant a la data de presentació de la seva proposició, referida a l'exercici corrent, **o l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa** a la matrícula de l'esmentat impost. Sense perjudici de l'obligació d'acreditar l'alta a l'impost, en el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establertes a l'article 82.1, apartats b), e) i f) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (RDLeg 2/2004, de 5 de març), haurà d'acreditar-se mitjançant **resolució expressa de la concessió de l'exempció de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, o declaració responsable de tenir una xifra de negocis inferior a 1.000.000 €** respecte dels subjectes passius enunciat a la lletra c) de l'article 82.1 de l'esmentat RDLeg, amb excepció de les persones físiques que no han de presentar dita declaració responsable. S'exceptuen d'aquests requisits els subjectes passius a que es refereix l'article 82.1 apartats a), d), g) i h) de l'esmentat RDLeg.

o).- Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea i que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat, també expedit per l'autoritat competent, en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació que s'esmenta en aquest apartat s'ha de referir als dotze darrers mesos.



Expedient 4/2016

**p).- Haurà de presentar el document justificatiu d'haver abonat les despeses de publicitat del procediment** que s'hagin produït fins aquell moment. A aquests efectes l'Ajuntament comunicarà en el requeriment a la licitadora l'import de dites despeses ja abonades per l'Administració, per que pugui procedir al seu reemborsament.

**q).- L'acreditació d'haver constituït la garantia definitiva**, per l'import, termes i condicions que preveu la lletra L.2 (i si pertoca, també l'apartat L.3) del quadre de característiques i la clàusula 22<sup>a</sup> següent d'aquest plec.

**r).- Documents que justifiquin la disponibilitat efectiva de la totalitat de la maquinària que exigeixen els plecs.** S'hauran d'aportar fitxes tècniques, fotografies, contractes o factures d'adquisició de la maquinària, i/o contractes o compromisos vigents amb empreses que cedeixin en lloguer els mitjans materials, o qualsevol altre document que acrediti aquests extrems.

En el cas que no es complimenti el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta, i es procedirà en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que quedin classificades les ofertes. Tot i això, en el supòsit que la mesa (o la unitat gestora de contractació si fos aquesta l'encomanada de revisar i valorar la documentació) observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà verbalment, per fax, o per correu electrònic a la licitadora, concedint-li un termini de tres dies hàbils perquè ho corregeixin o esmenin, i ho anunciarà al tauler de contractació de l'Ajuntament.

L'òrgan de contractació podrà encomanar la revisió i valoració de la documentació presentada, i si escau, nova proposta d'adjudicació del contracte, a la Mesa de contractació o a la unitat gestora de l'expedient de contractació en funció que consideri que en l'expedient concret és més àgil i eficient l'actuació d'una que de l'altra. A falta de pronunciament exprés per l'òrgan de contractació en l'expedient, serà la unitat gestora de contractació qui realitzarà les tasques anteriorment esmentades, a excepció de l'establert en el paràgraf següent.

Quan es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, serà en tot cas la Mesa de contractació qui s'encarregarà d'assistir a l'òrgan de contractació realitzant les tasques previstes en l'apartat anterior.

## **22.- GARANTIA DEFINITIVA.**

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà, en el termini indicat anteriorment, la constitució de la garantia del 5% del pressupost base de licitació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es podrà prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes vigents de desenvolupament del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes vigents de desenvolupament del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.



Expedient 4/2016

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que estableixen les normes vigents de desenvolupament del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La garantia s'haurà de presentar davant l'òrgan de contractació d'alguna de les formes següents:

Si es tracta de garanties en efectiu, les licitadores les hauran de dipositar davant el Departament d'Administració d'EMSA, S.A.U.; les garanties constituïdes en valors s'acreditaran mitjançant la presentació davant l'òrgan de contractació de la corresponent certificació emesa per l'entitat encarregada de del registre comptable en que es troben anotats els valors. Les garanties constituïdes mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució hauran de ser autoritzats per apoderats de l'entitat avalista o asseguradora que tingui poder suficient per obligar-la i s'hauran de presentar degudament validats per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits o per l'Advocacia de l'Estat en la província quan es tracti de sucursals, o bé si es tracta d'un poder atorgat de forma singular per aquest contracte, s'haurà de realitzar la validació del poder de forma prèvia davant la Secretaria de l'Ajuntament d'Alcúdia.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia de i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del TRLCSP.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor, es reajustarà la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 99 del TRLCSP.

No caldrà la constitució d'aquesta garantia quan l'adjudicatari hagi constituït en el mateix termini, o anteriorment a aquest, garantia global per import suficient davant l'Administració contractant, en els termes prevists en l'article 98 del TRLCSP, i s'acrediti la seva existència i suficiència de conformitat amb l'article 98.4 del TRLCSP.

En el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si n'és el cas, es facin efectives les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui. En cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

### **23.- RENÚNCIA O DESISTIMENT.**

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment iniciat per a l'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 155 del TRLCSP, abans de l'adjudicació.

La renúncia s'haurà de fonamentar en raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. En aquest cas, no podrà promoure una nova licitació del seu objecte en tant subsisteixin les raons al·legades per fonamentar la renúncia.



Expedient 4/2016

El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

Si abans de l'adjudicació, l'òrgan de contractació renunciés a la celebració del contracte o desisteixi del procediment, haurà de compensar als licitadors en les quanties màximes que s'assenyalen en l'apartat R) del Quadre de Característiques, per les despeses efectives en que haguessin incorregut, prèvia sol·licitud i amb la deguda justificació de la seva valoració econòmica

#### **24.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els CINCO dies hàbils següents a la recepció de la documentació de conformitat amb l'article 151.3 TRLCSP.

L'adjudicació del contracte s'ha de dictar en el termini màxim d'UN MES a comptar des de l'obertura del sobre 2 de l'oferta econòmica de les proposicions. En qualsevol cas, aquest termini quedarà automàticament ampliat en quinze dies quan sigui necessari seguir els tràmits a que es refereix l'article 152.3 del TRLCSP, relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. Transcorregut aquest termini sense haver-se produït l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes. L'adjudicació s'ha de dictar en qualsevol cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, i no pot, en aquest cas, declarar-se deserta la licitació. L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil del contractant. La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari, de conformitat amb l'article 151.4 TRLCSP. En tot cas, a la notificació i al perfil del contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 156.3 del TRLCSP.



Expedient 4/2016

### **III.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

#### **25. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

El contracte es perfecciona amb la seva formalització. La formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, atès el que disposa l'article 156.3 del TRLCSP.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera ha de procedir quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

Per al supòsit que es permetès la subcontractació en el present contracte si així s'hagués indicat en el quadre de característiques d'aquest plec, una vegada adjudicat el contracte i abans de la formalització, l'adjudicatària haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament d'Alcúdia els subcontractes que tinguin intenció de celebrar, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i expressament de forma clara en aquest moment la identitat del subcontractista, l'import que suposa cadascun dels subcontractes a celebrar en relació a l'import d'adjudicació del contracte i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà a la contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.

Així mateix, en el mateix termini i en tot cas abans de la formalització, l'adjudicatària està obligada, si encara no ho ha fet, a subscriure la pòlissa o pòlisses d'assegurances que s'indiquen en l'apartat J.4 del quadre de característiques d'aquest PCAP, i a presentar-la davant l'Ajuntament d'Alcúdia, mitjançant documents originals o còpies adwerades, juntament amb el document justificatiu d'haver abonat el seu import en l'anualitat corresponent.

Al document administratiu de formalització del contracte s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatària, un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars, un exemplar del Plec de prescripcions tècniques i de la documentació complementària indicada a la lletra D del quadre de característiques d'aquest PCAP. Quan l'adjudicatària sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i anteriorment a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui. El document en el qual es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, i aniran a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.



Expedient 4/2016

Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigit. Si les causes de no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i els perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

La formalització dels contractes es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació. Quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 100.000 euros s'ha de publicar, a més, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, un anunci en el qual es faci pública l'esmentada formalització, en un termini no superior a quaranta-vuit (48) dies a comptar de la data de la mateixa. Quan es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada l'anunci s'ha d'enviar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, al DOUE i publicar al BOE. En el cas de contractes de serveis compresos en les categories 17 a 27 de l'annex II i de quantia igual o superior a 209.000 euros, l'òrgan de contractació comunicarà l'adjudicació a la Comissió Europea, indicant si estima procedent la seva publicació.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

#### **IV.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.**

##### **26. PRINCIPI DE RISC I VENTURA**

D'acord amb el que s'estableix l'article 215 del TRLCSP, l'execució del contracte es realitza a risc i ventura de la contractista.

##### **27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

De conformitat amb l'establert a l'article 52 del TRLCSP l'òrgan de contractació designa com a responsable del contracte la persona indicada en la lletra A) del quadre de característiques d'aquest plec. Aquesta persona n'ha de supervisar l'execució, ha de comprovar que s'ajusta a l'establert al contracte, i ha d'adoptar les decisions i ha de cursar les ordres i instruccions necessàries al contractista a fi d'assegurar que la prestació pactada es fa de manera correcta.

En particular, al responsable del contracte li corresponen les atribucions següents:

- a) Proposar, a l'òrgan de contractació, les penalitzacions que ha d'imposar al contractista en cas d'incompliment del contracte que li sigui imputable. (art.212 TRLCSP).
- b) Realitzar l'informe mensual de control i seguiment del compliment del servei, i elevar-lo a l'òrgan de contractació. L'informe haurà d'incloure qualsevol incidència en el servei, incloses les previstes en els apartats c), d), e) i f) següents.
- c) Revisar la relació mensual de personal adscrit al servei presentada per la contractista i la còpia del document TC2 mensualment facilitat per l'empresa a l'objecte de comprovar que es compleixen les disposicions legals mínimes en matèria de condicions de treball, prèvia elaboració de l'informe mensual.
- d) Informar la sol·licitud de noves incorporacions de personal que presenti la contractista i elevar-la a l'òrgan de contractació.



Expedient 4/2016

- e) Traslladar a l'òrgan de contractació qualsevol proposta de modificació necessària i legalment prevista.
- f) Conformar les factures emeses per la contractista.
- g) Fer la proposta a l'òrgan de contractació de la data per dur a terme l'acte de conformitat, amb el trasllat previ a l'àrea responsable del servei i a l'òrgan de contractació d'un informe favorable al respecte, així com la comunicació del contractista indicant la data prevista de finalització.
- h) Revisar la proposta de liquidació final del contracte presentada per la contractista.
- i) Traslladar a l'òrgan de contractació qualsevol altra circumstància no esmentada anteriorment, associada al compliment de l'objecte del contracte i el seu règim jurídic.
- j) Qualsevol altra funció que específicament se li atribueixi en el contingut d'aquest PCAP i en el Plec de prescripcions tècniques.

## **28. INSTRUCCIONS DE BONES PRÀCTIQUES D'APLICACIÓ EN EL CONTRACTE.**

El contracte s'ha d'executar amb subjecció estricta a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, així com a les contingudes en les instruccions aplicables als contractes de serveis i de gestió de serveis públics aprovades pel Ple de l'Ajuntament d'Alcúdia en sessió ordinària de data 21 d'agost de 2014.

D'acord amb les instruccions aplicables als contractes de serveis en virtut de l'acord de ple de l'Ajuntament d'Alcúdia de data 21 d'agost de 2014, la contractista queda sotmesa al compliment de les següents prescripcions, que accepta en la seva integritat:

- El personal que l'empresa adjudicatària destini a l'execució del contracte no tindrà relació laboral ni de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament d'Alcúdia ni amb la resta d'entitats del seu sector públic i hauran de ser contractats en el règim o modalitat que per dret correspongui segons l'adjudicatari. Quan excepcionalment l'adjudicatari contracti personal nou per a l'execució del contracte, aquest no formarà part ni tindrà la consideració d'unitat econòmica susceptible de transmissió.
- A l'extinció del contracte no podrà produir-se, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'administració contractant.
- No s'admetran al contracte clàusules:
  - a) De subrogació empresarial en la qual l'Ajuntament ni la resta d'entitats del seu sector públic assumeixin compromisos relatius als empleats de l'adjudicatari.
  - b) Que atribueixin a l'Ajuntament o a cap de la resta d'entitats del seu sector públic qualsevol intervenció en la selecció del personal que l'empresa contractista assignarà a l'execució dels serveis. Tot això sense perjudici de la possibilitat de comprovar que les esmentades persones compleixen les condicions previstes en els plecs.
  - c) Que incloguin l'avaluació de la productivitat del personal de l'empresa o la potestat de sol·licitar el canvi dels components de l'equip de treball.
- Durant l'execució del contracte i sense perjudici de les competències de policia que conservarà l'òrgan de contractació per garantir el bon funcionament dels serveis i de les instruccions interpretatives que s'atorgaran per l'òrgan de contractació (facultats que la legislació de contractes del sector públic reconeix a l'òrgan de contractació amb relació a l'execució dels contractes), l'Ajuntament i resta d'entitats del seu sector públic





Expedient 4/2016

i els seus empleats s'abstindran d'assumir funcions directives mitjançant el lliurament directe d'ordres o instruccions al personal de l'empresa contractada.

- L'empresa adjudicatària haurà de designar obligatòriament un coordinador tècnic o responsable, pertanyent a la plantilla de personal del contractista que serà l'interlocutor amb qui es relacionarà únicament l'entitat contractant (o, si escau, la persona responsable del contracte designat per aquesta) i a qui correspondrà la direcció del projecte, així com donar ordres i instruccions de treball a la resta de treballadors de la dita empresa adjudicatària.

- L'empresa contractista ha de comprometre's a exercir de manera real, efectiva i periòdica el poder de direcció inherent a tot empresari en relació amb els seus treballadors, assumint la negociació i el pagament dels salaris, l'atorgament de permisos, llicències i vacances, substitucions, obligacions legals en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals, imposició (si escau) de sancions disciplinàries, i quants efectes de Seguretat Social es derivin, en particular el pagament de cotització i pagament de prestacions, i tots els altres drets i obligacions derivats de la relació contractual entre treballador i empresari. Les relacions sindicals del personal de l'entitat contractista amb aquesta es substanciaran igual i exclusivament entre ells, sense cap interferència de l'Administració.

- L'Ajuntament ni la resta d'entitats del seu sector públic no exerciran potestat disciplinària respecte del contractista o del personal al seu servei. L'aplicació de penalitzacions per incompliments es registrarà pel que estableix el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic així com en els Plecs.

- Amb caràcter general, la prestació dels serveis derivats d'un contracte administratiu s'efectuarà en dependències o instal·lacions pròpies de l'empresa adjudicatària. En relació a evitar la confusió de tasques:

a) Durant el desenvolupament de la prestació, el contractista adjudicatari o el personal al seu servei no utilitzarà eines o espais de titularitat pública (despatxos, telèfons, ...) llevat que aquesta possibilitat sigui permesa específicament en els plecs determinant-se el procediment d'utilització i la seva justificació.

b) Així mateix, els subministraments que siguin necessaris per al desenvolupament de la seva activitat ho seran al seu exclusiu càrrec havent-se d'individualitzar al seu nom tant la seva titularitat com el seu abonament.

c) El format documental emprat pel contractista o el seu personal al seu servei en cap cas contindrà la imatge corporativa de forma exclusiva. La utilització de la mateixa, per raons de publicitat en matèria de subvencions o un altre motiu, es regularà en els plecs.

d) Ni el contractista ni el personal al seu servei estaran sotmesos als sistemes de control o presència aplicats als empleats públics. Així mateix, no hi haurà relació ni sincronització en els períodes de descans del contractista o del seu personal amb el dels empleats públics.

e) Ni el contractista ni el personal al seu servei tindran accés als cursos de formació (llevat dels que puguin resultar obligatoris en matèria de prevenció de riscos laborals), aparcaments reservats, prestacions d'acció social, reconeixements mèdics periòdics, mitjans de transport del personal de l'ajuntament o de qualsevol entitat del seu sector públic, correu electrònic corporatiu i intranet corporativa (si s'ha d'assignar un compte aquest haurà d'indicar que és personal extern), control horari d'empleats públics, així com qualsevol altre benefici o avantatge social reconeguda als empleats públics.

- Només amb caràcter excepcional, i prèvia autorització de l'Ajuntament, podran prestar-se aquests serveis en alguns dels centres dependents del mateix, fent-se constar



Expedient 4/2016

les raons objectives i justificades que motivin aquest extrem en els plecs del contracte. En aquest cas s'utilitzaran uniformes o distintius que identifiquin el personal de l'empresa contractista, amb caràcter previ al inici de la prestació contractada, el responsable de l'Administració ha de comprovar l'afiliació i alta a la seguretat social dels treballadors que l'empresari contractista ocupi en els mateixos i es dotarà aquests treballadors d'espais de treball diferenciats dels que ocupin els empleats públics de l'Ajuntament i del seu sector públic.

- Actuacions en cas d'incompliment:

1) A l'empresa adjudicatària que incompleixi amb el referit en les presents instruccions (clàusula 17.3) se li imposarà una penalització considerada molt greu i que consistirà en la inhabilitació pel període de cinc (5) anys per a contractar amb aquesta Administració local i en la imposició d'una sanció econòmica per la quantitat dinerària de 60.000 Euros.

2) En el supòsit de fet, que per part de l'òrgan judicial es condemnés a l'Ajuntament d'Alcúdia o a alguna de les entitats del contracte per sentència ferma a assumir el personal de l'empresa adjudicatària, així com el pagament de la corresponent indemnització, l'Ajuntament d'Alcúdia o l'entitat afectada repetirà en contra de l'empresa adjudicatària per aquestes quanties de tipus indemnitzatori així com altres que derivin de tal concepte. Igual tipificació, penalització i indemnització s'imposarà si per qualsevol altre motiu s'imposa aquesta subrogació del nou personal contractat per l'empresa davant una nova adjudicació o execució directa per part de l'Ajuntament o d'alguna de la resta de les entitats del seu sector públic, de les prestacions objecte del present contracte.

El personal que l'empresari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'Ajuntament d'Alcúdia ni amb cap de les entitats del seu sector públic, havent de ser contractats en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatària. A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament d'Alcúdia ni de cap entitat del seu sector públic. El trencament o incompliment per part del contractista d'aquestes obligacions tindrà la consideració d'incompliment contractual molt greu i comportarà la sanció que per a aquest tipus d'incompliments es preveuen en aquest plec; a més haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament d'Alcúdia o a l'entitat del seu sector públic que correspongui amb totes les despeses que es derivin de l'acomiadament dels treballadors respecte dels quals s'imposi a l'Ajuntament d'Alcúdia o qualsevol éns del seu sector públic el deure de subrogació.

## **29. OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA I INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN ELS CONTRACTES DE TREBALL.**

El contracte s'ha d'executar amb subjecció estricta a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, així com a les contingudes en les instruccions aplicables als contractes de serveis i de gestió de serveis públics aprovades pel Ple de l'Ajuntament d'Alcúdia en sessió ordinària de data 21 d'agost de 2014, detallades en la clàusula 28<sup>a</sup> anterior, i també a les contingudes en la resta de documents contractuals, i d'acord a les instruccions que en la interpretació tècnica donin a la contractista la persona designada responsable del contracte.



Expedient 4/2016

La contractista està obligada a complir el termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 8 d'aquest plec. En cas que el contracte sigui de tracte successiu, el contractista estarà obligat a presentar un programa de treball, quan així s'indiqui al Quadre de característiques del contracte, o bé al plec de prescripcions tècniques, que ha d'aprovar l'òrgan de contractació.

La contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. La contractista serà responsable igualment dels danys i perjudicis que es produeixin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut, d'acord amb l'article 305 del TRLCSP. Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'un professional o empresa, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats.

La contractista haurà de designar abans de l'inici de la prestació, una persona encarregada amb poder abastament de l'empresa per a l'adopció de qualsevol mesura relacionada amb el servei.

La contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball i totes les demés disposicions de caràcter social dictades o que es dictin durant el termini de vigència del servei i el període de garantia, i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.

A aquests efectes la contractista té l'obligació de facilitar, de forma mensual a la persona responsable del contracte la còpia del document TC2 amb la informació dels treballadors adscrits al servei, a l'objecte de comprovar de forma efectiva que es produeix el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social. En el supòsit que el document TC2 inclogui informació relativa a altres treballadors de l'empresa no adscrits al servei, la contractista té l'obligació de realitzar la prèvia dissociació de les dades a l'objecte de protegir les dades de dites persones, facilitant només a EMSA la informació respecte del personal adscrit mensualment al servei.

La contractista haurà de guardar silenci respecte de les dades o antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu del mateix.

Sense perjudici de l'abonament de les despeses i altres obligacions establertes per la legislació vigent, la contractista està obligat a concertar la corresponent pòlissa d'assegurança en la modalitat de responsabilitat civil per riscos professionals, per una quantia mínima de 300.000 euros essent al seu càrrec fins a l'acabament del termini de garantia del servei, de conformitat amb les condicions de solvència exigida. L'Administració podrà procedir a la suspensió del pagament de les mensualitats i, a la suspensió del còmput del termini de garantia fins que la contractista acrediti el



Expedient 4/2016

compliment d'aquesta obligació, sense que el període de suspensió sigui computable a efectes d'indemnització per retard en el pagament dels serveis o de la liquidació.

A l'efecte de donar compliment al que disposa l'article 5 del Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació no declarada i el foment de la rehabilitació d'habitatges serà obligació essencial de l'empresa contractista, un cop formalitzat el contracte i sempre abans de l'inici de la prestació de l'activitat contractada, aportar específicament una relació nominal i l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social.

Així mateix, serà obligació de les empreses contractistes posar en coneixement de l'òrgan de contractació les variacions, altes i baixes, en el personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social. En el cas que dites variacions de personal suposin l'increment del número del personal adscrit al servei, en cap cas no es permetrà dites incorporacions de personal sense la prèvia autorització de l'òrgan de contractació, i si s'escau, la tramitació del corresponent procediment de modificació contractual, si resultàs procedent.

A l'efecte d'assegurar el compliment efectiu d'aquests deures, la contractista té l'obligació de facilitar a EMSA, a través de la persona responsable del contracte, de forma mensual, una relació nominal del personal adscrit al servei.

En el cas que es permeti la subcontractació en el present procediment, també serà obligació de l'empresa contractista notificar a l'òrgan de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, obres i serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin. L'expressada notificació s'haurà d'efectuar de forma fefaent en el termini màxim de 5 dies des de la celebració del subcontracte.

L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures adients evitant, en tot cas, actes que poguessin considerar-se com a determinants pel reconeixement d'una relació laboral entre el personal de l'empresa adjudicatària i EMSA, tot això per tal de donar compliment a la disposició addicional primera del Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.

En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des de l'inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions imputables a ell. En cas que el contracte tingui per objecte desenvolupar i posar a la disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, l'execució del contracte comporta la cessió a l'Administració contractant del dret d'ús dels productes esmentats, i aquesta podrà, a més, autoritzar-ne l'ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic previstos en l'article 3.1 del TRLCSP.



Expedient 4/2016

El dret a la negociació col·lectiva dels treballadors de l'empresa no podrà afectar en cap cas a l'execució del contracte que regula aquest plec, de manera que en cap cas l'exercici dels drets dels treballadors pugui afectar a l'execució del contracte ni a la retribució que percebrà el contractista. En cas de vaga, la contractista té l'obligació d'assegurar el manteniment del servei en els termes establerts en la normativa vigent sense que pugui repercutir cap cost a l'Administració.

EMSA no imposa en el present contracte a l'adjudicatària l'obligació de subrogació com a empresari en les relacions laborals dels treballadors adscrits del servei. No obstant això, atès que malgrat l'establert anteriorment, podria resultar que dita obligació vengués imposada a l'adjudicatària per les disposicions laborals vigents aplicables al sector, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals en podria afectar la subrogació, necessària per permetre l'avaluació dels costos laborals que implicaria aquesta mesura, figura a la documentació complementària annexa al Plec de prescripcions tècniques, amb subjecció a la informació que a aquests efectes ha proporcionat l'empresa que anteriorment venia efectuant la prestació objecte del contracte a adjudicar i que té la condició d'ocupadora dels treballadors afectats.

### **30.-PROTECCIÓ DE DADES.**

L'empresa adjudicatària i el personal al seu servei en la prestació del contracte, tal com es defineix en la lletra g) de l'article 3 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de Dades de caràcter personal, estan obligats en la seva qualitat de encarregats de tractament de dades personals per compte del (Òrgan de contractació) al compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de Caràcter personal, Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, així com de les disposicions que en matèria de protecció de dades estiguin en vigor a l'adjudicació del contracte o que puguin estar-ho durant la seva vigència.

L'empresa adjudicatària s'obliga especialment al següent:

30.1.- Haurà de guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documents i altres elements a les quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei (art.10 LOPD), sense que pugui conservar còpia o utilitzar-los per a qualsevol finalitat diferent a les expressament recollides en el present plec, incorrent en cas contrari en les responsabilitats previstes en la legislació vigent (art. 12.4 LOPD). Igualment, ha d'informar seus empleats que només poden tractar la informació de EMSA per complir els serveis objecte d'aquest plec i també de l'obligació de no fer públics, cedir o alienar totes les dades coneguin (article 9 LOPD). Aquesta obligació subsistirà encara després de la finalització del contracte.

30.2.- Així mateix, ha d'incloure una clàusula de confidencialitat i secret en els termes descrits (art. 10 LOPD) en els contractes laborals que subscriuguin els treballadors destinats a la prestació del servei objecte del present plec. L'empresa adjudicatària, de la mateixa manera que el seu personal, se sotmetran als documents de seguretat vigents a EMSA per a cadascun dels fitxers als quals tinguin accés, i igualment a les especificacions i instruccions dels responsables de seguretat en matèria de protecció de dades de cadascuna de les dependències afectades.

30.3.- Aquest compromís afecta tant a l'empresa adjudicatària com als participants i col·laboradors en el projecte i s'entén circumscrit tant a l'àmbit intern de l'empresa com



Expedient 4/2016

a l'àmbit extern de la mateixa. L'Administració es reserva el dret a l'exercici de les accions legals oportunes en cas que sota el seu criteri es produeixi un incompliment d'aquest compromís.

30.4.- Únicament tractarà les dades personals a les quals tingui accés per a la prestació del contracte d'acord al contingut el plec de prescripcions tècniques i a les instruccions que l'òrgan de contractació li pugui especificar en concret i que s'inclouguin com una addenda al present contracte. No aplicarà o utilitzarà les dades personals indicades amb finalitat diferent al previst en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per la seva conservació, a altres persones excepte autorització expressa per part del responsable del fitxer en els termes que preveu l'article 21 del Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de Caràcter personal.

30.5.- A complir totes i cadascuna de les mesures de seguretat (nivell bàsic, mitjà o alt) que siguin d'aplicació en funció de la tipologia de dades que s'utilitzin i tractin per a la prestació del servei objecte del present contracte i que vénen previstes en el Títol VIII del Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. A aquest respecte no es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions determinades en el referit Títol VIII respecte a la seva integritat i seguretat i a les dels centres de tractament, locals, equips, sistemes i programes. (Article 9.2.LOPD).

30.6.- Els dissenys, desenvolupaments o manteniments de programari hauran, amb caràcter general, observar els estàndards que es derivin de la normativa de seguretat de la informació i de protecció de dades, i en concret pel que fa a la identificació i autenticació de usuaris, establint un mecanisme que permeti la identificació de forma inequívoca i personalitzada de tot aquell usuari que intenti accedir al sistema d'informació i la verificació que està autoritzat, limitant la possibilitat d'intentar reiteradament l'accés no autoritzat al sistema d'informació.

30.7.- L'Administració contractant es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportuns per comprovar el correcte compliment per part de l'adjudicatari de les seves obligacions, el qual està obligat a facilitar-ne totes les dades o documents que se li requereixi per això.

30.8.- Totes les dades personals que es tracten o elaborin per la empresa adjudicatària com a conseqüència de la prestació del contracte, així com els suports del tipus que siguin en què es continguin són propietat de EMSA.

30.9.- Un cop complerta la prestació contractual, les dades de caràcter personal han de ser destruïdes o retornades a l'Administració conforme a les instruccions que hagi donat, segons procedeixi, igual que qualsevol suport o document que contingui alguna dada de caràcter personal objecte del tractament.

30.10.- De conformitat amb el que estableix l'article 12.4 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de Caràcter personal, l'incompliment per part de l'adjudicatari de les estipulacions del present contracte el converteixen en responsable del tractament responent directament de les infraccions en què hagi incorregut, així com del pagament de l'import íntegre de qualsevol sanció que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, pogués ser imposada a l'Ajuntament d'Alcúdia o als seus organismes dependents, així com de la totalitat de les despeses, danys i perjudicis que pugui patir l'Ajuntament o qualsevol dels seus organismes dependents com a conseqüència d'aquest incompliment (art. 12.4 LOPD).

30.11.- Aportarà una memòria descriptiva de les mesures que adoptarà per assegurar la confidencialitat i integritat de les dades manejades i de la documentació facilitada. Així mateix, la contractista haurà de comunicar a l'organisme contractant abans de



Expedient 4/2016

transcorreguts set dies de la data de comunicació de l'adjudicació la persona o persones que seran directament responsables de la posada en pràctica i de la inspecció d'aquestes mesures de seguretat, adjuntant el seu perfil professional.

### **31. DESPESES I IMPOSTS A CÀRREC DE LA CONTRACTISTA**

Seran de càrrec de la contractista l'abonament de les despeses causades per les publicacions al BOIB, fins un màxim de 1.800 Euros.

Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressuposts d'adjudicació, s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que aniran a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent. Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatària i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els desplaçaments possibles.

### **32. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà en els termes fixats a la lletra S) del quadre de característiques del contracte.

La contractista podrà presentar factures mensuals pels serveis realitzats dins el calendari o temporada de prestació de servei indicat a la lletra G del quadre de característiques.

El pagament es farà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la unitat o òrgan directiu que rebi el treball o, si escau, pel designat com a responsable del contracte. El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió tingui efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta l'acord de cessió.

El contractista té dret a percebre l'import de les prestacions efectivament realitzades mitjançant presentació de la factura o factures corresponents fins l'import total del preu d'adjudicació. Aquestes factures, que hauran de complir amb la totalitat dels requisits exigibles d'acord amb la normativa vigent en cada moment, es presentaran en el respectiu Registre d'entrada de cadascuna de les entitats del contracte.

Juntament amb cada factura s'hauran de lliurar les còpies de les respectives relacions de serveis mensuals prestats. EMSA descomptarà de la factura que temporalment correspongui les quantitats que en concepte de despeses siguin imputables a la contractista. L'import de les despeses derivades de la licitació i adjudicació que puguin restar pendents de pagament en la data d'inici de la prestació es descomptaran en la primera factura que presenti el contractista, mitjançant l'oportuna compensació en el moment de realitzar el pagament; si en aquest moment estigués pendent de realitzar qualche tràmit o de liquidar qualche anunci, la compensació es realitzarà a la factura corresponent i, en darrer terme, amb la liquidació del contracte.

### **33. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Es girarà per l'article 226 del TRLCSP.



Expedient 4/2016

### **34. SUBCONTRACTACIÓ.**

La possibilitat o no de subcontractació s'estableix a la lletra T) del quadre de característiques.

En la resta de condicions de la subcontractació no expressament regulades en aquest Plec, s'aplicarà l'establert a l'article 227 del TRLCSP.

### **35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**

El contracte es podrà modificar en els supòsits, termes i condicions establerts a la lletra V) del quadre de característiques.

En tot cas el contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats a l'article 107 del TRLCSP. Per a realitzar modificacions del contracte s'haurà de seguir el procediment previst a l'article 211 del TRLCSP i a l'article 97 del Reial Decret 1098/2001.

Qualsevol possible modificació del contracte s'haurà de formalitzar d'acord amb l'establert a l'article 156 del TRLCSP.

### **36. SUSPENSIO DEL CONTRACTE.**

Si l'Administració decideix suspendre el contracte o aquesta té lloc per l'establert a l'article 216.5 del TRLCSP s'ha d'aixecar una acta en la qual es consignin les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

Decidida la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista, si escau, els danys i perjudicis que efectivament hagi sofert, que es determinaran d'acord amb el que disposa l'article 309.

### **37. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE**

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista en la prestació dels serveis es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol, amb subjecció a l'establert a l'article 212 del TRLCSP.

#### **1) Infraccions lleus.**

Són infraccions lleus:

1.a) En relació a la comunicació Administració-contractista:

o L'omissió del deure del contractista de comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos per les vies establertes al plec.

o La reticència a facilitar la informació relativa al control dels serveis o l'incompliment dels terminis d'entrega de documentació a l'Administració.

o L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

o El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions, encàrrecs i serveis i, sobretot, l'incompliment per la contractista dels horaris de prestació del servei concertats prèviament amb l'Administració, quan no tinguin el caràcter de greu.

1.b) En relació al personal adscrit als serveis:

o El retràs en la comunicació a l'Administració (en el termini de 15 dies hàbils) de les possibles baixes o substitucions a la plantilla del personal adscrit al contracte.





Expedient 4/2016

o La manca d'uniforme reglamentari del personal o el seu mal estat o la seva deixadesa, en cas que sigui preceptiu.

1.c) En relació a la prestació dels serveis:

o L'alteració del calendari del pla de treball, sense autorització expressa de l'Administració, en els casos que sigui preceptiu.

o La manca de respecte als empleats públics, als responsables de l'Administració o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o els seus treballadors.

o La modificació dels horaris dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata al responsable del contracte.

1.d) En relació al seguiment i control de qualitat del servei:

o Obtenir un resultat negatiu en l'informe mensual de seguiment emès pel responsable del contracte que no estigui basat en infraccions greus o molt greus .

1.e) En relació a altres supòsits:

o Qualsevol acció i/o omisió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general, i no suposi una greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.

o En general l'incompliment dels deures i les obligacions del contractista per negligència o per descuit inexcusables, així com tota la infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

o Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació del servei.

## 2) Infraccions greus.

Són infraccions greus:

2.a) En relació al compliment de les obligacions legals:

o La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels serveis que no constitueixin infracció molt greu.

o Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

2.b) En relació a la comunicació Administració-contractista:

o Alterar de forma reiterada els horaris del servei, contra el criteri del responsable del contracte.

o No informar a EMSA o a l'entitat corresponent amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel servei o les persones.

o L'obstrucció a les tasques de seguiment de la qualitat del servei pel responsable del contracte.

o L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.

o La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.

o El retard superior a 48 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per al funcionament dels serveis.

o En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de EMSA o d'alguna de les entitats del contracte relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, així com tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

o El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents usats pel servei.



Expedient 4/2016

- o Retards sistemàtics en la prestació del servei.
- o La utilització de material o equips diferents als establerts normativament.
- o L'ús de mitjans en mal estat de conservació –funcional o d'imatge- o inadequats per a cada feina específica.

2.c) En relació al personal adscrit als serveis:

- o No dotar al personal del servei del vestuari adequat, quan en resulti preceptiu.
- o La no disponibilitat del telèfon mòbil de localització del responsable de la contractista o dels encarregats durant un temps superior a 24 hores i inferior a 48 hores.
- o No adoptar les mesures correctives, incloses les de caràcter disciplinari que corresponguin, amb el personal que concorri a la feina en estat no apropiat o dispensi un tracte incorrecte als empleats públics o responsables de l'Administració.
- o Discussions greus entre treballadors durant la prestació del servei.

2.d) En relació a la prestació dels serveis:

- o El retard en l'inici de l'execució del contracte que no pugui qualificar-se de molt greu.
- o La paralització o la interrupció en la prestació d'algun dels serveis que no tingui la qualificació de molt greu.
- o L'incompliment greu de qualsevol de les obligacions, condicions o terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques.
- o La desobediència greu a les instruccions i ordres del responsable del contracte.
- o Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió dels serveis en general com en l'atenció als empleats públics.
- o Retràs en el compliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec, quan no tingui caràcter d'incompliment molt greu.
- o L'alteració dels itineraris, freqüències, calendaris o equips previstos, per a qualsevol dels serveis del contracte, sense autorització expressa de l'Administració.
- o La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei.
- o No prestar el servei de la forma disposada en els Plecs o concretada en l'oferta de licitació, a partir de la qual s'hagués adjudicat el contracte, sempre i quan no es consideri un incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- o Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament del servei.
- o Utilitzar el personal, parc mòbil, maquinària i altres béns d'equip adscrits al servei per tasques o activitats no recollides en el contracte, sense haver obtingut prèviament autorització expressa del responsable del contracte.
- o Equips de treball no formats pels mitjans humans i materials estipulats, quan no tingui el caràcter de falta molt greu.
- o L'incompliment de les ordres o instruccions del responsable del contracte en relació amb la modificació de les tasques ordinàries del servei per motius de necessitat o prioritat, o qualsevol altre relacionada amb el funcionament dels serveis.
- o L'incompliment no justificat de forma reiterada de l'horari d'inici/finalització del servei per part de qualsevol equip, per temps superior a 1 hora.
- o La utilització de les instal·lacions i/o mobiliari municipal per a finalitats particulars de la contractista alienes al servei.
- o En cas de vaga o tancament patronal, quan el contractista no avisi l'Administració amb una antelació mínima d'una setmana.
- o Qualsevol d'altres que es derivin de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general i suposin una greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.

2.e) En relació al seguiment i control de qualitat del servei:



Expedient 4/2016

o Obtenir dos resultats negatius en l'informe mensual de seguiment emès pel responsable del contracte, dins el mateix any/temporada.

2.f) En relació a altres supòsits:

- o La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- o La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus de la mateixa naturalesa.

### 3) **Infraccions molt greus.**

Són infraccions molt greus i es consideren infraccions de les obligacions contractuals essencials les següents:

3.a) En relació al compliment de les obligacions legals:

o El fet que el contractista no estigui al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

o Qualsevol actuació o conducta de l'empresari o del personal al seu servei que sigui constitutiva de delictes que es produeixi en l'àmbit del servei durant la prestació del servei.

o No mantenir-se al dia en el pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o de la pòlissa d'accidents.

o L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball respecte dels treballadors adscrits al contracte.

o La desobediència de qualsevol de les prescripcions mediambientals, sanitàries i d'higiene contingudes en disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit, o la inobservança de les ordres de l'Administració destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres i perilloses.

3.b) En relació als mitjans adscrits als serveis:

o El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus al patrimoni o als béns de l'Administració.

3.c) En relació al personal adscrit als serveis:

o Incrementar o disminució de la plantilla del personal adscrit al contracte sense l'autorització de l'Administració.

o La indisponibilitat del telèfon mòbil de localització del responsable de la contractista o dels encarregats durant un temps de 48 ò més hores.

3.d) En relació a la prestació dels serveis:

o La no substitució del personal durant les baixes laborals o els períodes de vacances, quan resulti necessari per garantir la prestació del servei.

o No donar inici a la prestació dels serveis, per un termini superior a 10 dies naturals respecte a la data prevista, tret de causes de força major.

o Les paralitzacions o interrupcions en la prestació d'algun dels serveis previstos durant més de 48 hores, llevat d'una causa de força major comunicada immediatament a EMSA.

o Deixar de prestar el servei sense el coneixement i l'autorització prèvia de l'Administració.

o L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.

o En cas de vaga o tancament patronal, quan el contractista no posi a disposició tot el material i elements adscrits al servei o quan no es faci càrrec també del personal que fos assignat per a la continuació del servei.

o No prestar els serveis directament, llevat supòsits permesos a la normativa i en aquest plec.

o Utilitzar qualsevol recurs adscrit als serveis contractats en serveis o tasques diferents de les pròpies del contracte, sense autorització de l'Administració.



Expedient 4/2016

o La cessió, subrogació, traspàs, arrendament o establiment de qualsevol gravamen que afectin totalment o parcialment algun dels serveis, sense el consentiment previ de l'Administració en la forma prevista en aquest Plec.

o L'ocupació o dedicació de les instal·lacions o mitjans materials de l'Administració en usos o tasques diferents dels propis del contracte, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.

3.e) En relació al seguiment i control de qualitat del servei:

o Obtenir tres informes mensuals de seguiment negatius de forma acumulada durant la vigència del contracte.

3.f) En relació a altres supòsits:

o La comissió d'una tercera infracció de caràcter greu, després d'haver estat sancionada amb la imposició de penalitats per la comissió de dues o més infraccions greus.

### 38. PENALITATS

S'imposaran les següents penalitats per als supòsits d'incompliment establerts en la clàusula anterior:

- a) Per la comissió de faltes lleus: s'imposarà una penalitat de fins a un màxim de l'1% del pressupost base de licitació.
- b) Per la comissió de faltes greus: s'imposarà una penalitat superior a un 1% del pressupost base de licitació i fins a un màxim del 5% del pressupost base de licitació.
- c) Per la comissió de faltes molt greus: s'imposarà una penalitat superior al 5% de l'import del contracte i fins a un màxim del 10% del pressupost base de licitació

Per tal de determinar l'import de la penalitat a imposar s'atendrà a les següents circumstàncies:

- La intencionalitat
- La pertorbació causada al servei
- L'import dels danys produïts a EMSA o als usuaris del servei o a tercers en general.
- La quantitat d'usuaris o tercers que n'hagin estat afectats.
- La reiteració en la comissió d'infraccions
- La transcendència social de la infracció
- El benefici que hagi pogut obtenir l'infractor
- L'esmena per part de la contractista dels efectes derivats o causats per la infracció.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia, conforme l'art. 212.8 TRLCSP.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció.

### 39. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS



Expedient 4/2016

Són obligacions contractuals essencials als efectes establerts a l'article 223.f) del TRLCSP les descrites en relació a les infraccions molt greus dels subapartats 3.a), c) i d) de la clàusula 37ª anterior. Quan l'incompliment es refereixi a les obligacions contractuals essencials, l'Administració podrà optar directament per la Resolució del contracte quan així ho consideri, d'acord amb la gravetat de l'incompliment de la contractista.

#### **40. PROCEDIMENT PER A LA IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

1. La competència per incoar l'expedient per a la imposició de les penalitats és del responsable del contracte.
2. Es donarà audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils.
3. La resolució de l'expedient correspon a l'òrgan de contractació. L'acord serà immediatament executiu.
4. La sanció serà abonada mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les factures esmentades. En aquest cas, el contractista ha de complementar la garantia constituïda fins a la seva totalitat en el termini que a l'efecte li sigui atorgat.
5. Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen que l'Administració pugui exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin produir, fins i tot per via de constrenyiment.
6. En cap cas l'import de la sanció podrà ésser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir de la infracció.

#### **V. ACABAMENT DEL CONTRACTE**

##### **41. COMPLIMENT DEL CONTRACTE**

S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, d'acord amb l'establert en aquest plec i al plec de prescripcions tècniques, i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa en el termini d'un mes després d'haver finalitzat el termini del contracte. L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet. Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algun dels inconvenients o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sens perjudici del que estableixen els articles 310, 311 i 312 sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.



Expedient 4/2016

En els contractes s'ha de fixar un termini de garantia a comptar de la data de recepció o conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració, llevat dels supòsits en què s'estableixi un altre termini en aquesta Llei o en altres normes, queda extingida la responsabilitat del contractista. S'exceptuen del termini de garantia els contractes en què per la seva naturalesa o característiques no sigui necessari, el que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació i consignar expressament en el plec.

Dins el termini de trenta dies a comptar de la data de l'acta de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte, i abonar-li, si escau, el saldo resultant. No obstant això, si l'Administració Pública rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, el termini de trenta dies es comptarà des que el contractista presenti l'esmentada factura en el registre

#### **42. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.**

A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per resolució, decidida perquè hi concorren algunes de les causes previstes en els articles 223 i 308 del TRLCSP.

Serà causa especial de resolució del contracte l'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes.

En extingir-se el contracte, no es podrà consolidar en cap cas el personal que hagi realitzat els treball objecte del contracte com a personal de EMSA. Així mateix, en cap cas EMSA no respondrà per cap concepte dels deutes salarials, tributaris o d'assegurances socials que la contractista pugui mantenir amb els seus treballadors a l'extinció legal del present contracte.

També són causes especials de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials fixades en la clàusula 39<sup>a</sup>. En els casos de resolució per incompliment culpable del contractista, aquest ha d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva sobre la garantia, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista pel que fa a l'import que excedeixi el de la garantia confiscada.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que disposen els articles 224 del TRLCSP, i per als seus efectes al que disposen els articles 225 i 309 del TRLCSP.

El procediment que s'haurà de tramitar per a la resolució contractual és el que es preveu a la clàusula 2<sup>a</sup> d'aquest PCAP.

#### **43. TERMINI DE GARANTIA.**

L'objecte del contracte queda subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra I del quadre de característiques del contracte.

#### **44. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.**



Empresa Municipal de Serveis S.A.  
Carrer dels Albellons, 2 . 2n -07400 Alcúdia- Mallorca  
[emsa@alcudia.net](mailto:emsa@alcudia.net) <http://www.alcudia.net>  
tel: 971 54 72 91 Fax: 971 54 74 76

Expedient 4/2016

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució. L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia. Transcorregut el mateix, l'Administració ha d'abonar al contractista la quantitat deguda incrementada amb l'interès legal del diner corresponent al període transcorregut des del venciment de l'esmentat termini fins a la data de la devolució de la garantia, si aquesta no s'hagués fet efectiva per una causa imputable a l'Administració. En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que no estigui formalment constituïda la del cessionari. Transcorreguts sis mesos des de la data d'acabament del contracte, sense que la conformitat formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables a la contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP

Alcúdia, 23 de setembre de 2016.  
Assessora jurídica externa

Eva Velasco



President d'EMSA, S.A.U

Domingo Bonnín

